



COMUNE DI CODIGORO

Provincia di Ferrara

SEGRETARIO GENERALE - SERVIZI DI STAFF SERVIZI DEMOGRAFICI

Protocollo generale delle determinazioni dirigenziali

DETERMINAZIONE N. 229 DEL 07/05/2024

OGGETTO: INDAGINI MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE: "I CITTADINI E IL TEMPO LIBERO" E "FAMIGLIE E SOGGETTI SOCIALI" - CONFERIMENTO INCARICO RILEVATORI

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 14/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 14/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024 ed il Bilancio Pluriennale 2024/2026;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 14/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024/2026 limitatamente all'assegnazione delle risorse finanziarie;

Stabilito che fra gli adempimenti del Comune, secondo quanto disposto dalle Indagini multiscopo indicate in premessa (Circ. ISTAT n. 1 prot. n. 0528478/24 e n. 0528480/24 in data 04/03/2024), vi è l'individuazione di un numero massimo di

n. 2 e n. 3 rilevatori statistici cui affidare l'incarico delle operazioni di indagine in oggetto; rilevatori che, secondo le disposizioni ISTAT, possono essere scelti tra il personale dipendente o, in caso di impossibilità, tra soggetti esterni secondo le modalità previste dalla normativa vigente;

Precisato che il Responsabile ha provveduto ad effettuare un informale ricognizione interna all'Ente per la ricerca di personale disponibile allo svolgimento dell'incarico di rilevatore, alla quale hanno dato la propria disponibilità n. 3 dipendenti;

Tenuto conto delle linee guida ISTAT per l'individuazione dei rilevatori delle indagini (allegato C delle circolari ISTAT) per cui si ritiene di reclutare gli stessi rilevatori per entrambe le indagini;

Ritenuto pertanto di individuare i seguenti rilevatori per lo svolgimento delle indagini multiscopo "I cittadini e il tempo libero" e "Famiglie e soggetti sociali": Gelli Andrea, Crivellari Marta e Marin Sara;

Precisato che i dipendenti incaricati svolgeranno l'attività fuori dall'orario di lavoro con la corresponsione di un compenso lordo, commisurato al tipo di rilevazione assoggettato alla trattenute dovute in base alle leggi vigenti, disposto direttamente dal Comune di Codigoro in base ai trasferimenti dei contributi da parte di ISTAT;

Dato atto che:

- l'ISTAT corrisponderà un contributo a fronte della spesa da sostenere;
- che sono stabiliti in modo oggettivo, senza margine di discrezionalità, i criteri e le modalità di erogazione dei compensi per l'attività di rilevazione definiti con apposite circolari ISTAT;
- il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, in quanto all'accertamento delle entrate e al conseguente impegno di spesa si procederà con successivi provvedimenti dirigenziali, al momento degli effettivi accrediti delle somme da parte dell'ISTAT;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i.;
- le vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza;
- la Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e s.m.i.;

Dato atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del Procedimento stesso elementi riconducibili alla fattispecie del

conflitto di interessi come contemplato dal D.p.r. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione.

Riconosciuta la propria competenza in virtù del Decreto Sindacale n. 25 del 07/10/2022;

DETERMINA

1. per i motivi espressi in narrativa:
2. di nominare i sig.ri: Gelli Andrea, Crivellari Marta e Marin Sara quali rilevatori per lo svolgimento delle indagini multiscopo “I cittadini e il tempo libero” e “Famiglie e soggetti sociali”;
3. di autorizzare i rilevatori suindicati al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento dei compiti loro assegnati, secondo quanto indicato nell'allegato A;
4. di dare atto che:
 - i criteri e le modalità di erogazione dei compensi per le suddette attività di rilevazione sono stabiliti in modo oggettivo, senza margine di discrezionalità, dall'ISTAT e comunicati all'Ente con specifiche circolari;
 - le spese sono a totale carico dell'ISTAT, secondo le modalità che verranno esplicitate dalle relative circolari;
5. di demandare a successive determinazioni l'accertamento dell'entrata e l'assunzione dell'impegno di spesa secondo quanto comunicato dall'ISTAT relativamente alla rilevazione censuaria in oggetto;
6. di rendere noto che il soggetto titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia nel procedimento è il Segretario Comunale del Comune di Codigoro;
7. di disporre che vengano effettuati gli adempimenti in merito agli obblighi di pubblicazione di cui agli art. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013.

Codigoro, 07/05/2024

**Il Responsabile del Settore
RUOPPOLO PATRIZIA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)*



COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

Indagini Multiscopo sulle famiglie: "I cittadini e il tempo libero" e "Famiglie e soggetti sociali" – Autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 2 – quaterdecies del decreto legislativo n. 196/2003.

In relazione alle indagini multiscopo in oggetto, il sottoscritto, in qualità di Responsabile delle indagini, autorizza il/la Sig./ra _____ - nato/a a _____ il __/__/__ - coinvolto/a nelle attività censuarie con il ruolo di rilevatore operatore, a trattare i dati personali necessari per lo svolgimento dei compiti assegnati, secondo quanto di seguito precisato, designandolo *incaricato del trattamento*.

In particolare, **per lo svolgimento dei propri compiti e per la durata degli stessi**, il rilevatore, **con esclusivo riferimento alle famiglie campione** (indagine "I cittadini e il tempo libero") e **agli individui campione** (indagine "Famiglie e soggetti sociali"), è autorizzato a trattare i dati personali relativi a:

- famiglie e individui rientranti nel campione delle indagini multiscopo;
- dati di contatto (nome, cognome, indirizzo, recapiti se disponibili);
- informazioni raccolte con il questionario di rilevazione.

L'autorizzazione al trattamento dei dati sopra indicati è finalizzata allo svolgimento delle seguenti attività:

- gestione, attraverso il Sistema di Gestione delle Indagini dell'Istat (SGI), del diario della rilevazione;
- contatto con le famiglie campione e gestione degli appuntamenti;
- intervista e compilazione dei questionari elettronici;
- segnalazione al Responsabile di eventuali violazioni dell'obbligo di risposta.

Tutte le attività sopra indicate devono essere svolte in conformità con quanto indicato nei manuali delle rilevazioni censuarie, nelle istruzioni impartite dall'Istat – con particolare riguardo a quelle fornite nell'ambito della formazione – e con le eventuali ulteriori istruzioni impartite dal Responsabile, nonché della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679, D.Lgs. n. 196/2003, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018, Regole deontologiche per trattamenti ai fini statistici o di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale).

A tal fine si richiama l'attenzione sul divieto di utilizzare per fini diversi da quelli connessi ai compiti a ciascuno di essi assegnati le informazioni raccolte per conto dell'Istat e ogni altra informazione di cui il rilevatore sia venuto a conoscenza in occasione e per le finalità delle indagini multiscopo.

E' vietato, inoltre, fare copia delle suddette informazioni, diffonderle o comunicarle a soggetti non autorizzati. E' vietato inoltre raccogliere presso le famiglie e gli individui intervistati informazioni diverse da quelle previste dal questionario predisposto dall'Istat senza preventiva autorizzazione dello stesso Istituto.

Nello svolgimento delle attività sopra indicate è necessario adottare ogni misura o comportamento che garantisca la riservatezza e l'integrità dei dati trattati. In particolare si raccomanda di:

- custodire con diligenza le credenziali di accesso al Sistema SGI e al tablet; tali credenziali sono personali e non possono essere utilizzate da soggetti diversi da quello a cui sono state assegnate;
- custodire con cura il tablet fornito dall'Istat per la realizzazione delle interviste faccia a faccia al fine di ridurre il rischio di furti, manomissioni fisiche o informatiche, danneggiamenti e utilizzi impropri da parte di soggetti non autorizzati;

- segnalare immediatamente al Responsabile comunale/personale di staff eventuali casi di furto, smarrimento o malfunzionamento del tablet;
- in fase di contatto con i rispondenti e di svolgimento dell'indagine, attenersi alle istruzioni dell'Istat, con particolare riguardo alle indicazioni contenute nelle guide. E' compito di ogni rilevatore fornire ai rispondenti tutte le informazioni sulle finalità e sulle modalità del trattamento, in coerenza con quanto indicato nella lettera informativa dell'Istat e ogni ulteriore chiarimento richiesto dal rispondente;
- non lasciare accessibile la postazione di lavoro anche in caso di breve allontanamento.

E' inoltre obbligo dei rilevatori/operatori informare il Responsabile/personale di staff di ogni problema riscontrato nel trattamento dei dati e di ogni altra situazione che possa pregiudicare la riservatezza e l'integrità dei dati raccolti.

E' infine obbligo dei rilevatori/operatori garantire la riservatezza delle informazioni raccolte per conto dell'Istat e di ogni altra informazione di cui siano venuti a conoscenza in occasione dell'indagine **anche oltre il termine delle operazioni**.

La violazione delle istruzioni ricevute comporta una responsabilità, sul piano civile, amministrativo e penale, secondo quanto stabilito dall'art. 83 del regolamento (UE) 2016/679.

Si prega di restituire copia della presente autorizzazione debitamente sottoscritta per presa visione e accettazione di quanto riportato.

Codigoro, lì _____

Firma del Responsabile

Firma del Rilevatore

Settore Demografici

P.zza Matteotti, 60 – 44021 Codigoro (FE)

Tel. 0533 729555 – Fax 0533 729557

e-mail: servizidemografici@comune.codigoro.fe.it

