

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

LECCIOLI GIORGIO

0533729509

giorgio.leccioli@comune.codigoro.fe.it
Italiana

23/07/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1981 - 1982

Cappelli Ruggero – via Fronte II° Tronco – Italba – 44026 Mesola (FE)

Laboratorio confezioni
Operaio
Trasporto abbigliamento

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1990 - 1991

I.T.C.. G. MADDALENA - VIA DANTE, 17 - 45011 ADRIA (RO)

Istituto scolastico superiore
Insegnante
Supplenza - materie Ragioneria e tecnica commerciale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1991 - 1992

Comune di Codigoro - P.zza Matteotti, 60 – 44021 Codigoro (FE)

Ente Locale
Incarico temporaneo verifiche tributarie
Verifica tributi comunali

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

marzo 1992 – 30 dicembre 2009

Comune di Codigoro - P.zza Matteotti, 60 – 44021 Codigoro (FE)

Ente Locale
Capo settore Ragioneria (titolare di posizione organizzativa dal 2001 al 2009)
Funzioni, compiti e responsabilità proprie dell'incarico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

31 dicembre 2009 - 31 dicembre 2021

Comune di Codigoro - P.zza Matteotti, 60 – 44021 Codigoro (FE)

Ente Locale
Dirigente ex art. 110, comma 2 D.Lgs. 267/2000 2° Settore – Area Contabile
Funzioni, compiti e responsabilità di cui agli artt. 107 e 109 del TUEL (D.Lgs. 267/2000)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzatura specifica,

Dal 01 gennaio 2022

Comune di Codigoro - P.zza Matteotti, 60 – 44021 Codigoro (FE)

Ente Locale

Responsabile Servizio Ragioneria del 1° Settore Amministrativo/Contabile

Funzioni, compiti e responsabilità proprie dell'incarico

Anno 1988

Università degli Studi di Bologna

Laurea in economia e commercio

Votazione 102/110

ITALIANO

INGLESE

SCOLASTICA

SCOLASTICA

SCOLASTICA

FRANCESE

SCOLASTICA

SCOLASTICA

SCOLASTICA

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO MS OFFICE E LIBREOFFICE, SOFTWARE (PROTOCOLLO INFORMATICO, GESTIONE ATTI AMMINISTRATIVI E CONTABILITÀ FINANZIARIA) ACQUISITE TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE SUL POSTO DI LAVORO.

macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

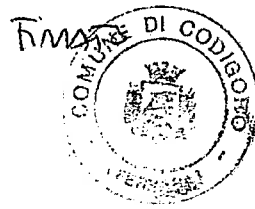
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. B



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ALESSANDRA AVANZI

Qualifica Istruttore Direttivo Amministrativo

Amministrazione COMUNE DI CODIGORO

Incarico attuale Responsabile Servizio Affari Sociali

Numero telefonico

dell'ufficio 0533729563

Fax dell'ufficio 0533729522

E-mail istituzionale alessandra.avanzi@comune.codigoro.fe.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI

I° semestre 1987: incarico professionale c/o Comune di Codigoro per insegnante d'appoggio minori portatori di handicap per scuola materna;

Dal 01/09/1987 al 31 luglio 1996 incarico professionale rinnovato annualmente c/o il Comune di Codigoro di coordinatrice pedagogica per la realizzazione di un progetto di qualificazione e di raccordo degli asili nido dei Comuni di Codigoro, Goro, Massa Fiscaglia e Mesola;

Dal 20/11/1996 al 31/12/97 assunzione a tempo determinato c/o il Comune di Ferrara con figura professionale di Coordinatore scuole d'infanzia 8° Q.F.;

Dal 01/01/1998 al 20/05/1998 incarico professionale c/o Comune di Ferrara per un progetto di qualificazione della Scuola d'Infanzia;

Dal 01/01/1998 al 31/07/1998 incarico professionale c/o il Comune di Copparo di coordinatrice pedagogica;

Dal 01/01/1998 al 15/04/1998 incarico professionale c/o il Comune di Lagosanto per la realizzazione di una Ludoteca

Anni formativi 1991-'92-'93-'94: incarico professionale c/o Scuola per infermieri professionali USL per l'insegnamento di Psicologia;

Dal maggio 1999 al 21/10/2018 assunzione a tempo indeterminato c/o il Comune di Comacchio con profilo professionale di istruttore direttivo presso l'Ufficio Servizi Sociali cat. D3;

Dal 22/10/2018 a tutt'oggi assunzione a tempo indeterminato c/o il Comune di Codigoro con profilo professionale di Istruttore Amministrativo Direttivo - Responsabile Servizio Affari Sociali ;

Piani di Zona 2002-2003: partecipazione alla fase programmatica e responsabile Area Famiglia e Infanzia;

Piani di Zona-programma attuativo 2004: partecipazione come responsabile del Comune Capofila per il programma finalizzato "Contrasto alla povertà";

Piani di Zona 2005-2007-2008: partecipazione al Gruppo tecnico di Coordinamento e responsabile del Comune Capofila per i programmi finalizzati "Contrasto alla povertà" ed "inserimenti lavorativi disabili";

2009-2011 a tutt'oggi: componente Ufficio di Piano e referente Tavolo d'area Distrettuale "Contrasto alla povertà e inclusione sociale" e componente gruppi regionali "Welfare" e "Nuove misure a contrasto della povertà SIA -Res-Legge 14/2015;

Anni scolastici 2007-2010 incarico di coordinatrice pedagogica dei servizi per l'infanzia del Comune di Comacchio;

2009 al 21/10/2018: coordinatrice del Centro per le Famiglie Sovracomunale del Delta "La Libellula".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

- 1986 diploma di Laurea in Psicologia c/o Facoltà degli studi di Padova con tesi su "Osservazioni sulla comunicazione all'Asilo Nido"
- 1987-'89 partecipazione al corso biennale per Coordinatore dei Servizi Prescolastici organizzato dalla Regione E.R..

- anni 1991-'93 partecipazione in qualità di coordinatrice di territorio al progetto "Infanzia per il Delta del Po" della Fondazione Van Lehr in collaborazione con il Dipartimento di Scienze dell'Educazione di Bologna
- 08-06-1993 Iscrizione all'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna ai sensi della L. 56/89 - art.: 33
- partecipazione a convegni e seminari sul ruolo del Coordinatore, problematiche dell'Handicap, aspetti del linguaggio, incontro con J. Bruner, visita a nidi e scuole d'infanzia di Reggio Emilia
- anni 1994-'95 partecipazione al corso di formazione biennale per conduttore di gruppi di discussione organizzato dalla Regione E.R.;
- 1995: corso di aggiornamento c/o C.P.F. di Codigoro "Windows automation for Office"
- 2000 seminario: "Le prestazioni sociali agevolate e l'indicatore di situazione economica equivalente"
- 2000: corso di aggiornamento "Multimedialità e telematica al servizio della cultura a Comacchio" 2000: seminario "sistema di valutazione permanente del personale"
- 2000 convegno nazionale: Identità e formazione degli operatori per la sfida della qualità
- 2001: corso di formazione per quadri e dirigenti "Management e controllo di gestione"
- 2001: seminario "La società pubblico-privato strumento idoneo alla gestione dei servizi sociali?"
- 2001: seminario "Informare per tutelare, informare per promuovere"
- 2002 : seminario "Regolamento Isee, politiche tariffarie, regolamento d'accesso"
- 2002: corso di aggiornamento "Il knowledge management"
- 2002 corso di aggiornamento "La gestione dei dati aziendali"
- 2005: seminario "Dall'analisi dei bisogni alla programmazione degli interventi a contrasto della povertà"
- 2005: convegno "L'amministratore di sostegno tra diritti della persona e diritti della famiglia"
- 2005: convegno "Il disagio adolescenziale"
- 2009: Organizzazione e relazione al Convegno "I Mattoni del Welfare per il contrasto alla povertà: studi e pratiche nel Distretto Sud Est"
- 2014: corso di aggiornamento "La redazione degli atti e il sistema dei controlli: le novità in materia amministrativa"; 2015: corso di aggiornamento: la disciplina degli Appalti Pubblici di Lavoro, Formazione e Servizi dopo la Spending Review".

TITOLI VARI

- Idoneità al Concorso per Coordinatore Casa Protetta – 7° Q.F. di Comacchio , classificata al 2° posto;
- Idoneità al Concorso per Pedagogista – 8° Q.F. di Reggio Emilia, classificata al 4° posto; Idoneità al Concorso per Coordinatore esperto in problemi dell'infanzia, 8° Q.F. di Ferrara, classificata all'11 posto;
- 2011 – Corso di Alta Formazione in "Programmazione e Organizzazione dei Servizi Sociali e Sociosanitari" – c/o Alma Mater Studiorum Università di Bologna con il punteggio di 30 e lode.

CAPACITÀ LINGUISTICHE:

- Lingue: Francese parlato/scritto livello scolastico
- Tedesco parlato/scritto livello scolastico

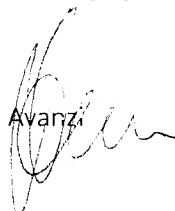
CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE:

- Conoscenza sistemi operativi Windows, programmi applicativi Office (Word, Excell, Publisher, Power Point, Access), posta elettronica.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Codigoro, 28/02/2023

Alessandra Avanzi



MARTA CRIVELLARI



INFORMAZIONI

PERSONALI

Nata il 28/07/92 a Codigoro (FE)

Residente in via Vicolo del Porto, 24/F - 44027 Fiscaglia (FE)

Telefono 3395067885

marta.crivellari@fiscaglia.it

Patente di guida: B

ESPERIENZE

LAVORATIVE

IMPIEGATA AMMINISTRATIVA - COMUNE DI CODIGORO (FE)

Da Settembre 2021 a oggi

Cat. C – Servizio Affari Sociali

EDUCATORE PROFESSIONALE - ASP DEL DELTA FERRARESE

Da Marzo 2019 a Settembre 2021

Cat. D – servizio svolto presso il Centro Socio-Riabilitativo "Il Faro" a Codigoro (FE)

**EDUCATORE PROFESSIONALE – COOP. SOCIALE
GIROGIROTONDO**

Da Febbraio 2017 a Marzo 2019

Cat. C – servizio svolto principalmente presso l'Istituto di Istruzione Superiore "Guido Monaco di Pomposa" nel comune di Codigoro e nei servizi educativi extrascolastici nel comune di Lagosanto (FE)

EDUCATORE PROFESSIONALE – CFP CESTA COPPARO

Anno 2017 – Collaboratrice e assistente alla didattica del progetto regionale "Accompagnare la transizione scuola-lavoro degli studenti diversamente abili"

ALMA MATER STUDIORUM

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA

ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA

Da Settembre 2021 a oggi

Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche Im-85

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA

Da Settembre 2015 a Luglio 2018

Laurea Triennale in Scienze Filosofiche e dell'Educazione I-19
votazione: 103/110

I.I.S. "GUIDO MONACO DI POMPOSA"

Da Settembre 2006 a Luglio 2011

Diploma magistrale Liceo Socio Psico-Pedagogico

ESPERIENZE
RICERCHE E
ATTIVITÀ
DI FORMAZIONE
PERSONALI

- **"Comunicazione funzionale e gestione dei conflitti"**

durata 16 ore, ente erogatore: Maggioli Formazione

- **"Corso base in Comunicazione Aumentativa Alternativa:
dalla teoria alla pratica"** durata 12 ore, ente erogatore:

Associazione territoriale per l'integrazione "Il Volo"

- **"Aspetti innovativi e nuove proposte nella rete dei
servizi per disabili"**

durata 8 ore, ente erogatore: Azienda Usl

- **"Gestione disturbi comportamentali: analisi casi di
utenti problematici"**

durata 9 ore, ente erogatore: Dott. D'Ascanio Michele, centro
Ferrarese di neuropsichiatria;

- **"In classe arriva uno studente BES. Strategie per una
didattica inclusiva"**

durata 6 ore, ente erogatore: I.I.S. Guido Monaco di Pomposa

*Dal 2017 a oggi Vicepresidente Associazione Sportiva
Dilettantistica "E... State con noi" - progettazione e
organizzazione campi estivi per bambini 5-13 anni, eventi di
cittadinanza attiva, progetto-laboratorio "La comunità per la
comunità" a prevenzione dei fenomeni di bullismo e
cyberbullismo destinati alla cittadinanza e agli alunni delle
scuole primarie dell'Istituto comprensivo di Ostellato (FE)*

COMPETENZE
LINGUISTICHE E
INFORMATICHE

Lingua Madre: Italiano

Altre lingue: Inglese – livello B1

Francese – livello A1

Conoscenza del sistema operativo Windows e del
pacchetto Office.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.
196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e
selezione del personale.

Data 28/02/2023