



**COMUNE DI CODIGORO**  
PROVINCIA DI FERRARA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Deliberazione n. 34 del 30/03/2022**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2023/2024 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDEXE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **trenta** del mese di **marzo** alle ore **11:30** nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale convocata dal Sindaco con apposito avviso. Sono presenti:

|                    |              |          |
|--------------------|--------------|----------|
| ZANARDI ALICE      | Sindaco      | Presente |
| FABBRI FRANCESCO   | Vice-Sindaco | Presente |
| ADAMI STEFANO      | Assessore    | Presente |
| FERRETTI GRAZIELLA | Assessore    | Presente |
| BONAZZA SAMUELE    | Assessore    | Presente |
| GRAZIANI SIMONETTA | Assessore    | Presente |

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa il Segretario Generale MONTEMURRO FRANCESCO.

Presiede il Sindaco ZANARDI ALICE che, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare la seguente proposta di deliberazione:

**PROPOSTA DI  
DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
N. 190 / 2022**

SEGRETARIO GENERALE - SERVIZI DI STAFF  
SERVIZIO SEGRETERIA

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2023/2024 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 30/03/2021, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021 ed il Bilancio Pluriennale 2021/2023;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 07/04/2021, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il P.E.G., il Piano degli Obiettivi e il Piano della Performance 2021/2023;

Dato atto che il Comune di Codigoro non ha approvato il Bilancio di Previsione 2022 e Pluriennale 2022 - 2024 e pertanto, nelle more della sua approvazione, i Dirigenti sono autorizzati ad adottare per l'anno 2022 atti di gestione per il periodo dell'esercizio provvisorio previsto dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, in riferimento agli stanziamenti definitivi di competenza 2022 del Bilancio pluriennale 2021-2023 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 30/03/2021 e successive modifiche ed integrazioni. Nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo le spese correnti, le partite di giro e lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;

Dato atto altresì che:

- gli Enti che non hanno approvato il bilancio di previsione 2022 entro il 31 dicembre, dal 1 gennaio 2022, potranno effettuare mensilmente impegni, per ciascun programma per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del 2022, da pluriennale 2021 - 2023, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato del FPV, con esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Accertata la disponibilità di fondi su tale assegnazione;

Premesso altresì che:

- con deliberazione di Giunta comunale nr. 21 del 22/03/2022 si è provveduto all'approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.);

- con deliberazione di Giunta comunale nr. 22 del 22/03/2022 si è provveduto all'approvazione dello schema di bilancio di previsione 2022/2024;

Preso atto che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;

- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Ln. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, , le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 ( L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;

- a norma dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011, è previsto dal 01/01/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Visto l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di

indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

Considerato che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 nel quale si prevede una nuova disciplina in materia di capacità assunzionale dei Comuni, con l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

Richiamato il Decreto del 17 marzo 2020, avente ad oggetto 'Misure per la definizione della capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni', con il quale si dispone la normativa di dettaglio in merito alle nuove modalità di calcolo delle capacità assunzionali, ed in particolare:

- a) all'art. 1 viene definita come decorrenza delle nuove regole la data del 20 aprile 2020;
- b) all'art. 3 vengono suddivisi i comuni in fasce demografiche;
- c) all'art. 4 vengono individuati i valori soglia di massima spesa del personale per fascia demografica;

Considerato che il valore soglia per fascia demografica viene determinato dal rapporto fra spesa del personale dell'ultimo esercizio considerato e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione (intendendosi il FCDE assestato - da ultimo CdC Campania del 111 del 27/07/2020 );

Rilevato che la Circolare esplicativa emanata a firma congiunta dei Ministri della Pubblica Amministrazione, dell'Economia e dell'Interno chiarisce che le :

- Entrate correnti da considerare siano quelle relative al Titolo I,II e III ( al netto dell'FCDE ) come riportate negli aggregati BDAP con l'unica eccezione rappresentata dalla contabilizzazione nelle entrate correnti anche della TARI ( sempre al netto del FCDE di parte corrente) per i comuni che abbiano optato per la tariffa corrispettiva riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani

- Spese di personale da considerare, siano quelle relative alle voci riportate nel macroaggregato BDAP: U.1.01.00.00.000 (redditi da lavoro dipendente ) nonché i codici di spesa U1.03.02.12.001 (acquisto servizi da agenzie interinali); U1.03.02.12.002 ( quota LSU in carico all'ente); U1.03.02.12.003 ( cococo e cocopro); U1.03.02.12.999 (altre forme di lavoro flessibile);

Rilevato che per il calcolo del valore soglia ai fini della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024 vanno presi in considerazione gli ultimi tre rendiconti approvati, ossia quelli riferiti agli anni 2018, 2019 e 2020, mentre per le spese di personale va preso in considerazione il rendiconto 2020 e per il FCDE il bilancio di previsione 2020/2022 dato assestato;

Preso atto che prima di procedere al calcolo delle facoltà assunzionali è necessario individuare il valore soglia della spesa di personale, la cui misura massima prevista dall'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020 corrisponde per il comune di CODIGORO al valore indicato per i comuni 10.000 e 59.999 abitanti nella percentuale del 27,00% ;

Rilevato che il posizionamento del Comune di CODIGORO rispetto al valore soglia è il seguente:

ente fascia f) popolazione tra 10.000 e 59.999 abitanti (valore soglia 27,00%)

Spesa personale 2020 € 2.389.510,96

---

= 16,55 %

Entrate correnti medie  
(2018/2020) comprensive di  
TARI corrispettivo come  
comunicato dall'ente gestore  
(€ 14.727.718,54)  
al netto FCDE (€ 285.714,51)

€ 14.442.004,03

Appurato che il valore soglia è comunque dinamico e deve essere determinato di anno in anno sulla base dei dati aggiornati con l'ultimo consuntivo approvato;

Individuato l'incremento massimo di spesa ottenuto moltiplicando il valore soglia del 27,00% (tabella 1 DM 17 marzo 2020 ) per le entrate correnti come sopra determinate al netto del FCDE da cui si desume:

$[(14.727.718,54 - 285.714,51) \times 27,00\%]$  = 3.899.341,09 spesa massima non superabile

Spesa massima € 3.899.341,09 - Spesa personale anno 2022 € 2.870.580,73 = 1.028.760,36 incremento spesa massima tabella 1

Preso atto quindi che, trovandosi il comune di CODIGORO, al di sotto del valore soglia massimo di cui all'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020, si applica la disposizione del comma 2 del medesimo articolo, la quale dispone che: "A decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali di fabbisogno del personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica.";

Preso atto inoltre che l'art. 5 del Decreto 17 marzo 2020 al comma 1 stabilisce che, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, gli enti che si trovino nella fascia inferiore, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale riportato nella tabella 2 del DPCM;

Considerato pertanto che, allo scopo di definire l'incremento massimo annuo di spesa dal 2021 al 2024, occorre moltiplicare la spesa di personale anno 2018 per le % in tabella 2 del DPCM in base alla fascia demografica (ente in fascia f);

Rilevato quindi che gli effettivi incrementi massimi annui di spesa sono rispettivamente

| Spesa personale 2018 | Percentuale incremento | Anno | incrementi massimi annui di spesa | Spesa massima potenziale |
|----------------------|------------------------|------|-----------------------------------|--------------------------|
| 2.416.689,98         | 19,00%                 | 2022 | 459.171,10                        | 2.875.861,08             |
| 2.416.689,98         | 21,00%                 | 2023 | 507.504,90                        | 2.924.194,88             |

|              |        |      |            |              |
|--------------|--------|------|------------|--------------|
| 2.416.689,98 | 22,00% | 2024 | 531.671,80 | 2.948.361,78 |
|--------------|--------|------|------------|--------------|

Ritenuto pertanto che per gli enti virtuosi il margine complessivo di incremento sia determinato dalla somma dell'incremento di spesa di personale 2018 come da tabella che segue:

| <b>Spesa</b>                                                                     | Tab. 2 (2022) | Tab. 2 (2023) | Tab. 2 (2024) |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Spesa pers.2018                                                                  | 2.416.689,98  | 2.416.689,98  | 2.416.689,98  |
| Incres.max.spesa 2018 (tabella 2)<br>assunzioni      Tempo Indetermin.           | 459.171,10    | 507.504,90    | 531.671,80    |
| Capacità assunzionale totale                                                     | 2.875.861,08  | 2.924.194,88  | 2.948.361,78  |
| Valore massimo (soglia) 27% tabella 1 (1)                                        | 3.899.341,09  | 3.899.341,09  | 3.899.341,09  |
| Incremento effettivo ammesso (raffronto tra<br>spesa dati tabella 1 e tabella 2) | 459.171,10    | 507.504,90    | 531.671,80    |

(1) il valore soglia è dinamico e viene rideterminato di anno in anno in base ai dati aggiornati con l'ultimo rendiconto approvato

Verificato che l'ente in applicazione della nuova normativa ha capacità assunzionale come da sopra riportata tabella, collocandosi tra i comuni con % inferiore al valore soglia (ente virtuoso) in grado di sfruttare tutta la capacità assunzionale data dal DPCM;

Rilevato che, per rendere possibile l'utilizzo delle risorse che effettivamente si liberano in applicazione della nuova disciplina, l'art. 7 specifica che "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art.1 commi 557 quater e 562 L.296/2006.";

Verificata, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, sulla base delle attestazioni dei Responsabili di Settore conservate agli atti, l'assenza di situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente;

Preso atto che:

- la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., al netto delle componenti escluse, è pari ad € 2.335.604,91;

- che con atto di Giunta nr. 147 del 06/12/2021, è stato approvato il nuovo Organigramma dell'ente e relativo funzionigramma;

- che con atto di Giunta nr. 148 del 06/12/2021 si è provveduto alla modifica ed integrazione del piano occupazionale approvato con deliberazione di giunta comunale nr. 26/2021;

- con atto di Giunta nr. 15 del 09/03/2022, dichiarato immediatamente eseguibile, si è conseguentemente provveduto ad assegnare il personale ai vari Settori e servizi;

- che nel triennio si sono verificate e/o si verificheranno le seguenti cessazioni:

**2022**

1° febbraio 2022 : nr. 1 cat. B3 "Collaboratore servizi tecnici" (quiescenza);

7 febbraio 2022 : nr. 1 cat. C "Istruttore servizi amministrativi" (mobilità);

### **2023**

1° febbraio 2023 : nr. 1 cat. D "Istruttore direttivo amministrativo" ( quiescenza)

1° luglio 2023 : nr. 1 cat. C "Istruttore amministrativo" (quiescenza)

### **2024**

1° aprile 2024 : nr. 1 cat. C "Istruttore amministrativo" (quiescenza)

1° aprile 2024 : nr. 1 cat. B3 "Autista scuolabus" (quiescenza)

1° dicembre 2024 : nr. 1 cat. C "Istruttore amministrativo" (quiescenza)

- l'Ente ha capacità assunzionale per il triennio e rispetta il limite di spesa 2011/2013 (vedi allegato A);

- l'Ente ha rispettato e rispetta i vincoli di finanza pubblica;

- l'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo rendiconto approvato

non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

- la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

- il Comune di CODIGORO ha rispettato il rapporto dipendenti/popolazione anno precedente nei limiti di cui al DM 10 aprile 2017;

- con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 14 del 14/03/2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP periodo 2021/2023;

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 20/03/2021, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021 ed il Bilancio Pluriennale 2021/2023;

- con deliberazione di C.C. n. 25 del 31/05/2021 ha approvato il rendiconto esercizio precedente;

- con deliberazione C.C. nr. 54 del 30/09/2021 è stato approvato il Bilancio consolidato;

- l'ente ha provveduto all'invio dei dati di bilancio, del rendiconto e del bilancio consolidato alla BDAP di cui all'art. 13 L.196/2009;

- con propria deliberazione n. 08 del 27/01/2021 ha provveduto ad approvare il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2021/2023;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 07/04/2021, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, Piano degli Obiettivi , Piano della Performance 2021 - 2023 e Piano Operativo Lavoro Agile (POLA) 2021/2023;

Considerata la necessità di prevedere per il triennio 2022-2023-2024, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, alle seguenti assunzioni a tempo indeterminato

e pieno, dando atto che, a fronte di situazioni nuove e non prevedibili o di modifiche normative, il presente piano dovrà essere modificato:

### **ASSUNZIONI ANNO 2022**

1) copertura dal 07/02/2022, a seguito di esperimento di procedura selettiva comparativa pubblica, del posto dirigenziale afferente al 4 ° Settore "Progetti Speciali – PNRR- Aree Interne, Fondi Speciali" mediante incarico a tempo determinato ex art. 110 c, 2 Tuel, per anni tre, eventualmente rinnovabili per ulteriori 2 anni, previsto fuori dotazione organica nel piano occupazionale 2021/2023, approvato con deliberazione di giunta comunale nr. 148/2021;

1) - nr. 1 Istruttore Tecnico Cat C a tempo indeterminato e pieno, tramite scorrimento graduatorie e/o concorso pubblico, da assegnare al 3° settore "Urbanistica, Edilizia Privata, SUE" previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001, ed escludendo l'espletamento delle procedure per la mobilità volontaria ai sensi dell'art. 3 c. 8 della Legge nr. 56 del 19/06/2019;

2) - nr. 1 Dirigente a tempo indeterminato e pieno, tramite scorrimento graduatorie e/o concorso pubblico, per l'assegnazione delle funzionali dirigenziali del 3 ° Settore "Urbanistica, Edilizia Privata, SUE", ex art. 110 c. 1 TUEL previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001, ed escludendo l'espletamento delle procedure per la mobilità volontaria ai sensi dell'art. 3 c. 8 della Legge nr. 56 del 19/06/2019;

3) - copertura del posto dirigenziale afferente al 1° settore di "Dirigente Settore amministrativo/contabile" mediante incarico a tempo determinato e pieno ex art. 110 c. 1 Tuel, per anni tre, eventualmente rinnovabili per ulteriori 2 anni, previo avviso interno volto ad accertare la presenza di idonee professionalità interne all'ente (Tar Lazio sentenza nr. 2479/2021 - Corte dei Conti Molise sent. n. 40/2021 – Cassazione, Sezione Lavoro, sentenza nr. 6308/2021), anche tra il personale inquadrato in categoria D (Cons. di Stato V, 17/07/2020 n. 4600) e, in caso di esito negativo, mediante procedura di selezione pubblica comparativa;

Si evidenzia come, nel rispetto al piano occupazionale approvato con deliberazione nr. 148 del 06/12/2021, dove era prevista la copertura a tempo determinato del posto di dirigente del 3° settore, questo ente ha esperito procedura per la copertura del posto, conclusasi con l'assegnazione dell'incarico a far data dal 10/01/2022, all'Arch. Molossi Antonio, dipendente del comune di Fiscaglia; l'assegnazione dell'incarico è stato revocato in quanto il Comun di Fiscaglia non ha concesso l'autorizzazione al proprio dipendente, della collocazione in aspettativa senza assegni e con conservazione del posto e dell'anzianità di servizio ai sensi dell'art. 110 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, in forza del Parere del Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico Servizio per il trattamento del personale pubblico della Presidenza del Consiglio dei Ministri avente N. DFP-0025780-P-16/04/2021;

Conseguentemente, si ritiene opportuno provvedere alla copertura dei posti dirigenziali in argomento a tempo indeterminato per il 3° settore ed a tempo determinato per il 1° settore.

Si precisa che attualmente, nelle more della copertura dei posti dirigenziali come sopra previsti, le funzioni dirigenziali ascritte al 1° Settore Area Amministrativa sono state temporaneamente attribuite al Segretario Generale, mentre le funzioni dirigenziali ascritte al 3° Settore sono state temporaneamente attribuite al Dirigente del 4° settore Ing. Gualandi Michele;

Per quanto riguarda le figure dirigenziali ex art. 110 Tuel, si precisa quanto segue:

1. Il comma 10 dell'Art. 50 del D. Lgs. 267/2000, ai sensi del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli Artt. 109 e 110 del medesimo T.U., nonché dallo Statuto e Regolamenti Comunali;

2. l'Art. 110, comma 2 del T.U.E.L. (D. Lgs. 267/2000), stabilisce che:

a) il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", negli Enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità;

b) i contratti di cui ai precedenti commi deve avere durata minima triennale ai sensi dell'art. 19, D.Lgs n. 165 del 2001 e successive modifiche ed integrazioni, applicabile agli Enti Locali anche nel caso degli incarichi dirigenziali a soggetti esterni ex art. 110, D.Lgs. n. 267 del 2000;

c) il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli Enti Locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della Giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali;

d) il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente Locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie;

3. l'Art. 53 del vigente Statuto Comunale il quale prevede che la copertura di posti di qualifica dirigenziale fuori dotazione organica possa avvenire mediante contratto a tempo determinato anche con dipendenti di ruolo in possesso dei requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire;

4. l'Art. 6 del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", che disciplina le modalità di copertura di posizioni dirigenziali con rapporto a tempo determinato, il quale prevede:

- la possibilità di coprire le posizioni fuori dotazione organiche nei limiti del 5% delle dotazioni ascritte a qualifica dirigenziale ed a categoria direttiva, consentendo, comunque, la costituzione di almeno una posizione extradotazionale;

- il collocamento dell'incaricato in aspettativa, senza assegni, ove il rapporto sia costituito con personale interno, già dipendente dell'Ente;

- l'assunzione in narrativa è disposta extra dotazione organica dell'ente e non soggiace alle limitazioni disposte dall'articolo 219 della legge n. 208/2015 e rientra nei limiti di spesa sostenuti nell'anno 2009 per l'assunzione a tempo determinato, ai sensi del comma 28 dell'art. 9 DL. 78/2010;

5. la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. in tema di mobilità obbligatoria rispetto ai posti dirigenziali che si intende ricoprire, è esclusa, ai sensi della Legge 56/2019, trattandosi di assunzioni a tempo determinato ex art. 110 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

6. l'art. 11 del D.L. 90/2014, convertito in legge 114/2014, che ha introdotto specifiche modifiche alle modalità di conferimento di incarichi dirigenziali;

7. ai sensi dell'art. 16 c. 1-quater del D.L. 24 giugno 2016 n. 113, convertito in Legge 7 agosto 2016 nr. 160, le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, nr. 267 sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dall'art. 9 c. 28 DL. 78/2010;

### **Coperture di posti tramite mobilità interna:**

n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo di categoria D da destinare al Servizio Ragioneria.

per il posto di cui sopra, per motivi tecnici ed organizzativi, sentiti i Dirigenti di riferimento e la dipendente interessata, è prevista la mobilità interna della dipendente attualmente Responsabile del Servizio Suap.

### **ASSUNZIONI ANNO 2023**

- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo di categoria D a tempo indeterminato pieno, scorrimento graduatorie e/o concorso pubblico, da destinare al Servizio Personale previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001 e volontaria di cui all'art. 30 del Dlgs 165/2001, nel rispetto dei sopraindicati vincoli di spesa ( il posto si renderà vacante per quiescenza dal 01/02/2023);

- n. 1 Istruttore Amministrativo di categoria C a tempo indeterminato pieno, tramite scorrimento di graduatoria e/o concorso pubblico , da destinare al Servizio Ragioneria previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001 e volontaria di cui all'art. 30 del Dlgs 165/2001 ( il posto si renderà vacante per quiescenza dal 01/07/2023);

### **ASSUNZIONI ANNO 2024**

- n. 1 Istruttore Amministrativo di categoria C a tempo indeterminato pieno, tramite scorrimento di graduatoria e/o concorso pubblico, da destinare al Settore amministrativo/contabile previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001 e volontaria di cui all'art. 30 del Dlgs 165/2001 ( il posto si renderà vacante per quiescenza dal 01/04/2024);

- n. 1 Autista Scuolabus di categoria B3 a tempo indeterminato pieno, tramite scorrimento di graduatoria e/o concorso pubblico , da destinare al Servizio di trasporto alunni previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001 e volontaria di cui all'art. 30 del Dlgs 165/2001 ( il posto si renderà vacante per quiescenza dal 01/04/2024);

Visto l'allegata dotazione organica (allegato B) intesa come numero dei dipendenti in servizio e personale assumibile, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato altresì il C.C.N.L. 21/05/2018;

Vista l'asseverazione del revisore del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio resa ai sensi del DPCM 17 marzo 2020 unitamente al parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 ed ivi allegata;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

Ritenuto dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 stante l'urgenza di allegare il presente atto allo schema del DUP 2022/2024 che la Giunta deve presentare al Consiglio comunale;

TUEL e smi, stante l'urgenza di allegare il presente atto allo schema del DUP 2022/2024 che la Giunta deve presentare al Consiglio comunale;

Visti

- il D. Lgs. n. 267/2000 e smi;
- il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e smi;
- le vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza;
- il Regolamento di contabilità del Comune di Codigoro;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui agli articoli 49 e 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

## DELIBERA

1. di prendere atto che la capacità assunzionale del comune di CODIGORO per il triennio 2022/2024, determinata sulla base di quanto disposto dall'art. 33, comma 2 del D.L. 4/2019, del Decreto 17 marzo 2020 e della relativa circolare esplicativa è determinata secondo quanto segue:

A) valore soglia per fascia demografica del rapporto fra spesa del personale ed entrate correnti (tabella 1 art. 4 Decreto 17 marzo 2020): 27,00%:

B) valore soglia effettivo calcolato per il comune di CODIGORO:

|                      |                |           |
|----------------------|----------------|-----------|
| Spesa personale 2020 | € 2.389.510,96 |           |
|                      |                | = 16,55 % |

Entrate correnti medie  
(2018/2020) comprensive di  
TARI corrispettivo come  
comunicato dall'ente gestore (€  
14.727.718,54)

al netto FCDE (€ 285.714,51) € 14.442.004,03

C) capacità assunzionale effettiva in applicazione di quanto disposto dall'art. 5 del decreto 17 marzo 2020:

| <b>Spesa</b>                      | Tab. 2 (2022) | Tab. 2 (2023) | Tab. 2 (2024) |
|-----------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Spesa pers.2018                   | 2.416.689,98  | 2.416.689,98  | 2.416.689,98  |
| Incres.max.spesa 2018 (tabella 2) | 459.171,10    | 507.504,90    | 531.671,80    |

assunzioni      Tempo Indetermin.

|                                                                               |              |              |              |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Capacità assunzionale totale                                                  | 2.875.861,08 | 2.924.194,88 | 2.948.361,78 |
| Valore massimo (soglia) 27% tabella 1 (1)                                     | 3.899.341,09 | 3.899.341,09 | 3.899.341,09 |
| Incremento effettivo ammesso (raffronto tra spesa dati tabella 1 e tabella 2) | 459.171,10   | 507.504,90   | 531.671,80   |

(1) valore soglia è dinamico e viene rideterminato di anno in anno in base ai dati aggiornati con l'ultimo rendiconto approvato

2) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., al netto delle componenti escluse, è pari ad € 2.335.604,91;

3) a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

4) l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio (allegato B) , che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, la quale comporta una spesa annua, al netto delle componenti escluse, pari ad € 2.158.846,68 (2022), € 2.300.912,34 (2023) e € 2.300.912,34 (2024), come da schema di bilancio di previsione 2022-2024 approvato con deliberazione di G.C. n. 22 del 22/03/2022;

5) di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, in premessa esplicitato;

6) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima) come da allegato A;

7) di approvare l'allegata dotazione organica (allegato B) intesa come numero dei dipendenti in servizio e personale assumibile, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

8) di dare atto che stralcio del suddetto provvedimento ( deliberato) costituisce allegato al DUP 2022-2024 e che lo stesso potrà essere adeguato e /o modificato in base a sopraggiunte e/o nuove esigenze dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti di legge;

9) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente";

10) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. nr. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

11) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 TUEL e s.m.i, stante l'urgenza di allegare il presente atto allo schema del DUP 2022/2024 che la Giunta deve presentare al Consiglio comunale.

Il Responsabile del Settore  
(MONTEMURRO FRANCESCO)

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)*

Udita l'illustrazione della proposta il Presidente apre il dibattito.

Esaurito il dibattito il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione innanzi riportata.

La proposta, con voti unanimi espressi in forma palese, è approvata.

Successivamente, il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Con voti unanimi espressi in forma palese, si dichiara il presente atto immediatamente eseguibile.

Il presente verbale, redatto dal Segretario Generale, viene sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Sindaco  
ZANARDI ALICE

IL Segretario Generale  
MONTEMURRO FRANCESCO



# COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

\*\*\*\*\*

Proposta N. 2022 / 190  
SERVIZIO SEGRETERIA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2023/2024 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

## PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 30/03/2022

IL DIRIGENTE  
MONTEMURRO FRANCESCO  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



# COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

\*\*\*\*\*

Proposta N. 2022 / 190  
SERVIZIO SEGRETERIA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2023/2024 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 49, 147, comma 1 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000n, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione agli effetti diretti e/o indiretti che lo stesso produce sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente esprimendo parere *FAVOREVOLE*

Lì, 30/03/2022

IL DIRIGENTE  
MONTEMURRO FRANCESCO  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

## ALLEGATO A

### FACOLTA' ASSUNZIONALI PER I COMUNI AL DI SOTTO DEL VALORE SOGLIA DI CUI ALL'ART. 4 DEL DECRETO 17 MARZO 2020

Incremento annuale, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, della spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale riportato nella tabella 2 del DPCM;

| Spesa personale 2018 | Percentuale incremento | Anno | incrementi massimi annui di spesa | Spesa massima potenziale |
|----------------------|------------------------|------|-----------------------------------|--------------------------|
| 2.416.689,98         | 19,00%                 | 2022 | 459.171,10                        | 2.875.861,08             |
| 2.416.689,98         | 21,00%                 | 2023 | 507.504,90                        | 2.924.194,88             |
| 2.416.689,98         | 22,00%                 | 2024 | 531.671,80                        | 2.948.361,78             |

Verifica compatibilità come da stanziamenti bilancio 2022/202 approvato con deliberazione di G.C. n. 22 del 22/03/2022:

| Anno | Spesa massima Totale | Stanziamenti bilanci | Quota disponibile |
|------|----------------------|----------------------|-------------------|
| 2021 | 2.875.861,08         | 2.870.580,73         | 5.280,35          |
| 2022 | 2.924.194,88         | 2.882.608,63         | 41.586,25         |
| 2023 | 2.948.361,78         | 2.882.608,63         | 65.753,15         |

### LIMITE RISPETTO SPESA TRIENNIO 2011-2013 (come da art.1 c. 557 quater L.296/2006)

|                                                           | Media 2011/2013     | Previsione 2022     | Previsione 2023     | Previsione 2024     |
|-----------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Spese macroaggregato 101                                  |                     | 2.870.580,73        | 2.882.608,63        | 2.882.608,63        |
| Spese macroaggregato 103                                  |                     | 20.250,00           | 20.250,00           | 20.250,00           |
| Irap macroaggregato 102                                   |                     | 205.172,40          | 204.271,55          | 204.271,55          |
| Altre spese: rimborso personale comandato                 |                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>Totale spese di personale (A)</b>                      | <b>3.030.422,29</b> | <b>3.096.003,13</b> | <b>3.107.130,18</b> | <b>3.107.130,18</b> |
| (-) Componenti escluse (B)                                | 694.817,38          | 937.156,45          | 806.217,84          | 806.217,84          |
| <b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B</b> | <b>2.335.604,91</b> | <b>2.158.846,68</b> | <b>2.300.912,34</b> | <b>2.300.912,34</b> |
| RISPETTO LIMITE                                           |                     | SI                  | SI                  | SI                  |

| DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2022               |           |                   |              |                 |                    |
|--------------------------------------------|-----------|-------------------|--------------|-----------------|--------------------|
|                                            |           | 01/01/2022        |              |                 |                    |
| Profilo professionale                      | Cat.      | Pers. In servizio | CESSATI 2022 | ass.ni progr.te | n. posti dotazione |
| Dirigente 1°Settore amm.tivo/contabile (1) | Dirigente | 0                 |              | 1               | 1                  |
| Dirigente 2° Settore a tempo indeterminato | Dirigente | 1                 |              |                 | 1                  |
| Dirigente 3°Settore Urbanistica Edilizia   | Dirigente | 0                 |              | 1               | 1                  |
| Funzionario informatico                    | D3        | 1                 |              |                 | 1                  |
| Funzionario contabile                      | D3        | 1                 |              |                 | 1                  |
| Istruttore direttivo amm.vo                | D1        | 8                 |              |                 | 8                  |
| Istruttore direttivo tecnico (2)           | D1        | 1                 |              |                 | 1                  |
| Istruttore direttivo vigilanza             | D1        | 1                 |              |                 | 1                  |
| Istruttore amministrativo (3)              | C         | 25                | 1            | 0               | 24                 |
| Istruttore tecnico                         | C         | 6                 |              | 1               | 7                  |
| Agente P.L.                                | C         | 6                 |              |                 | 6                  |
| Coll. prof. Serv. Amm.vi                   | B3        | 2                 |              |                 | 2                  |
| Coll. Prof. Serv. Tecnici                  | B3        | 6                 | 1            |                 | 5                  |
| Coll. Prof. Autista scuolabus              | B3        | 1                 |              |                 | 1                  |
| Esecutore servizi tecnici                  | B1        | 2                 |              |                 | 2                  |
| Esecutore servizi ammin.tivi               | B1        | 3                 |              |                 | 3                  |
| <b>TOTALE</b>                              |           | <b>64</b>         | <b>2</b>     | <b>3</b>        | <b>65</b>          |

(1 ) A TEMPO DETERMINATO ART. 110 C. 1 TUEL

ESCLUSO DAI VINCOLI EX ART. 9 d.l. 78/2010 c. 28 (DL 113/2016)

(2) IL TITOLARE DEL POSTO SI TROVA ATTUALMENTE IN ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI AI SENSI  
PER INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE PRESSO ALTRO ENTE

(3) NR. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C COPERTO A T.D. (EX ART. 90 TUEL)

# COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

Comune di Codigoro  
PROTOCOLLO GENERALE  
N. 0005142 del 28/03/2022  
Class: 03/02



VERBALE N. 13 DEL 25/03/2022

Oggetto: parere al Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022/2023/2024

Il sottoscritto Grilli Marco revisore unico del Comune di Codigoro (FE) nominato con deliberazione di C.C. n. 45 del 28 luglio 2021 per il periodo 30/07/2021 – 29/07/2024

## VISTI

- la proposta di Deliberazione Giunta Comunale n. **N. 190 / 2022 con oggetto "MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E DEL PIANO DEI FABBISOGNI PER L'ANNO 2022"; PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2023/2024 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE"**
- Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Art. 110 D. Lgs. 267 / 2000;
- il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 ed, in particolare, l'art. 6 e l'art. 33;
- l'art. 1 commi 557, 557 bis, 557 ter e 557 quarter della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni;
- le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" del 08.05.2018, a firma del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, del Ministro dell'economia e delle finanze e del Ministro della salute, definite in coerenza con quanto previsto dall'art. 6-ter, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e preso atto di tutto quanto in esse contenuto;
- l'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 30.04.2019 e ss.mm.ii.;

## CONSIDERATO

- che con l'approvazione del Decreto attuativo del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno del 17/03/2020 pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 27/04/2020 nonché con la successiva circolare esplicativa (ULM\_FP-0000974-A-08/06/2020), è stato dato compimento al nuovo impianto normativo in materia di facoltà assunzioni di cui al sopracitato art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 30.04.2019;
- che la Circolare esplicativa emanata a firma congiunta dei Ministri della Pubblica Amministrazione, dell'Economia e dell'Interno chiarisce che le:
  - **Entrate correnti** da considerare siano quelle relative al Titolo I,II e III (al netto dell'FCDE) come riportate negli aggregati BDAP con l'unica eccezione rappresentata dalla contabilizzazione nelle entrate correnti anche della TARI (sempre al netto del FCDE di parte corrente) per i comuni che abbiano optato per la tariffa corrispettiva riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani
  - **Spese di personale** da considerare, siano quelle relative alle voci riportate nel macro aggregato BDAP: U.1.01.00.00.000 (redditi da lavoro dipendente) nonché i codici di spesa U1.03.02.12.001 (acquisto servizi da agenzie interinali); U1.03.02.12.002 (quota LSU in carico all'ente); U1.03.02.12.003 (cocco e

cocopro); U1.03.02.12.999 (altre forme di lavoro flessibile);

- che il nuovo regime sulla determinazione della capacità assunzionali dei Comuni previsto dall'art. 33 comma 2 del citato D.L. 34/2019 si applica a decorrere dal 20/04/2020;
- che il nuovo quadro normativo impone di effettuare anche una verifica del rispetto dei vincoli introdotti in relazione al piano dei fabbisogni 2022/2024;

#### ANALIZZATA

la documentazione sottoposta all'organo di controllo e dato atto che dalla disamina della proposta di deliberazione e della documentazione allegata, si evidenzia:

- la proposta di delibera effettua un ampio ed esaustivo excursus normativo in materia di programmazione del personale;
- sono correttamente individuati i dati informativi su cui effettuare il calcolo del limite; in particolare la fascia di appartenente, i codici conti del personale ed i titoli di entrata di riferimento;
- il piano delle assunzioni programmate nel triennio ed accertate le dismissioni previste è riportato dettagliatamente;

Tutto ciò premesso il revisore ha verificato le implicazioni economico / finanziarie che le proposte contenute nella delibera comportano. Attraverso gli elaborati contabili preparati degli uffici, si è provveduto in primo luogo alla loro comparazione e verifica con i dati rinvenuti dalla BDAP, dal Rendiconto 2020, dal Bilancio Previsionale. L'organo di controllo verificata la normativa di riferimento ha provveduto a ripercorrere i passaggi logici e riefettuato i calcoli inerenti i limiti assunzionali. Per l'anno 2022 i costi del personale incrementeranno per Euro 256.798,70 attestandosi ad Euro 3.060.453,13 complessivi mentre negli anni successivi si rilevano variazioni di minori entità che non comportano la perdita degli equilibri di bilancio e del "pareggio di Bilancio". Si ripropongono per chiarezza espositiva nelle seguenti tabella i passaggi di calcolo (a conferma di quanto riportato dagli uffici). Si sottolinea inoltre che l'incremento è determinato esclusivamente dall'adeguamento del costo del personale al nuovo contratto nazionale CCNL, mentre le politiche relative ai costi del personale non hanno avuto alcuna influenza.

Costo del personale 2020 – BASE CALCOLO INCREMENTI ASSUNZIONALI (DATI BDAP)

| TABELLA 2                                                                                   |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| COMUNE DI CODIGORO                                                                          |              |
| Determinazione della spesa per il personale e delle facoltà assunzionali (anno 2022 - 2024) |              |
| abitanti 31/12/2020 n. 11378                                                                |              |
| DM 17/03/2020 - Circolare 13/05/2020                                                        |              |
| MACROAGGREGATO BDAP:                                                                        |              |
| U.1.01.00.00.000                                                                            | 2.389.510,79 |
| U1.03.02.12.001                                                                             | 0,00         |
| U1.03.02.12.002                                                                             | 0,00         |
| U1.03.02.12.003                                                                             | 0,00         |
| U1.03.02.12.999                                                                             | 0,00         |
| IRAP                                                                                        | 158.293,42   |
| Totale                                                                                      | 2.547.804,21 |
| IRAP (destrarre)                                                                            | 158.293,42   |
| Totale spesa personale al netto dell'IRAP                                                   | 2.389.510,79 |

Il costo del personale è composto analiticamente dalle seguenti voci:

| Voce piano dei conti                                       | 2022                | 2023                | 2024                |
|------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| RETRIBUZIONE PERSONALE DIPENDENTE                          | 101.844,05          | 101.844,05          | 101.844,05          |
| CONTRIBUTI PERSONALE DIPENDENTE                            | 28.173,09           | 28.173,09           | 28.173,09           |
| CONTRIBUTI PERSONALE COMANDATO (ASSISTENTI SOCIALI) E. 975 | -                   | -                   | -                   |
| RETRIBUZIONI INCARICO DIRIGENTE TD                         | 53.722,62           | 57.520,10           | 57.520,10           |
| I.R.A.P.                                                   | 189.872,40          | 188.971,54          | 188.971,54          |
| APPLICAZIONI NUOVI C.C.N.L.                                | 261.481,78          | 97.474,05           | 97.474,05           |
| RETRIBUZIONI                                               | 1.622.592,64        | 1.751.591,85        | 1.751.591,85        |
| CONTRIB. PREVIDENZ. ED ASSIC. A CARICO ENTE                | 460.074,18          | 497.203,87          | 497.203,87          |
| CONTRIB. PREVIDENZ. ED ASSIC. A CARICO ENTE DIRIGENTE T.D. | 15.692,37           | 16.801,62           | 16.801,62           |
| COMMISSIONE CONCORSI                                       | 2.000,00            | 2.000,00            | 2.000,00            |
| PENSIONE A CARICO COMUNE                                   | 5.000,00            | 5.000,00            | 5.000,00            |
| PREMIO PER PROGETTAZIONI INTERNE                           | 20.000,00           | 25.000,00           | 25.000,00           |
| FONDO DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE P.M.                     | 10.000,00           | 10.000,00           | 10.000,00           |
| INDENNITA' DI RISULTATO AI DIRIGENTI                       | 25.000,00           | 25.000,00           | 25.000,00           |
| BUONI PASTO E MENSA PER IL PERSONALE                       | 15.000,00           | 15.000,00           | 15.000,00           |
| PERSONALE/PRODUTTIVITA' ED INCENTIVI                       | 200.000,00          | 200.000,00          | 200.000,00          |
| CONTRIBUTI PREV SU INCENTIVI                               | 50.000,00           | 50.000,00           | 50.000,00           |
| <b>Totali</b>                                              | <b>3.060.453,13</b> | <b>3.071.580,17</b> | <b>3.071.580,17</b> |

Nella seguente tabella è riproposta il calcolo di verifica della soglia massima del costo del personale (ricordando che il Comune appartiene alla fascia f) prevista dal art. 4 DM 17/3/2020)

|                                                                                                             |                          |              |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|---------------|
| TOTALE SPESA DI PERSONALE (A) - Ultimo rendiconto di gestione approvato ESERCIZIO 2020                      |                          |              | 2.389.510,79  |
|                                                                                                             | Entrate Tit. I, II e III | Tari         |               |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI ESERCIZIO 2020                                                                      | 12.053.606,32            | 3.150.037,00 | 15.203.643,32 |
| TOTALE ENTRATE CORENTI ESERCIZIO 2019                                                                       | 11.034.651,03            | 3.103.854,00 | 14.138.505,03 |
| TOTALE ENTRATE CORENTI ESERCIZIO 218                                                                        | 11.779.019,26            | 3.061.988,00 | 14.841.007,26 |
| TOTALE ENTRATE COME DA RENDICONTI APPROVATI ULTIMO TRIENNIO                                                 |                          |              | 44.183.155,61 |
| MEDIA ENTRATE CORRENTI                                                                                      |                          |              | 14.727.718,54 |
| FCDE PREVISIONE ASSESTATA ESERCIZIO 2020                                                                    | 200.958,51               | 84.756,00    | 285.714,51    |
| MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE (B)                                                                    |                          |              | 14.442.004,03 |
|                                                                                                             |                          |              |               |
| RAPPORTO % TRA SPESA PERSONALE E MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE (C= A/B %)                            |                          |              | 16,55         |
|                                                                                                             |                          |              |               |
| INSERIMENTO DEL COMUNE NELLA FASCIA DI INSERIMENTO DEL DM - ART. 4 TAB. 1                                   |                          |              | f)            |
|                                                                                                             |                          |              |               |
| VALORE SOGLIA PREVISTO DALL'ART. 4 DEL DM (D)                                                               |                          |              | 27,00%        |
|                                                                                                             |                          |              |               |
| MASSIMA SPESA PERSONALE CONSENTITA                                                                          |                          |              | 3.899.341,09  |
| (MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE X VALORE SOGLIA)                                                      |                          |              |               |
| (B x D)                                                                                                     |                          |              |               |
| DIFFERENZA SPESA PERSONALE TEORICA CONSENTITA E SPESA PERSONALE ULTIMO RENDICONTO APPROVATO/ESERCIZIO X (E) |                          |              | 1.509.830,30  |

L'ente pertanto ha un costo del personale ben inferiore al limite massimo determinato in €. 3.899.341,09 ed ha la possibilità, pertanto, di effettuare nuove assunzioni a tempo indeterminato al netto delle cessazioni previste (ex. all'art. 4 co. 2 del Decreto 17 marzo 2020) o comunque di incrementare il costo del personale.

In particolare, l'art. 5 del Decreto 17 marzo 2020 al comma 1 stabilisce che fino al 31 dicembre 2024 gli enti che rispettano il limite possono incrementarlo annualmente sino ad un massimo incrementale riportato nella seguente tabella ed applicato al costo del personale 2018:

| VERIFICA BILANCIO PREVISIONE TRIENNIO 2022/2024                                            | ESERCIZIO X  | ESERCIZIO X+1 | ESERCIZIO X+2 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|---------------|
| Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM                       | 19,00%       | 21,00%        | 22,00%        |
| Incremento massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato Tabella 2 DM           | 459.171,10   | 507.504,90    | 531.671,80    |
| Tetto massimo di spesa di personale per l'anno (art. 5, c. 1)                              | 645.167,91   | 645.167,91    | 645.167,91    |
| Limite complessivo spesa del personale per anno                                            | 2.875.861,08 | 2.924.194,88  | 2.948.361,78  |
| Totale spesa di personale stanziata in Bilancio di previsione (macro 101+103 +109) anno -- | 2.870.580,73 | 2.882.608,63  | 2.882.608,63  |
| Margine residuo anno                                                                       | 5.280,35     | 41.586,25     | 65.753,15     |

Il totale delle spese del personale è da considerare al netto della quota irap come qui di seguito riportato:

|                                                             | Totale | 3.060.453,13 | 3.071.580,17 | 3.071.580,17 |
|-------------------------------------------------------------|--------|--------------|--------------|--------------|
| Quota Irap esclusa da computo facoltà assunzionali          |        | 189.872,40   | 188.971,54   | 188.971,54   |
| Totale costo del personale per computo facoltà assunzionali |        | 2.870.580,73 | 2.882.608,63 | 2.882.608,63 |

L'ente rispetta il dettato normativo, ma i margini tendono a limite di cui al DM 17 marzo, pertanto preme rammentare l'ente ad attuare con attenzione le politiche di gestione del personale pianificate con atto di Giunta nr. 148 del 06/12/2021 (con oggetto la modifica ed integrazione del piano occupazionale) approvato con deliberazione di giunta comunale nr. 26/2021

#### VISTE

- la delibera di Giunta Comunale n. 21 del 22/03/2022 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- la delibera di Giunta Comunale n. 22 del 22/03/2022 con la quale è stato approvato lo schema di bilancio di Previsione 2022-2024;
- la delibera n. 26 del 17 marzo 2021 con cui è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021 - 2023 su cui l'organo di revisione unico Dott. Gregorio Mastrantonio ha rilasciato parere positivo;
- PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 1088 / 2021 MODIFICA ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI CODIGORO

#### VERIFICATO CHE

- gli oneri derivanti dalla riorganizzazione degli uffici non comportano il superamento dei limiti imposti dalla normativa inerenti la spesa del personale;
- l'ente ha rispettato gli obiettivi del Pareggio di bilancio per l'esercizio 2020, e il bilancio di previsione 2022 - 2024 assicura il rispetto degli obiettivi anche per tale periodo di riferimento;
- è rispettato il limite specifico inerente la spesa di personale assunto a tempo determinato ai sensi del comma 28 dell'art. 9 DL. 78/2010;

Preso atto di quanto relazionato dalla Responsabile del Servizio Segreteria e Gestione

Risorse Umane, nonché dal Responsabile Finanziario dell'Ente;

alla luce di quanto visto e considerato

ESPRIME

Parere FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione in oggetto, ma invita l'ente a verificare con attenzione le politiche di gestione del personale anche alla luce degli investimenti programmati nell'ambito del PNRR. Si ricorda che risulterà essenziale pianificare ed organizzare il supporto amministrativo alla realizzazione della reportistica legata al PNRR, per evitare inefficienze e dilatazioni temporali che, a contrario, non sono contemplate e consentite in seno all'attuazione del PNRR stesso.

Letto, approvato e sottoscritto

*Mica Gelli*

---

IL REVISORE UNICO DEI CONTI