

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LECCIOLI GIORGIO
Indirizzo	
Telefono	0533729509
Fax	
E-mail	giorgio.leccioli@comune.codigoro.fe.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23/07/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 1981 - 1982 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Cappelli Ruggero – via Fronte II° Tronco – Italba – 44026 Mesola (FE) |
| • Tipo di azienda o settore | Laboratorio confezioni |
| • Tipo di impiego | Operaio |
| • Principali mansioni e responsabilità | Trasporto abbigliamento |
| • Date (da – a) | 1990 - 1991 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | I.T.C.. G. MADDALENA - VIA DANTE, 17 - 45011 ADRIA (RO) |
| • Tipo di azienda o settore | Istituto scolastico superiore |
| • Tipo di impiego | Insegnante |
| • Principali mansioni e responsabilità | Supplenza - materie Ragioneria e tecnica commerciale |
| • Date (da – a) | 1991 - 1992 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Codigoro - P.zza Matteotti, 60 – 44021 Codigoro (FE) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| • Tipo di impiego | Incarico temporaneo verifiche tributarie |
| • Principali mansioni e responsabilità | Verifica tributi comunali |
| • Date (da – a) | marzo 1992 – 30 dicembre 2009 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Codigoro - P.zza Matteotti, 60 – 44021 Codigoro (FE) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| • Tipo di impiego | Capo settore Ragioneria (titolare di posizione organizzativa dal 2001 al 2009) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Funzioni, compiti e responsabilità proprie dell'incarico |
| • Date (da – a) | 31 dicembre 2009 - 31 dicembre 2021 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Codigoro - P.zza Matteotti, 60 – 44021 Codigoro (FE) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| • Tipo di impiego | Dirigente ex art. 110, comma 2 D.Lgs. 267/2000 2° Settore – Area Contabile |
| • Principali mansioni e responsabilità | Funzioni, compiti e responsabilità di cui agli artt. 107 e 109 del TUEL (D.Lgs. 267/2000) |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,

Dal 01 gennaio 2022

Comune di Codigoro - P.zza Matteotti, 60 – 44021 Codigoro (FE)

Ente Locale

Responsabile Servizio Ragioneria del 1° Settore Amministrativo/Contabile

Funzioni, compiti e responsabilità proprie dell'incarico

Anno 1988

Università degli Studi di Bologna

Laurea in economia e commercio

Votazione 102/110

ITALIANO

INGLESE

SCOLASTICA

SCOLASTICA

SCOLASTICA

FRANCESE

SCOLASTICA

SCOLASTICA

SCOLASTICA

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO MS OFFICE E LIBREOFFICE, SOFTWARE (PROTOCOLLO INFORMATICO, GESTIONE ATTI AMMINISTRATIVI E CONTABILITÀ FINANZIARIA) ACQUISITE TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE SUL POSTO DI LAVORO.

macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

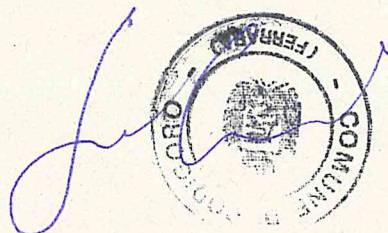
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. B

Combono, 04/02/2022



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FABBRI PATRIZIA
Indirizzo	
Telefono	0533729581
Fax	
E-mail	Patrizia.fabbri@comune.codigoro.fe.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	07/04/1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>AGOSTO/OTTOBRE 1980
Eridania</p> <p>Produzione zucchero
operaia
Laboratorio campioni</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>01/06/1982 - 30/08/1982
MANTOVANI ALBERTO – CODIGORO (FE)</p> <p>Supermercato alimentari
commessa
Cassiera e esposizione merci in corsia</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>NOVEMBRE 1982/APRILE 1984
Coop. MARINALCO – S. Giovanni di Ostellato (FE)</p> <p>Cooperativa lavorazione pesce
Operaia
varie</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>27/12/1985 - 30/09/1993
Comune di Jolanda di Savoia (FE)</p> <p>Ente Locale
Applicato, successivamente Ufficiale Amministrativo servizio Segreteria, Ragioneria e ufficio Personale
Funzioni, compiti e responsabilità proprie dell'incarico.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>Dal 01/10/1993
Comune di Codigoro - P.zza Matteotti, 60 – 44021 Codigoro (FE)</p> <p>Ente Locale
Istruttore Amministrativo presso l'ufficio amministrativo dei servizi tecnici, poi presso l'ufficio</p> |

- Principali mansioni e responsabilità

servizi sociali, poi presso la segreteria e, attualmente presso l'ufficio Commercio e attività produttive.

Funzioni, compiti e responsabilità proprie dell'incarico.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Anno 1980

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri di Codigoro

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Diploma di Ragioneria

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Votazione 47/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura

SCOLASTICA

- Capacità di scrittura

SCOLASTICA

- Capacità di espressione orale

SCOLASTICA

FRANCESE

- Capacità di lettura

SCOLASTICA

- Capacità di scrittura

SCOLASTICA

- Capacità di espressione orale

SCOLASTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.

cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CONOSCENZA DEL PACCHETTO MS OFFICE E LIBREOFFICE, SOFTWARE (PROTOCOLLO INFORMATICO, GESTIONE ATTI AMMINISTRATIVI) ACQUISITE TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE SUL POSTO DI LAVORO. UTILIZZO PIATTAFORME INPS E MINISTERO DELL'INTERNO PER ACCESSO ALLE RISPETTIVE BANCHE DATI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. B

00016500, 04/02/2022

Patrizia Lelli



CURRICULUM VITAE

Dott. **Renzo Francia**

Luogo e data di nascita: _____

Stato civile: _____

Residenza: _____

Tel. _____

e-mail: _____

FORMAZIONE SCOLASTICA

Superiori: Diploma di Maturità Tecnica Commerciale conseguito nell'anno scolastico 1979/80 presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Guido Monaco" di Codigoro (FE).

Università: Diploma di Laurea in Economia e Commercio conseguito nell'anno accademico 1991/92 presso la Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di Bologna.

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **1992-1993:** svolge attività nel campo della previdenza integrativa presso Alleanza Assicurazioni agenzia di Codigoro.
- **1994:** Tirocinante al fine della preparazione dell'esame di Stato per l'abilitazione alla libera professione di Dottore Commercialista presso lo Studio Commerciale del Dott. Chiesa nella sede di Ferrara. Collabora nello stesso periodo con la società di revisione HODSGSON LANDAU BRANDS di Milano.
- **2001:** Ottiene un incarico professionale dal Comune di Massafiscaglia (FE) come Direttore Amministrativo della locale Istituzione Comunale Casa Protetta.

PROFESSIONE ATTUALE

Dicembre 1994 ad 31/12/2011: Istruttore Direttivo dell'Ufficio Tributi del Comune di Codigoro (vincitore di concorso pubblico).

Da Gennaio 2012 ad oggi: oltre alle competenze dell'Ufficio Tributi sono state assegnate anche le competenze dell'Ufficio Commercio con funzioni di Istruttore Direttivo dell'Ufficio Tributi-Commercio-AA.PP. del Comune di Codigoro.

LINGUE STRANIERE

Inglese e Francese

letto: buono

scritto, parlato: livello scolastico

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ambienti: Windows e Ios.

Programmi: Ottima conoscenza pratica dell'utilizzo del PC e di programmi quali Word, Excel, Libreoffice, Internet.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, modificato dal D.Lgs. 101/2018, e all'art. 13 GDPR 679/16.

Codigoro, 04/02/2022

Renzo Francia

