



COMUNE DI CODIGORO
PROVINCIA DI FERRARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 26 del 17/03/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **diciassette** del mese di **marzo** alle ore **15:00** nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale convocata dal Sindaco con apposito avviso. Sono presenti:

ZANARDI ALICE	Sindaco	Presente
BARBE' MARCELLO	Vice-Sindaco	Presente
ADAMI STEFANO	Assessore	Assente
BONAZZA SAMUELE	Assessore	Presente
MARTELOSSI CINZIA	Assessore	Presente
BIANCHI MELISSA	Assessore	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 1

Partecipa il Segretario Generale MONTEMURRO FRANCESCO.

Presiede il Sindaco ZANARDI ALICE che, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare la seguente proposta di deliberazione:

**PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 172 / 2021**

SEGRETARIO GENERALE - SERVIZI DI STAFF
SERVIZIO SEGRETERIA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.
--

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 80 del 20/12/2019, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020 ed il Bilancio Pluriennale 2020/2022;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 29/01/2020, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il P.E.G., il Piano degli Obiettivi e il Piano della Performance 2020/2022;

Preso atto che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;

- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Ln. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, , le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;

- a norma dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011, è previsto dal 01/01/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Visto l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

Considerato che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 nel quale si prevede una nuova disciplina in materia di capacità assunzionale dei Comuni, con l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

Richiamato il Decreto del 17 marzo 2020, avente ad oggetto 'Misure per la definizione della capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni', con il quale si dispone la normativa di dettaglio in merito alle nuove modalità di calcolo delle capacità assunzionali, ed in particolare:

a) all'art. 1 viene definita come decorrenza delle nuove regole la data del 20 aprile 2020;

b) all'art. 3 vengono suddivisi i comuni in fasce demografiche;

c) all'art. 4 vengono individuati i valori soglia di massima spesa del personale per fascia demografica;

Considerato che il valore soglia per fascia demografica viene determinato dal rapporto fra spesa del personale dell'ultimo esercizio considerato e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia

esigibilità stanziato in bilancio di previsione (intendendosi il FCDE assestato - da ultimo CdC Campania del 111 del 27/07/2020);

Rilevato che la Circolare esplicativa emanata a firma congiunta dei Ministri della Pubblica Amministrazione, dell'Economia e dell'Interno chiarisce che le:

- Entrate correnti da considerare siano quelle relative al Titolo I,II e III (al netto dell'FCDE) come riportate negli aggregati BDAP con l'unica eccezione rappresentata dalla contabilizzazione nelle entrate correnti anche della TARI (sempre al netto del FCDE di parte corrente) per i comuni che abbiano optato per la tariffa corrispettiva riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani

- Spese di personale da considerare, siano quelle relative alle voci riportate nel macroaggregato BDAP: U.1.01.00.00.000 (redditi da lavoro dipendente) nonché i codici di spesa U1.03.02.12.001 (acquisto servizi da agenzie interinali); U1.03.02.12.002 (quota LSU in carico all'ente); U1.03.02.12.003 (cococo e cococpro); U1.03.02.12.999 (altre forme di lavoro flessibile);

Rilevato che per il calcolo del valore soglia ai fini della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023 vanno presi in considerazione gli ultimi tre rendiconti approvati, ossia quelli riferiti agli anni 2017,2018 e 2019, mentre per le spese di personale va preso in considerazione il rendiconto 2019 e per il FCDE il bilancio di previsione 2019 dato assestato;

Preso atto che prima di procedere al calcolo delle facoltà assunzionali è necessario individuare il valore soglia della spesa di personale, la cui misura massima prevista dall'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020 corrisponde per il comune di CODIGORO al valore indicato per i comuni 10.000 e 59.999 abitanti nella percentuale del 27,00%;

Rilevato che il posizionamento del Comune di CODIGORO rispetto al valore soglia è il seguente:

ente fascia f) popolazione tra 10.000 e 59.999 abitanti (valore soglia 27,00%)

Spesa personale 2019	€ 2.390.079,96	
		= 16,97 %
Entrate correnti medie (2017/2019) comprensive di TARI corrispettivo come comunicato dall'ente gestore (€ 14.329.172,12) al netto FCDE (€ 243.608,47)	€ 14.085.563,65	

Appurato che il valore soglia è comunque dinamico e deve essere determinato di anno in anno sulla base dei dati aggiornati con l'ultimo consuntivo approvato;

Individuato l'incremento massimo di spesa ottenuto moltiplicando il valore soglia del 27,00% (tabella 1 DM 17 marzo 2020) per le entrate correnti come sopra determinate al netto del FCDE da cui si desume:

3.868.876,47 (14.329.172,12 x 27,00%) - € 243.608,47 (FCDE) = 3.625.268,00
spesa massima non superabile

Spesa massima € 3.625.268,00 - Spesa personale anno 2019 € 2.390.079,96 = 1.235.188,04 incremento spesa massima tabella 1

Preso atto quindi che, trovandosi il comune di CODIGORO, al di sotto del valore soglia massimo di cui all'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020, si applica la disposizione del comma 2 del medesimo articolo, la quale dispone che: "A decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali di fabbisogno del personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica.";

Preso atto inoltre che l'art. 5 del Decreto 17 marzo 2020 al comma 1 stabilisce che, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, gli enti che si trovino nella fascia inferiore, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale riportato nella tabella 2 del DPCM;

Considerato pertanto che, allo scopo di definire l'incremento massimo annuo di spesa dal 2021 al 2024, occorre moltiplicare la spesa di personale anno 2018 per le % in tabella 2 del DPCM in base alla fascia demografica (ente in fascia f);

Rilevato quindi che gli effettivi incrementi massimi annui di spesa sono rispettivamente:

Spesa personale 2018	Percentuale incremento	Anno	incrementi massimi annui di spesa	Spesa massima potenziale
2.416.689,98	16,00%	2021	386.670,40	2.803.360,38
2.416.689,98	19,00%	2022	459.171,10	2.875.861,08
2.416.689,98	21,00%	2023	507.504,90	2.924.194,88

Richiamato altresì il comma 2 del citato DPCM il quale stabilisce che per il periodo 2020-2024 i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020, in deroga agli incrementi percentuali della tabella 2, fermo restando il limite del valore soglia massimo di cui all'art. 4 comma 1 di ciascuna fascia demografica;

Ritenuto pertanto che per gli enti virtuosi il margine complessivo di incremento sia determinato dalla somma dell'incremento di spesa di personale 2018 come da tabella 2 e dalla capacità assunzionale residua maturata fino al 2020 come da tabella che segue:

Spesa	Tab. 2 (2021)	Tab. 2 (2022)	Tab. 2 (2023)	Tab. 2 (2024)
Spesa pers.2018	2.416.689,98	2.416.689,98	2.416.689,98	2.416.689,98
Incres.max.spesa 2018 (tabella 2)	386.670,40	459.171,10	507.504,90	531.671,80
assunzioni Tempo Indetermin.				
Capacità assunzionale totale	386.670,40	459.171,10	507.504,90	531.671,80
Spesa personale con incremento tabella 2 + resti	2.803.360,38	2.875.861,08	2.924.194,88	2.948.361,78
Valore massimo (soglia) 27% tabella 1 (1)	3.625.268,00	3.625.268,00	3.625.268,00	3.625.268,00
Incremento effettivo ammesso (raffronto tra spesa dati tabella 1 e tabella 2)	386.670,40	459.171,10	507.504,90	531.671,80

(1) valore soglia è dinamico e viene rideterminato di anno in anno in base ai dati aggiornati con l'ultimo rendiconto approvato

Verificato che l'ente in applicazione della nuova normativa ha capacità assunzionale come da sopra riportata tabella, collocandosi tra i comuni con % inferiore al valore soglia (ente virtuoso) in grado di sfruttare tutta la capacità assunzionale data dal DPCM;

Rilevato che, per rendere possibile l'utilizzo delle risorse che effettivamente si liberano in applicazione della nuova disciplina, l'art. 7 specifica che "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art.1 commi 557quater e 562 L.296/2006.";

Verificata, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, sulla base delle attestazioni dei Responsabili di Settore conservate agli atti, l'assenza di situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente;

Preso atto che:

- la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., al netto delle componenti escluse, è pari ad € 2.335.604,91;

- che nel triennio si sono verificate e/o si verificheranno le seguenti cessazioni:

2021

1° febbraio 2021 : nr. 1 cat. C "Istruttore amministrativo";

1° ottobre 2021 : nr. 1 cat. C "Istruttore amministrativo"

2022

1° febbraio 2022 : nr. 1 cat. B3 "Collaboratore servizi tecnici";

2023

1° febbraio 2023 : nr. 1 cat. D "Istruttore direttivo amministrativo"

1° luglio 2023 : nr. 1 cat. C "Istruttore amministrativo"

- l'Ente ha capacità assunzionale per il triennio e rispetta il limite di spesa 2011/2013 (vedi allegato A);

- l'Ente ha rispettato e rispetta i vincoli di finanza pubblica;

- l'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

- la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

- il Comune di CODIGORO ha rispettato il rapporto dipendenti/popolazione anno precedente nei limiti di cui al DM 10 aprile 2017 ;

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 80 del 20/12/2019, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020 ed il Bilancio Pluriennale 2020/2022;

- con deliberazione di C.C . n. 27 del 30.06.2020 ha approvato il rendiconto esercizio precedente;

- l'ente ha provveduto all'invio dei dati di bilancio e del rendiconto alla BDAP di cui all'art. 13 L.196/2009, trasmettendo altresì il bilancio consolidato;

- con propria deliberazione n. 08 del 27/01/2021 ha provveduto ad approvare il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2021/2023;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 29/01/2020, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il P.E.G., il Piano degli Obiettivi e il Piano della Performance 2020/2022;

Considerata la necessità di prevedere per il triennio 2021-2022-2023, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, alle seguenti assunzioni a tempo indeterminato e pieno, dando atto che, a fronte di situazioni nuove e non prevedibili o di modifiche normative, il presente piano dovrà essere modificato:

ASSUNZIONI ANNO 2021

- nr. 1 Istruttori Amministrativi Cat C a tempo indeterminato e pieno, tramite concorso pubblico, da destinare al servizio affari sociali;

- nr. 1 collaboratore servizi tecnici di categoria B3 a tempo indeterminato e pieno, tramite concorso pubblico, da destinare ai servizi esterni (operaio);

posti per i quali sono in corso di svolgimento i relativi concorsi pubblici, già banditi alla data del 18/02/2020, e non ancora conclusi a causa del susseguirsi del blocco delle procedure concorsuali conseguentemente all'emergenza epidemiologica Covid-19;

- nr. 1 Agente di Polizia Municipale cat. C, a tempo indeterminato e pieno, per il quale si è già svolto corso-concorso in convenzione con la Regione Emilia Romagna ed è stata approvata la graduatoria di merito;

- nr. 1 collaboratore servizi amministrativi di categoria B3 a tempo indeterminato e pieno, tramite scorrimento/concorso pubblico, da destinare ai servizi esterni (operaio) previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001;

- nr. 4 Istruttori Amministrativi Cat C a tempo indeterminato e pieno, tramite scorrimento graduatorie e/o concorso pubblico, da assegnare:

NR. 1 - Servizio affari sociali

NR. 1 - Servizio biblioteca comunale

NR. 1 - Servizio URP

NR. 1 - Segreteria servizi tecnici

previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001, e escludendo per i nr. 4 posti sopraindicati l'espletamento delle procedure per la mobilità volontaria ai sensi dell'art. 3 c. 8 della Legge nr. 56 del 19/06/2019;

- nr. 1 istruttore Amministrativi Cat C a tempo indeterminato e pieno, tramite scorrimento della graduatoria e/o concorso pubblico, da destinare al Settore Servizi Tecnici – Servizi Amministrativi - previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001 e volontaria di cui all'art. 30 del Dlgs 165/2001;

- nr. 1 Istruttore Direttivo Contabile di categoria D a tempo indeterminato pieno, tramite scorrimento graduatoria e/o concorso pubblico, da destinare al Servizio Ragioneria previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001;

- nr. 1 Istruttore Tecnico Cat C a tempo indeterminato e pieno, tramite scorrimento graduatoria vigente/concorso pubblico, da destinare al servizio Lavori Pubblici previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001 e volontaria di cui all'art. 30 del Dlgs 165/2001;

Il posto di cui sopra è attualmente coperto con comando oneroso parziale (21 ore settimanali), a tutto il 15/05/2021, da dipendente dell'Amministrazione Provinciale di Ferrara, giusta delibera di giunta comunale n. 159 del 09/12/2020 e determina dirigenziale nr. 689 del 16/12/2020;

- nr. 2 Istruttori Direttivi Tecnici a tempo indeterminato e pieno, tramite scorrimento graduatoria vigente/concorso pubblico, da assegnare al Settore Servizi Tecnici – Servizio Patrimonio-LL.PP. e Servizio Urbanistica-Edilizia Privata, previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001 e volontaria di cui all'art. 30 del Dlgs 165/2001;

Coperture di posti tramite mobilità interna:

- nr. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo di categoria D a tempo indeterminato pieno, tramite concorso pubblico, da destinare al Servizio APPALTI E CONTRATTI;

per il posto di cui sopra, per motivi tecnici e d organizzativi, è prevista la mobilità interna del dipendente attualmente Responsabile del Servizio Suap e, provvisoriamente incaricato anche delle funzioni di Responsabile del Servizio Appalti e Contratti a tutto il 15/05/2021 a seguito della cessazione del titolare del posto che si è avvalso, in quanto vincitore di concorso pubblico presso altro ente, del diritto di conservazione del posto di lavoro fino al superamento del periodo di prova, senza retribuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 bis CCNL 6/7/1995 e art. 20 CCNL 14/9/2000;

Coperture di posti rimasti vacanti a seguito delle mobilità interne:

- nr. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo di categoria D a tempo indeterminato pieno, tramite scorrimento di graduatoria e/o di concorso pubblico, da destinare al Servizio SUAP previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001;

ASSUNZIONI ANNO 2022

- nr. 1 collaboratore servizi tecnici di categoria B3 a tempo indeterminato e pieno, tramite concorso pubblico, da destinare ai servizi esterni (operaio) previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001 e volontaria di cui all'art.30 del Dlgs 165/2001(il posto si renderà vacante per quiescenza dal 01/02/2023);

ASSUNZIONI ANNO 2023

- nr. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo di categoria D a tempo indeterminato pieno, tramite concorso pubblico, da destinare al Servizio Personale previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001 e volontaria di cui all'art. 30 del Dlgs 165/2001, nel rispetto dei sopraindicati vincoli di spesa (il posto si renderà

vacante per quiescenza da 01/02/2023);

- nr. 1 Istruttore Amministrativo di categoria C a tempo indeterminato pieno, tramite scorrimento di graduatoria e/o concorso pubblico , da destinare al Servizio Ragioneria previo esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001 e volontaria di cui all'art. 30 del Dlgs 165/2001 (il posto si renderà vacante per quiescenza da 01/07/2023);

Visto l'allegata dotazione organica (allegato B) intesa come numero dei dipendenti in servizio e personale assumibile, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato altresì il C.C.N.L. 21/05/2018;

Vista l'asseverazione del revisore del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio resa ai sensi del DPCM 17 marzo 2020 unitamente al parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 ed ivi allegata;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

Ritenuto dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 TUEL e smi, stante l'urgenza di allegare il presente atto allo schema del DUP 2021/2023 che la Giunta deve presentare al Consiglio comunale;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui agli articoli 49 e 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

DELIBERA

1. di prendere atto che la capacità assunzionale del comune di CODIGORO per il triennio 2021/2023, determinata sulla base di quanto disposto dall'art. 33, comma 2 del D.L. 4/2019, del Decreto 17 marzo 2020 e della relativa circolare esplicativa è determinata secondo quanto segue:

A) valore soglia per fascia demografica del rapporto fra spesa del personale ed entrate correnti (tabella 1 art. 4 Decreto 17 marzo 2020): 27,00%:

B) valore soglia effettivo calcolato per il comune di CODIGORO:

Spesa personale 2019	€ 2.390.079,96
----------------------	----------------

Entrate correnti medie (2017/2019) comprensive di TARI corrispettivo come comunicato dall'ente gestore (€ 14.329.172,12) al netto FCDE (€ 243.608,47)	€ 14.085.563,65
---	-----------------

= 16,97 %

C) capacità assunzionale effettiva in applicazione di quanto disposto dall'art. 5 del decreto 17 marzo 2020:

Spesa	Tab. 2 (2021)	Tab. 2 (2022)	Tab. 2 (2023)	Tab. 2 (2024)
Spesa pers.2018	2.416.689,98	2.416.689,98	2.416.689,98	2.416.689,98
Increment.max.spesa 2018 (tabella 2) assunzioni Tempo Indetermin.	386.670,40	459.171,10	507.504,90	531.671,80
Capacità assunzionale totale	386.670,40	459.171,10	507.504,90	531.671,80
Spesa personale con incremento tabella 2 + resti	2.803.360,38	2.875.861,08	2.924.194,88	2.948.361,78
Valore massimo (soglia) 9. 27% tabella 1 (1)	3.625.268,00	3.625.268,00	3.625.268,00	3.625.268,00
Incremento effettivo ammesso (raffronto tra spesa dati tabella 1 e tabella 2)	386.670,40	459.171,10	507.504,90	531.671,80

(1) valore soglia è dinamico e viene rideterminato di anno in anno in base ai dati aggiornati con l'ultimo rendiconto approvato

2. la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., al netto delle componenti escluse, è pari ad € 2.335.604,91;
3. a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
4. l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio (allegato B) , che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, la quale comporta una spesa annua, al netto delle componenti escluse, pari ad € 2.191.086,83 (2021), € 2.327.071,75 (2022) e € 2.327.071,75 (2023), come da schema di bilancio di previsione 2021-2023 approvato con deliberazione di G.C. n. 22 del 03/03/2021;
5. di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, in premessa esplicitato;
6. di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima) come da allegato A;
7. di approvare l'allegata dotazione organica (allegato B) intesa come numero dei dipendenti in servizio e personale assumibile, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
8. di dare atto che stralcio del suddetto provvedimento (deliberato) costituisce allegato al DUP 2021-2023 e che lo stesso potrà essere adeguato e /o modificato in base a sopraggiunte e/o nuove esigenze dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti di legge;
9. di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente";
10. di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art.

6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. nr. 75/2017, secondo l'istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

11. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 TUEL e s.m.i, stante l'urgenza di allegare il presente atto allo schema del DUP 2021/2023 che la Giunta deve presentare al Consiglio comunale.

Il Responsabile del Settore
(MONTEMURRO FRANCESCO)

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)*

Udita l'illustrazione della proposta il Presidente apre il dibattito.

Esaurito il dibattito il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione innanzi riportata.

La proposta, con voti unanimi espressi in forma palese, è approvata.

Successivamente, il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Con voti unanimi espressi in forma palese, si dichiara il presente atto immediatamente eseguibile.

Il presente verbale, redatto dal Segretario Generale, viene sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Sindaco
ZANARDI ALICE

IL Segretario Generale
MONTEMURRO FRANCESCO



COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

Proposta N. 2021 / 172
SERVIZIO SEGRETERIA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 17/03/2021

IL DIRIGENTE
MONTEMURRO FRANCESCO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

Proposta N. 2021 / 172
SERVIZIO SEGRETERIA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 49, 147, comma 1 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000n, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione agli effetti diretti e/o indiretti che lo stesso produce sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente esprimendo parere *FAVOREVOLE*

Lì, 17/03/2021

IL DIRIGENTE
LECCIOLI GIORGIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

ALLEGATO A

FACOLTA' ASSUNZIONALI PER I COMUNI AL DI SOTTO DEL VALORE SOGLIA DI CUI ALL'ART. 4 DEL DECRETO 17 MARZO 2020

Incremento annuale, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, della spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale riportato nella tabella 2 del DPCM;

Spesa personale 2018	Percentuale incremento	Anno	incrementi massimi annui di spesa	Spesa massima potenziale
2.416.689,98	16,00%	2021	386.670,40	2.803.360,38
2.416.689,98	19,00%	2022	459.171,10	2.875.861,08
2.416.689,98	21,00%	2023	507.504,90	2.924.194,88

Verifica compatibilità come da stanziamenti bilancio 2021/2023 approvato con deliberazione di G.C. n. 22 del 03/03/2021:

Anno	Spesa massima Totale	Stanziamenti bilanci	Quota disponibile
2021	2.803.360,38	2.739.042,08	64.318,30
2022	2.875.861,08	2.864.305,37	11.555,71
2023	2.924.194,88	2.864.305,37	59.889,51

LIMITE RISPETTO SPESA TRIENNIO 2011-2013 (come da art.1 c. 557 quater L.296/2006)

	Media 2011/2013	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Spese macroaggregato 101		2.739.042,08	2.864.305,37	2.864.305,37
Spese macroaggregato 103		19.250,00	19.250,00	19.250,00
Irap macroaggregato 102		177.717,88	188.439,51	188.439,51
Altre spese: rimborso personale comandato		0,00	0,00	0,00
Totale spese di personale (A)	3.030.422,29	2.936.009,96	3.071.994,88	3.071.994,88
(-) Componenti escluse (B)	694.817,38	744.923,13	744.923,13	744.923,13
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	2.335.604,91	2.191.086,83	2.327.071,75	2.327.071,75
RISPETTO LIMITE		SI	SI	SI

DOTAZIONE ORGANICA 2021			su cessati	cessati	su cessati	al
		31/12/2020	2018/2019/2020	2021	2021	31/12/21
Profilo professionale	Cat.	Pers. In servizio	ass.ni progr.te		ass.ni pror.te	n. posti dotazione
Dirigente Area Servizi Amministrativi (1)	Dirigente	1				1
Dirigente Area Servizi Tecnici	Dirigente	1				1
Funzionario tecnico	D3	0				
Funzionario informatico	D3	1				1
Funzionario contabile (2)	D3	1				1
Istruttore direttivo amm.vo	D1	8	1			9
Istruttore direttivo contabile	D1	0	1			1
Istruttore direttivo tecnico (4)	D1	1	2			3
Istruttore direttivo vigilanza	D1	1	0			1
Istruttore amministrativo (3)	C	23	5	2	1	27
Istruttore tecnico	C	4	1			5
Agente P.L.	C	6	1			7
Coll. prof. Serv. Amm.vi	B3	2				2
Coll. Prof. Serv. Tecnici	B3	4	2			6
Coll. Prof. Autista scuolabus	B3	1				1
Esecutore servizi tecnici	B1	2				2
Esecutore servizi ammin.tivi	B1	3				3
TOTALE		59	13	2	1	71

(1) COPERTO A TEMPO DETERMINATO ART. 110 C. 1 TUEL

ESCLUSO DAI VINCOLI EX ART. 9 d.l. 78/2010 c. 28 (DL 113/2016)

(2) IL TITOLARE DEL POSTO SI TROVA ATTUALMENTE IN ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI

IN QUANTO INCARICATO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI AI SENSI DELL'ART. 110 C.2 TUEL PRESSO

IL COMUNE DI CODIGORO

(3) NR. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C COPERTO A T.D. (EX ART. 90 TUEL)

(4) IL TITOLARE DEL POSTO SI TROVA ATTUALMENTE IN ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI AI SENSI

PER INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE PRESSO ALTRO ENTE

VERBALE N. 51 DEL 12/03/2021

Oggetto: PARERE SULLA APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

Il sottoscritto Dott. Gregorio Mastrantonio, Revisore Unico, nominato con atto cons. n. 44 del 30 luglio 2018

VISTI

- la proposta di Deliberazione Giunta Comunale n. 164/2021 ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.”;
- la Parte II del Titolo VII del T.U. 18 agosto 2000, n.267;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 che testualmente recita: <<...omissis... 8. A decorrere dall'anno 2002 gli organismi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che anche i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazione, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate.>>;
- l'art. 39 della legge 27/12/1997, n. 449 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 ed, in particolare, l'art. 6 e l'art. 33;
- l'art. 1 commi 557, 557 bis, 557 ter e 557 quarter della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni;
- le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" del 08.05.2018, a firma del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, del Ministro dell'economia e delle finanze e del Ministro della salute, definite in coerenza con quanto previsto dall'art. 6-ter, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e preso atto di tutto quanto in esse contenuto;
- la Legge di Bilancio 2019 (L.145/2018);
- l'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 30.04.2019 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO

- che con l'approvazione del Decreto attuativo del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno del 17/03/2020 pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 27/04/2020 nonché con la successiva circolare esplicativa (ULM_FP-0000974-A-08/06/2020), è stato dato compimento al nuovo impianto normativo in materia di facoltà assunzioni di cui al sopracitato art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 30.04.2019;

- che la Circolare esplicativa emanata a firma congiunta dei Ministri della Pubblica Amministrazione, dell'Economia e dell'Interno chiarisce che le:
 - **Entrate correnti** da considerare siano quelle relative al Titolo I,II e III (al netto dell'FCDE) come riportate negli aggregati BDAP con l'unica eccezione rappresentata dalla contabilizzazione nelle entrate correnti anche della TARI (sempre al netto del FCDE di parte corrente) per i comuni che abbiano optato per la tariffa corrispettiva riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani
 - **Spese di personale** da considerare, siano quelle relative alle voci riportate nel macroaggregato BDAP: U.1.01.00.00.000 (redditi da lavoro dipendente) nonché i codici di spesa U1.03.02.12.001 (acquisto servizi da agenzie interinali); U1.03.02.12.002 (quota LSU in carico all'ente); U1.03.02.12.003 (cococo e cocopro); U1.03.02.12.999 (altre forme di lavoro flessibile);
- che il nuovo regime sulla determinazione della capacità assunzionale dei Comuni previsto dall'art. 33 comma 2 del citato D.L. 34/2019 si applica a decorrere dal 20/04/2020;
- che il nuovo quadro normativo impone di effettuare una verifica del rispetto dei vincoli introdotti in relazione al piano dei fabbisogni 2021/2023:

ANALIZZATA

la documentazione sottoposta all'organo di controllo e dato atto che dalla disamina della proposta di deliberazione e della documentazione allegata, si evidenzia:

- che il Comune di Codigoro si colloca tra i Comuni con una bassa incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per assunzioni a tempo indeterminato;
- il Comune di Codigoro presenta infatti un rapporto inferiore al 27,00% (soglia per i Comuni tra i 10.000 e i 59.999 abitanti) rispetto ai dati del rendiconto 2019 pari a 16,97%;
- che il Comune può quindi incrementare la spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia; Tale potenzialità espansiva della spesa esplicherà i suoi effetti progressivamente, secondo incrementi annuali di seguito indicati (specifici per la fascia demografica):
-
- per il 2021 il 16% rispetto alla spesa di personale 2018;
- per il 2022 il 19% rispetto alla spesa di personale 2018;
- per il 2023 il 21% rispetto alla spesa di personale 2018;
- per il 2024 il 22% rispetto alla spesa di personale 2018;
-
- Rilevato quindi che:
- gli incrementi massimi annui di spesa e la spesa massima potenziale sono rispettivamente:

Spesa personale 2018	Percentuale incremento	Anno	incrementi massimi annui di spesa	Spesa massima potenziale
2.416.689,98	16%	2021	386.670,40	2.803.360,38
2.416.689,98	19%	2022	459.171,10	2.875.861,08

2.416.689,98	21,00%	2023	507.504,90	2.924.194,88
2.416.689,98	22,00%	2024	531.671,80	2.948.361,78

Le spese conseguenti all'attuazione del Piano Triennale in oggetto, misurate dagli stanziamenti della spesa di personale del triennio 2021/2023 e contenuti nello schema di bilancio di previsione approvato con deliberazione di G.C. n. 22 del 03/03/2021, rispettano i limiti previsti nella Tabella 2 dell'art. 5 del citato Decreto attuativo del 17/03/2020, come di seguito evidenziato:

Anno	Spesa massima Totale	Stanziamenti bilanci	Quota disponibile
2021	2.803.360,38	2.739.042,08	64.318,30
2022	2.875.861,08	2.864.305,37	11.555,71
2023	2.924.194,88	2.864.305,37	59.889,51

VISTE

- la delibera di Giunta Comunale n. 18 del 03/03/2021 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 22 del 03/03/2021 con la quale è stato approvato lo schema di bilancio di Previsione 2021-2023;

VERIFICATO CHE

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- l'ente ha rispettato gli obiettivi del Pareggio di bilancio per l'esercizio 2019, e il bilancio di previsione 2021- 2023 assicura il rispetto degli obiettivi anche per tale periodo di riferimento;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a €. 2.335.604,91 e che la spesa di personale di cui al c. 557 – art. 1 – L. 296/2006 per gli anni 2021/2023 si mantiene in diminuzione rispetto al valore medio del triennio 2011-2013;
- Dispone di una capacità assunzionale sufficiente all'attuazione del programma di assunzioni previsto nella proposta di delibera, secondo i calcoli elaborati ai sensi della normativa citata in premessa, come da prospetto esplicativo trasmesso.

Preso atto di quanto relazionato dalla Responsabile del Servizio Segreteria e Gestione Risorse Umane, nonché dal Responsabile Finanziario dell'Ente;

alla luce di quanto visto e considerato

ESPRIME

parere FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Letto, approvato e sottoscritto

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Dott. Gregorio Mastrantonio


