



COMUNE DI CODIGORO
PROVINCIA DI FERRARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 2 del 16/01/2018

OGGETTO: CONCESSIONE GESTIONALE AD ACER FERRARA APPROVATA CON DCC 71-2014. ATTIVAZIONE DELLA ATTIVITA' GESTIONALE AGGIUNTIVA, DI CUI ALL' ALLEGATO E - BLOCCO 8 - GESTIONE FONDO DELL'AFFITTO E DI ALTRI FONDI PER LA MOROSITÀ INCOLPEVOLE. AFFIDAMENTO AD ACER DEI COMPITI DI GESTIONE DELLA QUOTA DEL FONDO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI SPETTANTE AL COMUNE DI CODIGORO PER L'ANNO 2016.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **sedici** del mese di **gennaio** alle ore **15:00** nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale convocata dal Sindaco con apposito avviso. Sono presenti:

ZANARDI ALICE	Sindaco	Presente
BARBE' MARCELLO	Vice-Sindaco	Presente
ADAMI STEFANO	Assessore	Presente
BONAZZA SAMUELE	Assessore	Assente
MARTELOSSI CINZIA	Assessore	Assente
BIANCHI MELISSA	Assessore	Presente

Presenti n. 4

Assenti n. 2

Partecipa il Segretario Generale MONTEMURRO FRANCESCO.

Presiede il Sindaco ZANARDI ALICE che, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare la seguente proposta di deliberazione:

**PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 24 / 2018**

SECONDO SETTORE - AREA CONTABILE
SERVIZIO AFFARI SOCIALI

OGGETTO: CONCESSIONE GESTIONALE AD ACER FERRARA APPROVATA CON DCC 71-2014. ATTIVAZIONE DELLA ATTIVITA' GESTIONALE AGGIUNTIVA, DI CUI ALL' ALLEGATO E - BLOCCO 8 - GESTIONE FONDO DELL'AFFITTO E DI ALTRI FONDI PER LA MOROSITÀ INCOLPEVOLE. AFFIDAMENTO AD ACER DEI COMPITI DI GESTIONE DELLA QUOTA DEL FONDO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI SPETTANTE AL COMUNE DI CODIGORO PER L'ANNO 2016.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 18/04/2017, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017 ed il Bilancio Pluriennale 2017/2019;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 18/04/2017, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017/2019 limitatamente all'assegnazione delle risorse finanziarie;

PREMESSO altresì che

- il D.L. 102/2013, convertito con modificazioni nella L. 124/2013, ha istituito presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti un Fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli, con una dotazione pari a 20 milioni di euro per ciascuno degli anni 2014 e 2015;

- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 14/05/2014 ha dato attuazione al D.L. sopracitato;

- nel 2016 il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero delle dell'economia e delle finanze, con proprio Decreto del 30/03/2016 ha provveduto al riparto – tra le Regioni - delle risorse destinate al Fondo per la relativa annualità;

- per effetto del riparto effettuato dallo Stato, alla Regione E.R. sono state attribuite risorse per euro 5.945.946,48;

- la RER ha iscritto la somma sopraddetta di euro 5.945.946,48 sul proprio Bilancio di previsione 2016-2018 sul capitolo di spesa n. 32107 "Contributi agli enti delle amministrazioni locali di fondi destinati a inquilini morosi incolpevoli – Mezzi statali del bilancio finanziario gestionale 2016-2018 anno di previsione 2016;

- la RER (nelle more dell'aggiornamento dell'elenco dei Comuni ad Alta Tensione Abitativa) con propria DGR 2079/2016 ha - a sua volta – suddiviso la somma attribuita dallo Stato ripartendola tra Comuni ad Alta Tensione Abitativa (di cui alla Delibera Cipe 87/2003) e Comuni ad Alto Disagio Abitativo ed Unioni di Comuni;

- al Comune di Codigoro sono state assegnate – per l'anno 2016 - risorse per euro 21.425,98;

- tale somma è stata successivamente erogata dalla RER ed incassata dal Comune di Codigoro con reversale n. 1362 del 22/07/2017 (GACC 196/2017)

RICHIAMATA la Delibera del Consiglio Comunale n. 71/2014 con la quale è stata rinnovato l'affidamento all' A.C.E.R. Ferrara della gestione del patrimonio comunale di Edilizia Residenziale Pubblica, per la durata di 5 anni, ossia dal 01/01/2015 al 31/12/2019, prorogabili per altri 5 anni alle medesime condizioni, stabilendo di disciplinare i rapporti tra Comune ed A.C.E.R. per la gestione di detto patrimonio attraverso la convenzione che è stata approvata, insieme ai relativi allegati, con la medesima D.C.C.;

DATO ATTO che la suddetta D.C.C. n. 71/2014 prevede che la Giunta Comunale sia autorizzata, in caso di necessità e con proprio atto, ad attivare ulteriori servizi aggiuntivi da parte di ACER Ferrara (relativi sia al patrimonio ERP sia al patrimonio non ERP) previa determinazione del relativo costo;

VISTO in particolare l'allegato E) della convenzione ("Attività gestionali di ACER aggiuntive sul patrimonio non ERP – soggette a remunerazione extra rispetto ai massimali di costo definiti"), Blocco 8: "gestione fondo dell'affitto e di altri fondi per la morosità incolpevole";

VISTA la L.R. n. 24/2001 e ss.mm.ii.(art. 6, comma 3 ed art.41, comma 2) che prevede che i Comuni possano avvalersi di ACER sia per lo svolgimento di funzioni amministrative inerenti gli alloggi di E.R.P., che per la predisposizione ed attuazione di programmi di intervento per le politiche abitative con la possibilità di incassare direttamente i contributi concessi;

RITENUTO che la gestione del Fondo per le morosità incolpevoli sia compatibile con le prestazioni aggiuntive che ACER può svolgere in nome e per conto del Comune, ai sensi di quanto previsto dalla normativa regionale sopra indicata e dalla concessione gestionale approvata con D.C.C. N. 71/2014, in quanto trattasi di fondo finalizzato alla concessione di contributi per la riduzione del disagio abitativo dei soggetti sottoposti a provvedimenti di sfratto;

CONSIDERATO che tra i compiti istituzionali delle ACER, è inclusa anche la gestione di servizi attinenti al soddisfacimento dei bisogni abitativi delle famiglie;

VISTA la disponibilità manifestata da ACER Ferrara ad attivare tale servizio aggiuntivo;

RITENUTO che ACER possa, nell'ottica dello svolgimento unitario delle funzioni e della semplificazione per i cittadini, svolgere la attività aggiuntiva prevista dall'Allegato E – Blocco 8 della richiamata Convenzione approvata con D.C.C. n. 71/2014 per la linea di finanziamento statale riferita all'annualità 2016 del fondo nazionale per il sostegno agli inquilini morosi incolpevoli (di cui al D.L. 102/2013 convertito nella L.124/2013, ripartito con DM del 30/03/2016 tra le Regioni e dalla RER successivamente ripartito tra i comuni ad Alta Tensione Abitativa e Comuni ad Alto Disagio Abitativo ed Unioni di Comuni (DGR 2079/2016);

RICHIAMATO il DM 30/03/2016 ed i criteri in esso previsti per l'erogazione del

contributo meglio specificati nella convenzione allegata al presente atto; si evidenziano in particolare le due novità importanti previste nel citato DM (rispetto alle precedenti normative in materia di accesso al fondo) ovvero: 1. la natura esemplificativa e non esaustiva delle cause che possono determinare quella perdita o quella consistente riduzione della capacità reddituale che legittima l'accesso al fondo; 2. la possibilità di concedere il contributo sotto forma di versamento di un certo numero di mensilità relative ad un nuovo contratto da sottoscrivere a canone concordato fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile (euro 12.000,00 e non più 8.000,00 euro come gli anni precedenti);

RICHIAMATO altresì il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 1 agosto 2017 che, tra le disposizioni adottate in materia di ripartizione del Fondo morosità 2017, prevede che anche le risorse residue poste in capo ai comuni a valere sulle ripartizioni 2014 e 2015 possano essere utilizzate sulla base dei criteri stabiliti nel Decreto Interministeriale 30/03/2016.

PRECISATO che il Decreto sopracitato non esclude dal contributo gli assegnatari degli alloggi erp;

RAVVISATA la propria competenza, vista la previsione contenuta nella richiamata D.C.C. n. 71/2014 dell'autorizzazione alla Giunta Comunale di attivare, in caso di necessità e con proprio atto, alcuni servizi aggiuntivi da parte di ACER Ferrara, previa determinazione dei costi;

DATO ATTO che si riconosce ad ACER Ferrara per lo svolgimento di tale attività una copertura forfetaria dei costi di gestione pari ad euro 341,60 IVA di legge inclusa, a titolo di rimborso spese; tale somma sarà da valere sul bilancio di previsione anno 2018 in quanto verrà fatturata da ACER in tale annualità, ossia nell'anno in cui le prestazioni aggiuntive di cui trattasi saranno rese;

RITENUTO di dover approvare una specifica convenzione gestionale, allegato A al presente atto, concordato con l'Azienda, che disciplina lo svolgimento da parte di ACER dell'attività gestionale aggiuntiva attivata con la presente delibera;

Ritenuto altresì di demandare a successivi atti dirigenziali:

- l'impegno di spesa della somma di € 21.425,98 attribuita al comune di Codigoro dalla Regione Emilia Romagna con la DGR n. 2079/2016 quale quota del fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli per l'anno 2016 da trasferire successivamente ad ACER Ferrara in virtù dello svolgimento delle attività gestionali aggiuntive di cui al presente atto;

- l'impegno di spesa della somma di € 341,60 IVA di legge inclusa a titolo di rimborso spese a favore di ACER Ferrara al fine dello svolgimento della medesima attività gestionale aggiuntiva;

Dato atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui agli articoli 49 e 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Ravvisata l'opportunità di dichiarare la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", immediatamente eseguibile, al fine della successiva adozione da parte del competente Dirigente degli atti inerenti la convenzione gestionale approvata con la presente delibera;

Visto:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e smi;
- il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e smi;
- le vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza;

DELIBERA

per i motivi e le precisazioni in premessa indicate:

1. di attivare, ai sensi della D.C.C. n. 71/2014 il servizio aggiuntivo da parte di ACER Ferrara di cui all'Allegato E blocco 8: "gestione fondo dell'affitto e di altri fondi per la morosità incolpevole" della Convenzione tra il Comune di Codigoro e ACER Ferrara approvata con la suddetta D.C.C. n. 71/2014, affidando all'Azienda medesima la gestione di tutte le attività connesse all'erogazione del Fondo per il sostegno agli inquilini morosi incolpevoli per l'anno 2016, di cui al D.L. 102/2013 convertito nella L.124/2013 (ripartito con DM 30/3/2016 tra le Regioni e dalla RER successivamente ripartito tra i comuni con DGR 2079/2016) che ha destinato al Comune di Codigoro la somma complessiva di euro 21.425,98;
2. di approvare a tal fine la convenzione gestionale di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in forza della quale ACER Ferrara per conto dell'Amministrazione Comunale, si impegna a svolgere:

ogni attività amministrativa e contabile inerente la quota 2016 spettante al Comune di Codigoro sul Fondo per il sostegno agli inquilini morosi incolpevoli come quantificata dalla DGR 2079/2016 (Fondo istituito con D.L. 102/2013 convertito nella L.124/2013 e ripartito con DM 30/03/2016);

a tal fine ACER si impegna a dare agli assegnatari adeguata informazione;
3. di precisare quanto previsto dalla RER nella propria DGR 2079/2016, come integrata dalla DGR n. 1730/2017, ovvero che le risorse con tale atto concesse possono essere gestite con bandi che rimarranno aperti sino 31/12/2019 con la procedura del bando aperto;
4. di riconoscere, per lo svolgimento di tale attività, ad ACER Ferrara una copertura forfetaria dei costi di gestione pari ad euro € 341,60 IVA di legge inclusa a titolo di rimborso spese, tale somma sarà da valere sul bilancio di previsione anno 2018 in quanto verrà fatturata da ACER in tale annualità, ossia nell'anno in cui le prestazioni aggiuntive di cui trattasi saranno rese;
5. di demandare al Dirigente del Settore 2 – Area Contabile / Servizi Sociali la adozione dei successivi atti necessari:
 - all'impegno di spesa della somma di € 21.425,98 attribuita al comune di Codigoro dalla Regione Emilia Romagna con la DGR n. 2079/2016 quale quota del fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli per l'anno 2016 da trasferire

successivamente ad ACER Ferrara in virtù dello svolgimento delle attività gestionali aggiuntive di cui al presente atto;

- all'impegno di spesa della somma di € 341,60 IVA di legge inclusa a titolo di rimborso spese a favore di ACER Ferrara al fine dello svolgimento della medesima attività gestionale aggiuntiva;

6. di demandare altresì al Dirigente del Settore 2 – Area Contabile / Servizi Sociali la sottoscrizione della Convenzione gestionale - allegato A al presente atto;

7. di specificare in particolare che sarà compito dell'Azienda Casa Ferrara di:

a. predisporre e pubblicare il bando pubblico per l'assegnazione dei contributi del fondo di sostegno per gli inquilini morosi incolpevoli, secondo le modalità ed i termini fissati dalla RER con DGR 2079/2016;

b. pubblicizzare le procedure anche presso gli assegnatari di alloggi erp;

c. raccogliere le domande fornendo in merito alle stesse informazioni ed assistenza ai richiedenti;

d. istruire le domande;

e. verificare il possesso dei requisiti;

f. comunicare al Comune l'elenco dei beneficiari;

g. comunicare alla Prefettura l'elenco dei beneficiari al fine di consentire alla stessa di effettuare le valutazioni funzionali di competenza per l'adozione delle misure di graduazione programmata dell'intervento della forza pubblica nell'esecuzione dei provvedimenti di sfratto;

h. effettuare le rendicontazioni necessarie al Comune affinché quest'ultimo possa ottemperare a quanto previsto dal punto 8 lettera b) della DGR 2079/2016 ovvero tramite inserimento dati nel portale regionale on line in corso di sviluppo;

8. di disporre che i dati relativi al procedimento di cui trattasi vengano pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet di questa Amministrazione ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013, nonché degli artt. 26 e 27 del medesimo D. Lgs;

9. di dare atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

10. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", al fine della successiva adozione da parte del competente Dirigente degli atti inerenti la convenzione gestionale approvata con la presente delibera;

11. di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Emilia Romagna entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto stesso.

Il Responsabile del Settore
(LECCIOLI GIORGIO)

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)*

Udita l'illustrazione della proposta il Presidente apre il dibattito.

Esaurito il dibattito il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione innanzi riportata.

La proposta, con voti unanimi espressi in forma palese, è approvata.

Successivamente, il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Con voti unanimi espressi in forma palese, si dichiara il presente atto immediatamente eseguibile.

Il presente verbale, redatto dal Segretario Generale, viene sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Sindaco
ZANARDI ALICE

IL Segretario Generale
MONTEMURRO FRANCESCO