



COMUNE DI CODIGORO
PROVINCIA DI FERRARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 3 del 26/02/2026

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2026/2028 (ART. 170, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventisei il giorno ventisei del mese di febbraio alle ore 18:10, in modalità mista nella Residenza Municipale del Comune di Codigoro ed in videoconferenza, si è riunito il Consiglio Comunale convocato con apposito atto.

Partecipano:

ROSSI ALICE	Presidente	Presente
ZANARDI ALICE	Sindaco	Presente
FABBRI FRANCESCO	Consigliere	Presente
ADAMI STEFANO	Consigliere	Presente
FERRETTI GRAZIELLA	Consigliere	Presente
MANTOVANI ELIA	Consigliere	Presente
MASSARENTI LORENZO	Consigliere	Presente – da remoto
GRAZIANI SIMONETTA	Consigliere	Presente
BONAZZA SAMUELE	Consigliere	Presente
CHIARABELLI TIZIANO	Consigliere	Presente
RUFFATO MARCO	Consigliere	Presente
PENINI SIMONA	Consigliere	Presente
TOMASI LUCA	Consigliere	Assente
PIFFANELLI ELISA	Consigliere	Presente
BAZZANINI CHRISTIAN	Consigliere	Presente
BARBONI MARCO	Consigliere	Presente
GABBARI DARIO	Consigliere	Presente

Presenti n. 16

Assenti n. 1

Partecipa il Segretario Generale BRIGNOLA VALERIO.

Presiede la Presidente ROSSI ALICE che, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta, designando a scrutatori i tre Consiglieri

1) RUFFATO MARCO 2) GRAZIANI SIMONETTA 3) BAZZANINI CHRISTIAN

ed invita il Consiglio Comunale a trattare la seguente proposta di deliberazione:

**PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 140 / 2026**

PRIMO SETTORE - AREA AMMINISTRATIVO / CONTABILE
SERVIZIO RAGIONERIA

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2026/2028 (ART. 170, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE.
--

Si dà atto dell'ingresso del Consigliere Dario Gabbari alle ore 18:15, diventando pertanto i presenti n. 15;

Si dà atto dell'ingresso della Consiglieria Elisa Piffanelli alle ore 18:31, diventando pertanto i presenti n. 16;

La Presidente Alice Rossi comunica al Consiglio che i punti nn. 3, 4, 5, 6 all'Ordine del Giorno verranno unitamente presentati dall'Assessora con delega al Bilancio, Graziella Ferretti e discussi congiuntamente, per poi essere successivamente richiamati e votati singolarmente;

La Presidente dà atto della presenza del Dirigente del Primo Settore, Dott. Giorgio Leccioli, per eventuali chiarimenti tecnici;

La Presidente cede la parola al Consiglio Comunale;

La registrazione della seduta viene conservata all'interno del sistema ConsigliCloud del Comune di Codigoro e la trascrizione integrale della stessa è allegata alla presente e depositata presso la Segreteria comunale;

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

RICHIAMATI l'art. 170 D.Lgs. n. 267/2000 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

CONSIDERATO che

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le

discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

- Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente;

- Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

- Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, e in particolare il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento unico di programmazione (DUP);

- Il Documento unico di programmazione costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

EVIDENZIATO che la Conferenza Stato-Città del 18/02/2016 aveva stabilito che i termini di presentazione DUP non sono perentori, ma ordinari e che, quindi, il non rispetto del termine non comporta il verificarsi di decadenze e l'applicazione di sanzioni;

VISTA la FAQ n. 10 del 22.10.2015 della Commissione Arconet della Ragioneria Generale dello Stato, nella quale si precisa che il DUP, approvato dalla Giunta, deve poi essere approvato dal Consiglio Comunale, non limitandosi tale approvazione ad una mera presa d'atto, e che perciò necessita del parere del Revisore;

CONSIDERATO che risulta verificato il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

VISTO lo schema di Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028, allegato al presente provvedimento, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 152 del 30/12/2025 (ALLEGATO A), dichiarata immediatamente eseguibile, corredata del prescritto parere del Revisore dei Conti (ALLEGATO B);

EVIDENZIATO che, ai sensi del suddetto principio contabile all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, così come modificato dal decreto ministeriale del 25 luglio 2023, si considerano approvati, senza necessità di ulteriori deliberazioni, in quanto contenuti nel DUP, i seguenti documenti di programmazione:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;

- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

- c) programma triennale degli acquisti di beni e servizi;

- d) programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa;

RITENUTA la proposta presentata meritevole di approvazione;

VISTI:

il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

il D.Lgs. n. 118/2011;

lo Statuto Comunale;

il Regolamento di contabilità;

Ritenuto di dichiarare la immediata eseguibilità dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere all'approvazione del bilancio di previsione entro i termini fissati dalla legge;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui agli articoli 49 e 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Sentiti gli interventi dei Consiglieri ed accertato l'esito della votazione, espressa in forma palese, proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori, che si sostanzia come segue:

consiglieri presenti	16
consiglieri votanti	16
voti favorevoli	12
voti contrari	4 (Piffanelli E.; Bazzanini C.; Barboni M.; Gabbari D.)
astenuti	0

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1. DI APPROVARE, ai sensi dell'articolo 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione Allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di programmazione 2026-2028 (DUP), che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A);

2. DI APPROVARE i seguenti documenti di programmazione contenuti nel DUP:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- c) programma triennale degli acquisti di beni e servizi;
- d) programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in

base alla normativa;

Successivamente il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere all'approvazione del bilancio di previsione entro i termini fissati dalla legge.

Accertato l'esito della votazione, espressa in forma palese, proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori, che si sostanzia come segue:

consiglieri presenti	16
consiglieri votanti	16
voti favorevoli	16
voti contrari	0
astenuti	0

Si dichiara il presente atto *immediatamente eseguibile*.

Il presente verbale, redatto dal Segretario Generale, viene sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Il Presidente
ROSSI ALICE

Il Segretario Generale
BRIGNOLA VALERIO

DUP

Documento Unico di Programmazione 2026-2028

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 152

DEL 30.12.2025

*Principio contabile
applicato alla
programmazione
Allegato 4/1 al D.Lgs.
118/2011*

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione - che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente - si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Sulla base di queste premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:

- a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il DUP – Documento Unico di Programmazione – si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013.

All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata.

In sistema dei documenti di bilancio si compone come segue:

- il Documento unico di programmazione (DUP);
- lo schema di bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo;
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

VALENZA E CONTENUTI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e, nell'intenzione del legislatore, consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

In quest'ottica esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la *Sezione Strategica (SeS)* e la *Sezione Operativa (SeO)*. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La **Sezione Strategica (SeS)** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La **Sezione Operativa (SeO)** approvata contestualmente al bilancio di previsione con nota di aggiornamento del DUP, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)

Questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo della nostra amministrazione.

Questa attività deve essere necessariamente svolta prendendo in considerazione:

- a) lo scenario nazionale ed internazionale per i riflessi che esso ha sul comparto degli enti locali e quindi anche sul nostro ente;
- b) lo scenario regionale al fine di analizzare i riflessi della programmazione regionale sul nostro ente;
- c) lo scenario locale, inteso come analisi del contesto socio-economico e di quello finanziario dell'ente, in cui si inserisce la nostra azione.

Partendo da queste premesse, la seguente parte del documento espone le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che hanno un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione, sempre riferiti al periodo di mandato.

DOCUMENTI DI FINANZA PUBBLICA

Il Documento programmatico di finanza pubblica (DPFP), deliberato dal Consiglio dei ministri il 2 ottobre 2025, ha sostituito, potenziandolo, il contenuto informativo della Nota di aggiornamento del Documento di economia e finanza (NADEF). Il DPFP costituisce l'atto propedeutico alla presentazione della manovra finanziaria valida per il triennio 2026-2028. La manovra è stata cristallizzata nel Documento Programmatico di Bilancio (DPB), presentato al Consiglio dei Ministri il 14 ottobre 2025 dal Ministro dell'economia e delle finanze, e trasmesso alla Commissione europea entro la scadenza del 15 ottobre, e poi dettagliato nel disegno di legge di bilancio che sarà presentato al Parlamento per l'approvazione.

Dal Documento programmatico di finanza pubblica (DPFP)

Nel 2025 l'economia globale è stata segnata da conflitti internazionali e dal nuovo regime dei dazi USA.

In tale contesto, l'economia italiana ha mostrato una dinamica differenziata rispetto al 2024, con il PIL in crescita nel primo trimestre e in lieve flessione nel secondo, che si traduce in una variazione acquisita pari allo 0,5 per cento. I consumi hanno registrato un andamento contenuto nonostante il recupero dei redditi, riflettendo una maggiore cautela delle famiglie, mentre gli investimenti hanno mantenuto una dinamica sostenuta, supportati dal PNRR.

I risultati dell'esercizio di valutazione della nuova struttura dei dazi sono riportati nella Tavola R1, facendo riferimento all'impatto sul prodotto, sul tasso di disoccupazione e sui prezzi al consumo per gli Stati Uniti, l'Unione europea, l'Italia e la Cina nell'orizzonte 2025- 2028.

**TAVOLA R1 IMPATTO DELL'AUMENTO DEI DAZI IN BASE ALLA SITUAZIONE ATTUALE
(deviazione % dallo scenario base)**

	Paese	2025	2026	2027	2028
PIL reale	US	-0,5	-0,7	-0,2	0,0
	UE	-0,1	-0,5	-0,5	-0,3
	Italia	-0,1	-0,5	-0,4	-0,2
	Cina	-0,4	-0,8	-0,6	-0,5
Tasso di disoccupazione (1)	US	0,1	0,2	0,1	0,0
	UE	0,0	0,1	0,1	0,1
	Italia	0,0	0,1	0,1	0,0
	Cina	0,1	0,2	0,1	0,1
Prezzi consumo	US	0,3	0,3	0,4	0,4
	UE	-0,1	-0,4	-0,2	-0,2
	Italia	-0,1	-0,4	-0,2	-0,3
	Cina	0,3	0,0	0,1	0,2

(1) Differenze tra tassi.

Nota: Si precisa che nella Tavola sono rappresentate le deviazioni percentuali sui livelli; fa eccezione il tasso di disoccupazione per il quale si mostrano gli scostamenti in livelli. Tali deviazioni sono approssimabili ad una lettura del differenziale del tasso di crescita in termini cumulati. Ne risulta che l'impatto sui tassi di crescita è approssimabile alla differenza delle deviazioni percentuali tra il periodo t+1 e il periodo t. A titolo esemplificativo, per il PIL degli Stati Uniti si rilevarebbe nel 2025 una minore crescita dello 0,5 per cento, dello 0,2 per cento nel 2026 seguita da un incremento del tasso di crescita del PIL dello 0,5 per cento nel 2027.

La simulazione evidenzia un impatto negativo dei dazi sulla crescita economica globale, con effetti più marcati nel breve periodo per gli Stati Uniti, dove la riduzione dell'attività economica (rispetto allo scenario controfattuale) tende a intensificarsi dopo il primo anno per poi attenuarsi progressivamente fino a un completo recupero nell'orizzonte di simulazione. Tale dinamica riflette la circostanza che gli Stati Uniti, applicando dazi nei confronti di una vasta platea di partner commerciali, risultano esposti fin da subito a effetti più ampi e diffusi, mentre per gli altri Paesi l'impatto risulta più limitato, in quanto circoscritto prevalentemente alle relazioni bilaterali con gli Stati Uniti.

Nell'Unione europea e in Italia, la contrazione del PIL (rispetto allo scenario controfattuale) si manifesta in modo più graduale ma anche più persistente, con un indebolimento che solo negli ultimi anni si ridimensiona. Per la Cina, invece, la perdita di prodotto (rispetto allo scenario controfattuale) risulta più pronunciata e di durata più estesa, riflettendo la maggiore esposizione al commercio internazionale e l'impatto più rilevante delle misure doganali. L'aumento del tasso di disoccupazione (rispetto allo scenario controfattuale) rimane complessivamente contenuto. Negli Stati Uniti l'impatto è più evidente nelle prime fasi, ma tende a riassorbirsi nel medio periodo. Nell'Unione europea e in Italia gli effetti sono modesti e distribuiti lungo l'intero arco temporale, mentre in Cina l'incremento risulta leggermente più accentuato, pur rimanendo limitato e in progressiva attenuazione negli anni successivi.

L'andamento dei prezzi al consumo presenta dinamiche differenziate. Negli Stati Uniti si osserva un incremento relativamente costante e persistente (rispetto allo scenario controfattuale), riconducibile al trasferimento sui consumatori dei maggiori costi di importazione. Nell'Unione europea e in Italia, al contrario, prevalgono effetti deflazionistici, con una riduzione iniziale che si intensifica nelle fasi centrali dell'orizzonte di simulazione e che rimane presente, seppure in misura attenuata, anche negli anni successivi. In Cina, infine, i prezzi mostrano un aumento immediato seguito da una fase di stabilità e da una successiva ripresa, seppur moderata, della dinamica inflazionistica.

Dal Documento Programmatico di Bilancio (DPB)

EVOLUZIONE PREVISTA DEL RAPPORTO DEBITO/PIL

Per il 2025, il rapporto debito/PIL è previsto al 136,2 per cento, in aumento rispetto all'anno precedente ma comunque al di sotto di quanto atteso nel DFP (136,6 per cento). La differenza è determinata dal

più elevato valore del PIL nominale previsto (per effetto della recente revisione statistica operata dall'ISTAT), ma anche dalle evidenze dei dati di monitoraggio, che mostrano un andamento del fabbisogno del settore statale per l'anno in corso migliore delle aspettative: il saldo di cassa è ora atteso al 5,6 per cento del PIL a fine anno, contro il 5,8 per cento previsto nel DFP. Ciò ha anche determinato una revisione al ribasso delle proiezioni a legislazione vigente del rapporto debito/PIL nel prossimo triennio. Si segnala, a tale proposito, il ruolo di una leggera revisione al ribasso, in via prudenziale, del tasso di crescita del PIL nominale.

LA MANOVRA DI FINANZA PUBBLICA 2026-2028: IL DISEGNO DI LEGGE DI BILANCIO

Il concorso alla finanza pubblica di comuni, province e città metropolitane

Il disegno di legge di bilancio che il Governo ha presentato al Parlamento contiene lievi segnali positivi e criticità. Permangono i tagli istituiti con le ultime due manovre, ma quest'anno, a differenza di altri settori della p.a., il comparto dei Comuni non sarà colpito da ulteriori tagli e riduzioni di risorse.

Il testo contiene:

- un alleggerimento del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, richiesta storica dei Comuni;
- l'integrazione del fondo per i minori italiani, che sale a 250 milioni di euro;
- la stabilizzazione del fondo Centri Estivi a favore dei Comuni pari a 60 milioni;
- lo stanziamento di 500 milioni di euro per la Carta Dedicata a Te, prorogata anche per le annualità 2026 e 2027;
- un fondo per il personale con 50 milioni per il 2027 e 100 milioni per il 2028 per il rinnovo contrattuale 2025-2027, sul quale i sindaci precisano che si tratta di un primo passo, poiché l'adeguamento del trattamento accessorio del personale vale circa un miliardo e mezzo di euro, una cifra che i Comuni non sono oggi in grado di sostenere autonomamente.

OBIETTIVI INDIVIDUATI DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE

Regione Emilia - Romagna

DEFR20 2026-2028 Regione Emilia Romagna

Fonte: portale Regione Emilia Romagna

La Giunta regionale dell'Emilia Romagna con delibera n. 961 del 16/06/2025 e l'Assemblea Legislativa con delibera n. 28 del 23/07/2025 hanno approvato il Documento di Economia e Finanza Regionale 2026-2028 (DEFR) che, in applicazione al Decreto Legislativo n. 118/2011, rappresenta il principale strumento della programmazione finanziaria della Regione, e con Deliberazione n. 1772 del 27/10/2025 la Giunta regionale dell'Emilia Romagna ha approvato il NADEFR 2026-28.

Scenario economico-finanziario regionale

Le più recenti stime sull'andamento dell'economia dell'Emilia-Romagna, elaborate da Prometeia nel mese di ottobre, indicano che nel biennio 2025-2026 la nostra regione dovrebbe mantenere una dinamica di crescita leggermente più vivace rispetto alla media nazionale (si veda la Tab. 14). In particolare, per il 2025, si prevede un incremento del PIL regionale pari allo 0,6% in termini reali, un

decimo di punto in più rispetto alla crescita stimata per l'Italia nel suo complesso (+0,5%). In valori assoluti, l'incremento del PIL regionale tra il 2024 e il 2025 corrisponderebbe a circa 1 miliardo di euro a prezzi costanti.

Nel 2026, Prometeia prevede per la nostra Regione un'accelerazione della crescita, con un incremento del PIL dello 0,9%, mentre nel 2027 il ritmo dovrebbe attestarsi sullo 0,6%, e allo 0,7% nel 2028. Nel complesso, questi dati confermano la capacità dell'economia emiliano-romagnola di mantenere una traiettoria di espansione, sia pure moderata, anche in un contesto nazionale di crescita limitata e un contesto internazionale caratterizzato da elevata incertezza.

La tabella che segue mostra i valori sia reali che nominali del PIL della nostra regione, riportando i dati storici per gli anni passati, incluso l'anno pre-Covid 2019, e le più recenti previsioni di Prometeia per l'anno in corso e il triennio che va dal 2026 al 2028 (dati in milioni di euro).

Tab. 14

PIL RER				
	valori reali	tasso di crescita	valori nominali	tasso di crescita
2019	166.083,70	-0,1	162.949,20	0,9
2020	152.164,30	-8,4	152.164,30	-6,6
2021	167.555,70	10,1	169.036,80	11,1
2022	173.785,70	3,7	180.561,10	6,8
2023	173.877,40	0,1	192.618,20	6,7
2024	174.299,74	0,2	195.694,22	1,6
2025	175.353,77	0,6	200.745,26	2,6
2026	176.869,30	0,9	207.112,68	3,2
2027	177.972,90	0,6	212.815,02	2,8
2028	179.261,48	0,7	218.757,92	2,8

Fonte: Prometeia

Data la loro rilevanza strategica per l'economia emiliano-romagnola, una menzione specifica spetta alle componenti esterne della domanda, ossia esportazioni e importazioni. Come evidenziato nella Tab. 16, nel 2025 le esportazioni regionali sono attese ancora in lieve calo (-1,3%), dopo la flessione già registrata nel 2024 (-2%). In termini assoluti, il valore delle esportazioni si attesterebbe attorno ai 69,3 miliardi di euro, segnando una fase di temporanea debolezza della domanda estera per i prodotti regionali, in un contesto internazionale ancora condizionato da tensioni commerciali e incertezza geopolitica.

Le importazioni, al contrario, sono previste in aumento del 2,8% nel 2025, raggiungendo circa 40,4 miliardi di euro in valori reali. Tale dinamica riflette una ripresa della domanda interna di beni intermedi e strumentali, coerente con l'andamento moderatamente espansivo dell'economia regionale.

Il saldo commerciale dell'Emilia-Romagna rimarrebbe comunque ampiamente positivo, superiore ai 28 miliardi di euro, a conferma della forte competitività del sistema produttivo regionale e della capacità di mantenere un avanzo significativo anche in fase di rallentamento del commercio mondiale.

Nel triennio successivo (2026-2028), le esportazioni dovrebbero tornare su un sentiero di crescita sostenuta e relativamente stabile, con variazioni comprese tra +1,8% e +2,6% annue, mentre le importazioni mostrerebbero un incremento più contenuto (tra +0,3% e +2,2%). Il risultato sarebbe un saldo commerciale in ulteriore aumento, che continuerebbe a fornire un contributo positivo alla crescita regionale e a consolidare il ruolo dell'Emilia-Romagna tra le regioni più orientate all'export in Italia.

Tab. 16

Esportazioni/importazioni RER (valori reali)				
	esportazioni	%	importazioni	%
2019	66.332,45	3,8	35.422,31	1,1
2020	61.973,12	-6,6	33.961,43	-4,1
2021	69.924,70	12,8	39.148,57	15,3
2022	72.160,00	3,2	39.314,19	0,4
2023	71.676,50	-0,7	38.942,84	-0,9
2024	70.227,19	-2,0	39.287,32	0,9
2025	69.326,93	-1,3	40.396,11	2,8
2026	70.548,21	1,8	40.523,52	0,3
2027	72.348,19	2,6	41.429,76	2,2
2028	74.125,01	2,5	42.317,19	2,1

Fonte: Prometeia

La Tab. 17 fornisce una panoramica dell'evoluzione del valore aggiunto reale nei principali settori economici dell'Emilia-Romagna nel periodo 2019-2028.

Nel 2025, secondo le previsioni di Prometeia, il settore dei servizi è previsto in crescita dello 0,4%, sostenuto dall'andamento positivo dei consumi interni e dal progressivo consolidamento della domanda delle famiglie.

Il comparto industriale mostrerebbe segnali di ripresa dopo la sostanziale stagnazione del 2024 (-0,2%), con un incremento dello 0,9% nel 2025. Le costruzioni risulterebbero ancora tra i settori più dinamici, con un aumento anche nel 2025, pari al 2,2%. Questo aumento è trainato dal completamento dei cantieri avviati negli anni precedenti e da una domanda ancora sostenuta, seppur in rallentamento

rispetto alla fase espansiva legata ai bonus edilizi. Tuttavia, già dal 2026 il settore mostrerebbe segnali di contrazione (-2,6%), avviando una fase di progressivo ridimensionamento che dovrebbe proseguire fino al 2028.

L'agricoltura, dopo il forte rimbalzo del 2024 (+15%), dovrebbe registrare un calo nel 2025 (-5,5%), confermando la volatilità del comparto e la sua esposizione a fattori climatici e di mercato.

Nel triennio successivo (2026-2028), la crescita del valore aggiunto regionale dovrebbe essere trainata ancora da servizi e industria, che manterrebbero tassi di crescita attorno all'1% annuo. Al contrario, agricoltura e costruzioni proseguirebbero la loro fase di debolezza strutturale, con flessioni ricorrenti e contributi negativi alla crescita.

Nel complesso, l'economia emiliano-romagnola si conferma su un sentiero di espansione moderata ma equilibrata, sostenuta soprattutto dai servizi e da una graduale ripresa dell'industria, mentre i settori più tradizionali mostrano una maggiore vulnerabilità alle oscillazioni congiunturali e ai cambiamenti strutturali del contesto economico.

Tab. 17

Valore aggiunto RER per settori										
	agricoltura	%	industria	%	costruzioni	%	servizi	%	totale	%
2019	3.241,52	-8,2	41.119,60	0,4	5.820,10	-0,1	97.711,20	0,4	147.852,90	0,2
2020	3.212,13	-0,9	36.790,20	-10,5	5.451,70	-6,3	90.849,50	-7,0	136.303,50	-7,8
2021	3.042,35	-5,3	43.380,90	17,9	6.822,20	25,1	96.889,50	6,6	150.134,90	10,1
2022	3.351,17	10,2	43.389,80	0,0	7.770,20	13,9	101.328,00	4,6	155.893,00	3,8
2023	2.744,16	-18,1	42.619,20	-1,8	7.940,70	2,2	102.591,50	1,2	155.906,80	0,0
2024	3.156,67	15,0	42.519,55	-0,2	8.022,29	1,0	102.581,08	0,0	156.252,69	0,2
2025	2.982,21	-5,5	42.900,72	0,9	8.201,02	2,2	103.038,59	0,4	157.094,22	0,5
2026	3.070,04	2,9	43.372,61	1,1	7.991,83	-2,6	104.308,70	1,2	158.714,05	1,0
2027	3.026,85	-1,4	43.811,94	1,0	7.600,83	-4,9	105.276,65	0,9	159.686,03	0,6
2028	3.051,23	0,8	44.240,87	1,0	7.260,35	-4,5	106.264,15	0,9	160.785,33	0,7

Fonte: Prometeia

La tabella che segue illustra una sintesi dei principali indicatori strutturali della nostra regione nell'anno 2024.

Emilia-Romagna Indicatori Strutturali al 2024		
	Valori assoluti (migliaia)	Quote % su Italia
Popolazione residente	4.466	7,6
Occupati	2.033	8,5
Persone in cerca di occupazione	91	5,5
Forze lavoro	2.124	8,3
	Valori %	n. indice Italia = 100
Tasso di occupazione 15-64 anni	70,4	113,1
Tasso di disoccupazione	4,3	65,9
Tasso di attività 15-64 anni	73,6	110,4
	Valori assoluti (milioni di euro correnti)	Quote % su Italia
PIL	195.694	8,9
Consumi delle famiglie	109.818	8,6
Investimenti fissi lordi	45.424	9,3
Importazioni di beni dall'estero	48.641	9,1
Esportazioni di beni verso l'estero	83.632	13,7
Reddito disponibile	122.117	8,7
	Valori assoluti (migliaia di euro correnti per abitante)	n. indice Italia=100
Pil per abitante	43,9	117,6
Pil per unità di lavoro	92,8	106,0
Consumi delle famiglie per abitante	24,6	114,0
Reddito disponibile per abitante	27,4	115,3

Fonte: Prometeia

Scenario Provinciale

(Dati da CCIAA di Ferrara e Ravenna - OSSERVATORIO DELL'ECONOMIA 2° trimestre 2025 e previsione 3° trimestre 2025)

Secondo gli scenari delle economie locali realizzati da Prometeia (edizione luglio 2025), prosegue un percorso di crescita non senza difficoltà. Il valore aggiunto di Ferrara nel 2025, nonostante i fattori di incertezza legati alle conseguenze del nuovo protezionismo, aumenterà del +0,4%, quando appena tre mesi fa era stato diffuso un +0,5%. Nella più recente edizione, il valore aggiunto ferrarese secondo Prometeia, chiusa la fase di recupero, nel 2024 avrebbe segnato una lieve riduzione (-0,2%), variazione anche in questo caso corretta in leggero ribasso. Nel 2026 potrebbe riprendere un po' di spinta arrivando al +0,9. Il trend, pur non lontano dai valori regionali, rimane inferiore, avvicinandosi di

più alla media nazionale. Uno sguardo al lungo periodo fa rilevare che il valore aggiunto provinciale nel 2024, stimato in termini reali in circa 8,5 miliardi, sarebbe comunque superiore al livello raggiunto prima della pandemia nel 2019 al netto dell'inflazione, ma rimarrà comunque inferiore di quattordici punti percentuali rispetto al livello del massimo toccato nel 2007, prima della crisi finanziaria.

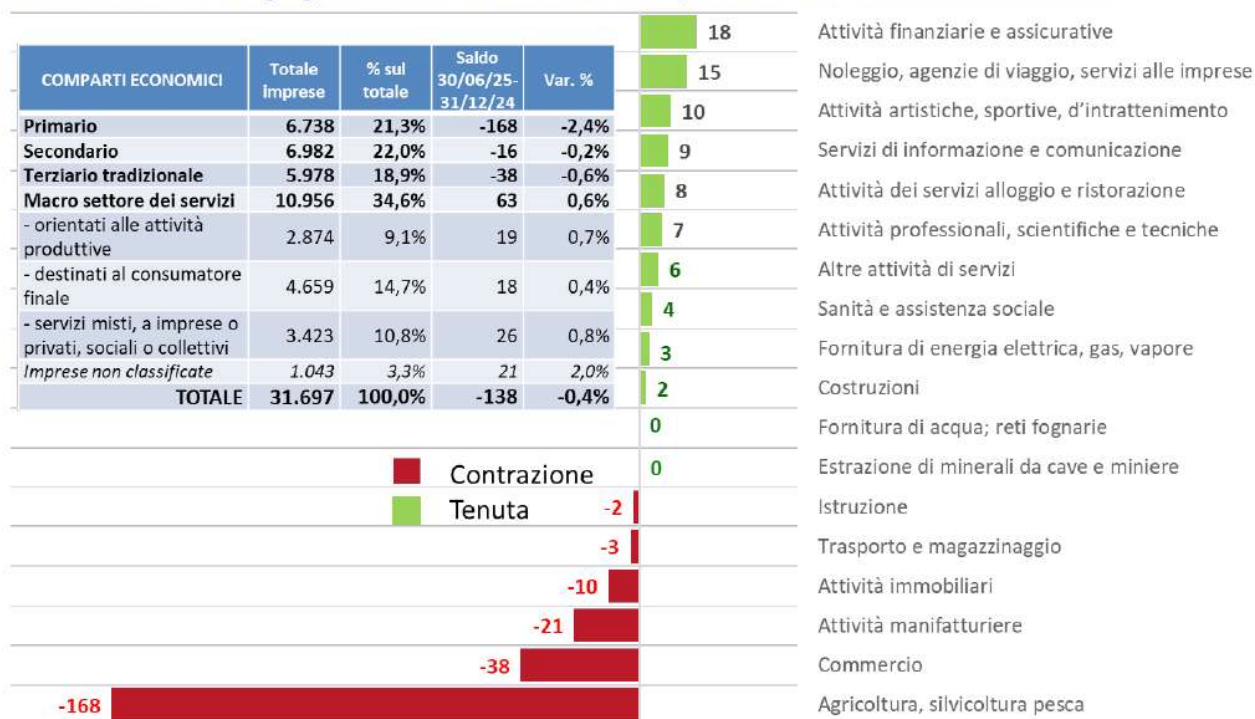
L'economia globale continua a navigare in un contesto difficile e incerto. I dati ancora positivi potrebbero essere letti come una pausa, in attesa della definizione di un assetto definitivo degli scambi commerciali che pare l'accordo del 27 luglio in Scozia, non abbia ancora risolto, dal momento che su molti temi importanti per l'industria italiana e locale si sta procedendo nella discussione.

Se nel 2024 erano state ancora le costruzioni a trainare l'aumento del valore aggiunto reale ferrarese, contrastando la fase di arretramento dell'industria e dei servizi, nel 2025 si potrebbe registrare una ripresa sia dell'attività manifatturiera che dei servizi (la cui intensità aumenterà il prossimo anno), mentre nel 2026 sarà il settore edile ad entrare in una fase di riduzione. In maggior dettaglio, nel 2025, nonostante l'incertezza della domanda estera e puntando sulla domanda interna nazionale (sostenuta dagli investimenti e dal Piano nazionale di ripresa e resilienza), il valore aggiunto reale prodotto dall'industria in senso stretto dovrebbe registrare una crescita (+1,7%, leggermente inferiore sia al dato regionale che a quello nazionale). Un recupero dell'attività industriale, però meno consistente, potrebbe verificarsi anche il prossimo anno (+1,3%, uguagliando la velocità dell'Emilia-Romagna). Con la decisa revisione dei "bonus" a favore del settore e l'elevato costo dei finanziamenti, anche con l'avvio dell'allentamento della politica monetaria, il valore aggiunto prodotto dalle costruzioni, dopo quattro anni di forte crescita, nel corso del 2025 inizierà a contrarsi (-0,2%). Gli stessi fattori dovrebbero condurre ad un andamento negativo più pesante nel 2026 (-4,4%). Il settore ha avuto nel lungo periodo un eccezionale andamento ciclico, non è riuscito a trovare un equilibrio proprio ed ha vissuto in un alternarsi di bolle espansive, spesso determinate da decisioni politiche, e di successive crisi. Il modello non ci permette di osservare in dettaglio i settori dei servizi che mostrano andamenti fortemente differenziati. Nel 2025 il valore aggiunto del complesso dei servizi recupererà solo in parte (+0,3%) la decrescita dello scorso anno, per poi aumentare più rapidamente nel 2026 (+1,0%), pur rimanendo inferiore alla velocità dell'industria (+1,3%). Per il valore aggiunto dell'agricoltura, dopo la forte contrazione registrata nel 2023 causata da eventi climatici avversi e difficoltà oramai più che consolidate, il 2024 ha registrato un parziale recupero, stimato in termini relativi da Prometeia al +16,3%, frutto di andamenti molto diversi tra i comparti che compongono il settore primario. Nel 2025 il comparto faticherà a raggiungere tale intensità e secondo le indicazioni di Prometeia potrebbe addirittura registrare un'ulteriore riduzione.

Per le esportazioni ferraresi, dopo la riduzione in termini reali stimata per il 2024 (-1,2%), il trend potrebbe migliorare nel 2025 (+6,6%), ma le conseguenze dei nuovi dazi doganali degli Stati Uniti, che colpiranno settori importanti delle produzioni locali, potrebbero essere più negative.

Tessuto imprenditoriale IMPRESE REGISTRATE

Variazioni assolute 30 giugno 2025 su 31 dicembre 2024, al netto delle cancellazioni d'ufficio



VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO

Dopo aver brevemente analizzato le principali variabili macroeconomiche e le disposizioni normative di maggior impatto sulla gestione degli enti locali, in questo paragrafo intendiamo rivolgere la nostra attenzione sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

A tal fine verranno presentati:

- L'analisi del territorio e delle strutture;
- L'analisi demografica;
- L'analisi socio economica.

Analisi del territorio e delle strutture

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce attività prodromica per la costruzione di qualsiasi strategia.

A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio e Strutture		
SUPERFICIE Kmq. 169,97		
RISORSE IDRICHE		
* Laghi n° 0	* Fiumi e Torrenti n° 1	
STRADE		
* Statali km. 23,46	* Provinciali km. 36,89	* Comunali km. 143,072
* Vicinali km. 3,00	* Autostrade km. 0,00	
Piani e strumenti urbanistici vigenti		

Piano Strutturale Comunale approvato ex LR 20/2000	D.C.C n. 49 del 29/03/2011-approvazione
Variante al Piano Strutturale Comunale del Comune di Codigoro (Var Psc 2019)	D.C.C n. 5 del 01/03/2022- approvazione
Regolamento Urbanistico Edilizio ex LR 20/2000	D.C.C n. 37 del 26/06/2014 -approvazione
Piano operativo comunale (POC) ex LR 20/2000	D.C.C n. 57 del 30/11/2015 - approvazione
Piano operativo comunale (POC) ex LR 20/2000 VAR	D.C.C n. 35 del 26/07/2016 –approvazione - revocata con D.C.C n. 53 del 26/09/2017
Piano operativo comunale (POC) ex LR 20/2000 VAR	D.C.C n. 54 del 30/11/2016 - approvazione
Piano operativo comunale (POC) ex LR 20/2000 VAR	D.C.C n. 34 del 05/05/2017 - approvazione
Piano operativo comunale (POC) ex LR 20/2000 VAR	D.C.C n. 31 del 29/05/2018 - approvazione
Piano operativo comunale (POC) ex LR 20/2000 VAR	D.C.C n. 60 del 26/10/2018 - approvazione
Piano operativo comunale (POC) ex LR 20/2000 VAR	D.C.C n. 51 del 27/09/2019 - approvazione
Piano operativo comunale (POC) ex LR 20/2000 VAR	D.C.C n. 12 del 12/05/2020 - approvazione
Piano operativo comunale (POC) ex LR 20/2000 VAR	D.C.C n. 13 del 12/05/2020 - approvazione
Piano operativo comunale (POC) ex LR 20/2000 VAR	DETERMINA MOTIVATA CONCLUSIONE POSITIVA CONFERENZA DEI SERVIZI DEL DIRIGENTE TERZO SETTORE DEL COMUNE DI CODIGORO n. 243 del - 21/05/2020 approvazione
Piano operativo comunale (POC) ex LR 20/2000 VAR	D.C.C n. 47 del 21/10/2020 - approvazione
Piano operativo comunale (POC) ex LR 20/2000 VAR	D.C.C n. 21 del 30/03/2021 - approvazione
Piano Regolatore Generale (PRG) ex LR 47/78	Superato con D.C.C n. 37 del 26/06/2014
Piano Insediamento Produttivi privato “CISA”	DCC n. 114 del 20.10.1976
Piano Insediamento Produttivi privato “CISA 2” VAR	DGC n. 694 del 18/09/1985
Piano Insediamento Produttivi privato “Conserve Italia”	DCC n. 28 del 17.03.2009
Piano Insediamenti commerciali (POIC)	DCP n. 38 del 18.05.2016
Piano edilizia economica e popolare ex L 167/1962	-
Piano edilizia economica e popolare ex L 167/1962	-
Progetto unitario “Ausonia”	DGC n. 76 del 25.01.2001
Piano particolareggiato privato “Giglio”	DCC n. 573 del 12.10.2000
Progetto unitario “Rossini”	DGC n. 135 del 15.02.2001
Piano particolareggiato privato “Parametro”	DCC n. 25 del 05.04.2002
Progetto unitario “Via Brodolini”	DGC n. 140 del 04.04.2002
Progetto unitario “Albero”	DGC n. 20 del 05.02.2004
Progetto unitario “Isabella”	DGC n. 37 del 10.02.2005
Progetto unitario “R-EST”	DGC n. 130 del 04.05.2006
Piano particolareggiato privato “La Ragazzola”	DCC n. 39 del 23.02.2007
ZONIZZAZIONE ACUSTICA COMUNALE	DCC n. 39 del 20.03.2006
ZONIZZAZIONE ACUSTICA COMUNALE VAR	DCC n. 38 del 26.06.2014
ZONIZZAZIONE ACUSTICA COMUNALE VAR	DCC n. 12 del 12.05.2020
Piano Attività Estrattive (PIAE/PAE)	DGP n. 53 del 25.05.2011

Analisi demografica

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico: non dobbiamo dimenticare, infatti, che tutta l'attività amministrativa posta in essere dall'ente è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione da molti vista come "*cliente/utente*" del comune.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le nostre politiche pubbliche.

Popolazione legale al censimento 2011		n.	12.389
Popolazione residente alla fine dell'ultimo anno precedente (dato al 31/12/2024)		n.	10.993
	di cui	Maschi	n. 5.280
		femmine	n. 5.713
	nuclei familiari		n. 5.416
	comunità/convivenze		n. 13
Popolazione all'1/1/2024 (ultimo anno precedente)		n.	11.126
Nati nell'anno		n.	50
Deceduti nell'anno		n.	188
	Saldo naturale		n. - 138
Immigrati nell'anno		n.	313
Emigrati nell'anno		n.	308
	Saldo migratorio		n. 5
Popolazione al 31/12/2024 (ultimo anno precedente) di cui		n.	10.993
In età prescolare 0/6 anni		n.	312
In età scuola obbligo 7/14 anni		n.	556
In forza lavoro 1^ occupazione 15/29 anni		n.	1.099
In età adulta 30/65 anni		n.	5.337
In età senile (oltre i 65 anni)		n.	3.689
Tasso di natalità ultimo quinquennio	anno	tasso	
	2020	4,8	
	2021	4,5	
	2022	4,2	
	2023	4,3	
	2024	4,5	
Tasso di mortalità ultimo quinquennio	anno	tasso	
	2020	17,4	
	2021	16,1	
	2022	17,4	
	2023	15,0	
	2024	17,0	

Occupazione ed economia insediata

Ad integrazione dell'analisi demografica si indicano anche i seguenti dati riferiti al contesto socio economico (31/12/2024):

N. 188	ESERCIZI DI VICINATO E MEDIE STRUTTURE DI VENDITA
N. 83	COMMERCianti SU AREE PUBBLICHE CON POSTEGGIO O ITINERANTE
N. 9	PANIFICI
N. 4	EDICOLE
N. 1	TIPOGRAFIE
N. 3	ALBERGHI
N. 0	AFFITTACAMERE
N. 3	ROOM & BREAKFAST
N. 3	BED AND BREAKFAST
N. 3	AGRITURISMO
N. 8	APPARTAMENTI AMMOBILIATI AD USO TURISTICO
N. 55	PUBBLICI ESERCIZI A TIPOLOGIA UNICA (BAR e/o RISTORANTI)
N. 1	PUBBLICI ESERCIZI BAR INTERNI A SALE DA BALLO
N. 1	PUBBLICO ESERCIZIO BAR INTERNO A PISCINA
N. 1	PUBBLICO ESERCIZIO BAR INTERNO A ZOO
N. 1	PUBBLICO ESERCIZIO INTERNO A SALA GIOCHI
N. 0	PUBBLICO ESERCIZIO INTERNO A CENTRO PROFESSIONALE CESTA
N. 3	CIRCOLI PRIVATI
N. 1	LICENZA PER TRATTENIMENTI AL CHIUSO CON GONFIABILI/TRATTENIMENTI PER BAMBINI IN LOCALE APERTO A CHIUNQUE
N. 1	LICENZA DI AGIBILITA' PROVVISORIA PER LUOGHI DI PUBBLICO SPETTACOLO (CINEMATOGRAFO)
N. 1	SALE DA BALLO
N. 1	SALE GIOCHI (ANNESSE A BAR)
N. 1	SPETTACOLI VIAGGIANTI
N. 25	DITTE COMMERCIO ELETTRONICO (COM. 6 Bis)
N. 3	DITTE VENDITE AL DOMICILIO DEI CONSUMATORI (COM. 7)
N. 1	DITTE VENDITE PER CORRISPONDENZA, TELEVISIONE O ALTRI SISTEMI DI COMUNICAZIONE – FORME SPECIALI DI VENDITA
N. 27	DITTE INSTALLATRICI DI DISTRIBUTORI AUTOM. DI BEVANDE (COM. 5)
N. 10	AGENZIE D'AFFARI
N. 2	AUT.NI UNICHE ATTIVITA' ONORANZE FUNEBRI
N. 10	AUTONOLEGGI DA RIMESSA CON CONDUCENTE (AUTO, BUS, NATANTE + TAXI)
N. 9	AUTONOLEGGI DA RIMESSA SENZA CONDUCENTE
N. 2	RIMESSE DI VEICOLI
N. 9	DISTRIBUTORI DI CARBURANTE, PUBBLICI, PER AUTOTRAZIONE
N. 1	DISTRIBUTORE DI CARBURANTE, PUBBLICO, PER NATANTI
N. 6	DISTRIBUTORI DI CARBURANTE, PRIVATI, PER AUTOTRAZIONE
N. 2	DISTRIBUTORI DI CARBURANTE, PRIVATI, PER NATANTI
N. 2	DISTRIBUTORI DI CARBURANTE, PRIVATI, PER MACCHINE AGRICOLE

N. 3	BARBIERI
N. 24	PARRUCCHIERI
N. 4	TATUATORI
N. 4	ONICOTECNICI
N. 9	ESTETISTI

PARAMETRI UTILIZZATI PER PROGRAMMARE I FLUSSI FINANZIARI ED ECONOMICI DELL'ENTE

Al fine di comprendere l'andamento tendenziale delle entrate dell'ente, si riporta nella tabella che segue il riepilogo dei principali indicatori di bilancio relativi alle entrate, con riferimento alle gestioni passate (selezione degli indicatori sintetici allegati ai rendiconti dei relativi anni).

Denominazione indicatori	2023	2024
1 Rigidità strutturale di bilancio		
1.1 Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	0,26	0,23
2 Entrate correnti		
2.2 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	0,84	0,86
2.4 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	0,47	0,48
2.6 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	0,70	0,67
2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	0,37	0,37

Così come per l'entrata, si espongono nella tabella che segue anche i principali indici di struttura relativi alla spesa (selezione degli indicatori sintetici allegati ai rendiconti dei relativi anni).

Denominazione indicatori	2023	2024
4 Spese di personale		
4.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	0,24	0,21
4.4 Spesa di personale procapite	251,50	240,43
6 Interessi passivi		
6.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	0,02	0,02

Altrettanto interessante è l'apprezzamento dello "*stato di salute*" dell'ente, così come desumibile dall'analisi dei parametri di deficitarietà: a tal fine, l'articolo 228 del D.Lgs. n. 267/2000, al comma 5

e seguenti, prevede che al Conto del bilancio sono annesse “la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ...”.

Si tratta di una disposizione che assume una valenza informativa di particolare rilevanza, finalizzata ad evidenziare eventuali difficoltà tali da delineare condizioni di pre-dissesto finanziario e, pertanto, da monitorare costantemente.

Con il Decreto interministeriale Interno e Mef 4 agosto 2023 sono stati individuati i nuovi parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2022/2024, ai sensi dell'art. 242, comma 2, del Dlgs. n. 257/2000 (Tuel).

I nuovi parametri di deficitarietà di cui al D.M. 04/08/2023, relativi agli anni 2022 e 2023 sono risultati i seguenti:

Nuovi Parametri di deficitarietà - D.M. 04/08/2023	2023	2024
Incidenza spese rigide	Rispettato	Rispettato
Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Rispettato	Rispettato
Anticipazioni chiuse solo contabilmente	Rispettato	Rispettato
Sostenibilità dei debiti finanziari	Rispettato	Rispettato
Sostenibilità del disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Rispettato	Rispettato
Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati	Rispettato	Rispettato
Debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento + debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento	Rispettato	Rispettato
Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione	Rispettato	Rispettato

Linee guida per la predisposizione del Bilancio 2026-2028

Le previsioni sono state elaborate in base alla Legge 30 dicembre 2024, n. 207 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027.” tenendo conto di quanto previsto dallo schema di legge di bilancio 2026, attualmente in Commissione al Senato, dove sono in discussione gli emendamenti presentati al testo originale.

A legislazione vigente si prefigurano i seguenti impatti sul bilancio del Comune 2026-2028:

a) Si ritiene di mantenere invariate per l'anno 2026, per Imu e per l'addizionale IRPEF, sia le aliquote che le riduzioni/detractions previste nell'anno 2025.

b) proseguire, ove possibile, le azioni di riduzione della spesa corrente intraprese sino ad ora seppur con margini molto ridotti per non impattare sulla qualità dei servizi erogati.

c) per le entrate proprie in conto capitale, lo scenario è fortemente condizionato dalla possibilità di effettiva ripresa dello sviluppo e dell'attività edilizia, con riferimento agli oneri di concessione edilizia connessi, che sono stati previsti, in coerenza con gli accertamenti degli anni precedenti e tenendo conto della probabile ripresa del settore edilizio;

d) indebitamento: la contrazione dei mutui, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla sua estinzione, comporta il pagamento delle quote annuali per interesse ed il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, a tutti gli effetti, spese del bilancio corrente da finanziare con altrettante risorse. L'equilibrio corrente si fonda, infatti, sull'accostamento tra le entrate di parte corrente (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) con le uscite della stessa natura (spese correnti e rimborso di prestiti). Trattandosi di un onere che non può essere più modificato, salvo il ricorso a

complesse e onerose operazioni di rinegoziazione del prestito, la relativa spesa genera un aumento nel tempo del grado di rigidità del bilancio.

Ne consegue che la politica del ricorso al credito, come modalità di possibile finanziamento delle opere pubbliche previste in bilancio, è stata attentamente ponderata nei suoi risvolti finanziari e contabili, e questo, anche in presenza di una residua disponibilità sul limite massimo degli interessi passivi per mutui e prestiti pagabili dall'ente. Questa analisi ha considerato sia la prospettiva di una possibile espansione futura del ricorso al credito che la valutazione dell'indebitamento in essere sull'attuale equilibrio di bilancio.

L'Amministrazione Comunale ha sempre cercato di evitare, per quanto possibile, il ricorso all'accensione di nuovi mutui che aumenterebbero il debito pubblico limitando di conseguenza le possibilità di manovre di spesa corrente, e cercando di alienare i beni non strettamente funzionali allo svolgimento dell'ordinaria attività dell'ente. Nel triennio 2026-2028 si è dovuto prevedere la possibile accensione di un nuovi mutui funzionali alla prevista realizzazione di nuovi interventi programmati in conto capitale. L'importo potrebbe essere suscettibile di future variazioni in diminuzione, in base ai contributi che verranno riconosciuti al nostro ente ed alla possibilità di applicare eventuali quote di Avanzo di Amministrazione.

Riportiamo di seguito le principali grandezze finanziarie relative alle entrate e alle spese anni 2026-2028.

Entrate 2026-2028

	2026	2027	2028
Fondo Pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti	7.503.021,06	7.740.521,06	7.740.521,06
Trasferimenti correnti	4.040.828,36	3.838.493,90	3.838.781,28
Entrate extratributarie	3.838.775,22	3.792.268,45	3.902.268,45
Entrate in conto capitale	17.760.794,38	11.822.700,00	72.700,00
Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione prestiti	3.944.417,78	1.00.000,00	1.00.000,00
Entrate da anticipazioni di tesoreria	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	3.800.000,00	3.800.000,00	3.800.000,00
totale	42.887.836,80	33.093.983,41	21.454.270,79

Spese 2026-2028

	2026	2027	2028
Spese correnti	14.478.178,03	14.658.136,92	14.649.108,80
Spese in conto capitale	22.205.632,16	12.197.700,00	447.700,00
Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	404.026,61	438.146,49	557.461,99
Chiusura anticipazioni di tesoreria	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Uscite per conto terzi e partite di giro	3.800.000,00	3.800.000,00	3.800.000,00
totale	42.887.836,80	33.093.983,41	21.454.270,79

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede l'approfondimento di specifici profili nonché la definizione dei principali contenuti che la programmazione strategica ed i relativi indirizzi generali, con riferimento al periodo di mandato, devono avere.

A tal fine, si evidenziano di seguito i principali strumenti di pianificazione / programmazione generale già adottati:

Strumenti di pianificazione adottati	Numero	Data
BILANCIO ANNUALE 2025 E BILANCIO PLURIENNALE 2025-2026-2027	7	18/02/2025
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP), PERIODO 2024/2026 (ART. 170, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000)	3	18/02/2025
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2025-2027	31	31/03/2025

Nei paragrafi che seguono, al fine di delineare un quadro preciso delle condizioni interne all'ente, verranno inoltre analizzati:

- Le strutture e i servizi dell'ente;
- Le partecipazioni e la conseguente definizione del Gruppo Pubblico Locale;
- I nuovi lavori pubblici previsti;
- La declinazione delle linee strategiche di mandato.

ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Così come prescritto dal punto 8.1 del Principio contabile n. 1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dall'analisi della situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

Sono quindi definiti gli indirizzi generali ed il ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente.

Le strutture dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della nostra comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Strutture scolastiche	
Nido d'Infanzia	1

Scuola dell'Infanzia	3
Scuola Primaria	2
Scuola Secondaria di Primo Grado	2

Strutture Sociali

Centro Sociale Anziani	Centro Sociale Anziani "V. Ronconi"	Centro di aggregazione per anziani (aperto a tutta la cittadinanza) Servizi di assistenza e attività ricreative
Centro Socio Sanitario	Associazione Gruppo Volontari "Il Ponte" di Mezzogoro	Centro di aggregazione e sede di ambulatori medici e di alcune associazioni di volontariato - Attività ricreative e di assistenza - attività di trasporto di persone svantaggiate
Centro di aggregazione giovanile	Asp del Delta Ferrarese – Cooperativa Open Group	Centro di aggregazione giovanile - Attività ricreative e di inclusione rivolte ai ragazzi 11-18
Casa Residenza per Anziani n.a.	RTI tra Coop. Sociali CIDAS – Serena - Girogirotondo	Struttura residenziale per anziani n.a.
RSA Codigoro	RTI tra Coop. Sociali CIDAS – Serena - Girogirotondo	Casa residenza per Anziani tipologia ex RSA
Centro diurno per anziani	RTI tra Coop. Sociali CIDAS – Serena - Girogirotondo	Centro diurno assistenziale per anziani
CSRD il Faro	ASP del Delta Ferrarese	Centro socio riabilitativo diurno per disabili
CSRR il Faro	ASP del Delta Ferrarese	Centro Socio Riabilitativo residenziale disabili

Strutture Sportive

Campo da calcio – Stadio Comunale - Codigoro
Campo da calcio – Centro Salesiani - Codigoro
Campo da calcio Capitello - Codigoro
Campo Sportivo "Oasi" Via Don Bosco - Codigoro
Campo di calcio – Comunale - Pontelangorino

Campo di calcio – Comunale di Mezzogoro
Impianti polivalenti – Polo Scolastico Superiore - Codigoro
Piscina – Comunale di Codigoro
Palestra Scuola Secondaria I grado - Viale Massarenti - Codigoro
Palestra Scuola di Mezzogoro – Via Manzoni
Palestra Polo Scolastico Pontelangorino
Palestra Centro Studi - Codigoro

Strutture Culturali e Museali

Biblioteca Comunale “Giorgio Bassani” - Codigoro
Teatro “Arena” - Codigoro
Abbazia di Pomposa e Palazzo della Ragione - Pomposa
Saletta espositiva PRO LOCO - Codigoro
Centro Sociale Ricreativo e Culturale “Vigeldino Ronconi” - Codigoro
Sala polivalente - Mezzogoro

Strutture per la promozione

Ufficio Comunale URP – Informagiovani – Informafamiglie - Sportello Immigrati in Piazza Matteotti,60 - Codigoro
Ufficio IAT (Informazione Accoglienza Turistica) - Pomposa

Elenco dei principali immobili di proprietà comunale, in locazione o in concessione

Descrizione	Ubicazione
Palazzo Municipale	Piazza Matteotti, 60 - Codigoro
Anagrafe / VV.UU	Piazza Matteotti, 55 - Codigoro
Biblioteca comunale	Via Cavallotti, 27 – Codigoro
Archivio storico	Via Rosario, 3 - Codigoro

Archivio Biblioteca	Via Rosario, 3 - Codigoro
Delegazione Comunale Mezzogoro	Piazza V. Veneto, 19 - Mezzogoro
Delegazione Comunale Pontelangorino	Loc. Pontelangorino Centro, 88/M
Uffici del Giudice di Pace	Viale Giovanni XXIII° - Codigoro
Torre della Finanza Volano	Loc. Volano Centro - Codigoro
Centro Operativo "Vecchio"	Via B. Buoizzi - Codigoro
Centro Operativo "Ex Carcere"	Loc. I° Maggio 27/D - Codigoro
Scuola Materna "Pollicino" Scuola dell'Infanzia	Viale Resistenza - Codigoro
Scuola Primaria "B. Biolcati"	Via Massarenti, 7 - Codigoro
Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Pascoli"	Via Massarenti, 1 - Codigoro
Scuola Materna/Scuola dell'Infanzia	Via Manzoni, 30/c - Mezzogoro
Centro Scolastico Inferiore Pontelangorino	Via Centro, 88 – Pontelangorino
Stadio Comunale Codigoro	Piazzetta Morandi - Codigoro
Area sportiva	Fraz. Pontelangorino
Area sportiva	Fraz. Mezzogoro
Nido d'infanzia	Via Lamprati, 6/a - Codigoro
Garzaia	Loc. per Ferrara - Codigoro
Centrale Metano	Via Bellini - Codigoro
Centrale Metano Pontelangorino	Via Fronte I° Tronco Pontelangorino
Centrale Metano Mezzogoro	Località Vittoria - Mezzogoro
Casa Protetta Per Anziani	Via Cavallotti, 198 - Codigoro
Chiavica dell'Agrifoglio	Via dell'Agrifoglio - Pomposa
Circolo Culturale – Teatro	Via Manzoni, 41- Mezzogoro
Cinema Teatro Arena	Piazza Matteotti, 57 - Codigoro
Palazzo Ex Borello	Via IV Novembre, 18 - Codigoro
Archivio Caprile	Via Basse - Caprile
Uffici INPS	Via Lamprati - Codigoro
Caserma Carabinieri	Loc. I° Maggio, 27 - Codigoro
Caserma Polstrada Pomposa	Loc. per Volano, 7b - Codigoro
Caserma Vigili del Fuoco Codigoro	Via Pomposa Nord - Codigoro
Centro Sociale e Culturale Codigoro	Via Rosario - Codigoro
Circolo Giovanile Codigoro	Via Rosario - Codigoro
Circolo Nautico – Codigoro	Via B. Buoizzi - Codigoro
Ex scuole elementari Mezzogoro	Viale della Libertà, 6 - Mezzogoro

Cimitero Codigoro	Via Pomposa - Codigoro
Cimitero Pomposa	Fraz. Pomposa
Cimitero di Mezzogoro	Via Manzoni – Mezzogoro
Cimitero di Pontelangorino	Fraz. Pontelangorino
Depuratore comunale	Codigoro Capoluogo
Depuratore comunale	Fraz. Mezzogoro
Depuratore comunale	Fraz. Pontelangorino
Depuratore comunale	Fraz. Pontemaodino
Depuratore comunale	Fraz. Caprile
Depuratore comunale	Loc. Ca'Motte
Sede AUSL (Ex-Igiene Mentale)	Via Rosario, 5 - Codigoro
12 Appartamenti comunali	Via Cavallotti 303 - Codigoro

Reti	Tipo	Km
RETE FOGNARIA - KM	BIANCA	6,231
RETE FOGNARIA - KM	NERA	4,840
RETE FOGNARIA - KM	MISTA	67,076

Aree pbbliche	Numero	hq
AREE VERDI, PARCHI E GIARDINI	60	36,25
PUNTI LUCE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	3361	0,00

Attrezzature	Numero
MEZZI OPERATIVI	7
VEICOLI	9
PERSONAL COMPUTER/PORTATILI	95

I SERVIZI EROGATI

Al fine di procedere ad una corretta valutazione delle attività programmate con riferimento ai principali servizi pubblici locali offerti ai cittadini/utenti, per i quali questa amministrazione ha ritenuto di intervenire, nella tabella che segue si riepilogano le principali tipologie di servizio.

Denominazione del servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore	Modalità di affidamento
Servizio idrico integrato	Società partecipata	CADF S.p.A.	ATERSIR
Servizio gestione rifiuti urbani	Società partecipata	CLARA S.p.A.	ATERSIR

Servizio distribuzione gas naturale	Società partecipata	HERA S.p.A.	Le attuali gestioni proseguono fino all'espletamento delle gare, da effettuarsi in ciascun Ambito Territoriale.
-------------------------------------	---------------------	-------------	---

Società ed enti partecipati

Il Gruppo Pubblico Locale, inteso come l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, è stato approvato con deliberazione di G.C. n. 115 del 12/08/2024.

Con riferimento alle partecipazioni societarie dirette si riportano nelle tabelle che seguono le principali informazioni societarie e la situazione economica così come risultante dagli ultimi bilanci approvati (2024).

LE PARTECIPAZIONI ED IL GRUPPO PUBBLICO LOCALE

Denominazione	Tipologia	% di partecipazione	Capitale sociale
Clara S.c.p.A.	Società partecipata	5,80%	2.442.320,00
Area Impianti S.p.A.	Società partecipata	12,70%	3.100.000,00
C.A.D.F. S.p.A.	Società partecipata	12,45%	39.329.000,00
Lepida S.c..p.A.	Società partecipata	0,0014%	69.881.000,00
Delta 2000 soc. Cons. a r.l.	Società partecipata	7,05%	200.000,00
S.I.P.R.O Agenzia Provinciale per lo sviluppo S.p.A.	Società partecipata	0,48%	5.109.580,00
Banca Popolare Etica Soc. Coop. Per Azioni	Società partecipata	N. 30 AZIONI 0,00177%	95.444.737,50
HERA S.p.A.	Società partecipata	0,0359%	1.489.538.745,00

Organismi partecipati – risultato di esercizio	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024
Clara S.p.A.	431.473,00	269.449,00	249.531,00
Area Impianti S.p.A.	581.604,00	-888.178,00	-1.424.879,00
CA.D.F. S.p.A.	1.789.291,00	1.203.316,00	294.456,00
Lepida S.c.p.A.	283.704,00	226.156,00	129.816,00
Delta 2000 Soc. Cons. a r.l.	3.804,00	1.542,00	16.236,00
S.I.P.R.O. Agenzia provinciale per lo sviluppo S.p.A.	48.774,00	246.214,00	3.179,00
Banca Popolare Etica Soc. Coop. Per azioni	11.588.910,00	27.134.631,00	12.051.707,00
HERA S.p.A.	270.976.395,00	244.842.671,00	267.255.470,00

Obiettivi generali per tutti gli organismi partecipati.

Per tutti gli organismi partecipati dal Comune di Codigoro valgono i seguenti obiettivi generali:

- mantenimento dell'equilibrio economico, in modo tale da non determinare effetti pregiudizievoli per gli equilibri finanziari del Comune;
- assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, con le modalità specifiche previste dalla normativa per ciascuna tipologia di organismo;
- per le società soggette a controllo ai sensi del regolamento dei controlli interni trasmissione di tutte le informazioni necessarie per l'esercizio del controllo.

RISORSE UMANE DELL'ENTE

La programmazione del personale costituisce l'elemento di sintesi delle politiche del personale e, al contempo, deve necessariamente tenere conto delle politiche pubbliche di bilancio. In questa nuova legislatura, per assicurare coerenza tra l'assetto organizzativo dell'Ente e gli obiettivi, i programmi e le priorità delineati dal Sindaco nelle linee programmatiche di governo, si è ritenuto opportuno intervenire in maniera significativa sulla struttura comunale.

Sono state quindi introdotte modifiche e implementazioni in alcune strutture settoriali, riorganizzate funzioni e attività ricondotte ad ambiti differenti, nonché aggiornate le denominazioni dei servizi in relazione alle funzioni assegnate, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, economicità e flessibilità.

Parallelamente, l'Amministrazione intende proseguire il processo di ottimizzazione delle risorse avviato con la D.G.C. n. 147 del 06/12/2021 e confermato dal nuovo assetto organizzativo approvato con Deliberazione di G.C. n. 93 del 25/07/2023, in un contesto normativo orientato alla razionalizzazione dei procedimenti e alla semplificazione delle procedure.

La nuova configurazione dell'assetto organizzativo tiene conto degli obiettivi strategici dell'Amministrazione, della dotazione organica vigente e della necessità di una più equilibrata distribuzione dei carichi di lavoro, al fine di migliorare l'efficienza delle prestazioni, elevare la qualità dei servizi erogati e incrementare la soddisfazione dell'utenza.

È, inoltre, in corso il consolidamento dei servizi conferiti all'Unione dei Comuni delle Terre del Delta, già avviata e operativa, alla quale il Comune ha trasferito progressivamente personale e funzioni, tra cui la Polizia Locale dal 01/01/2024 e il Servizio Informatico dal 01/01/2025. Tale percorso risponde alla volontà dell'Amministrazione di contribuire allo sviluppo dell'Unione e di perseguire obiettivi condivisi quali la valorizzazione e la crescita socio-economica dei territori coinvolti, nonché l'integrazione e il miglioramento dei servizi erogati ai cittadini attraverso la gestione associata.

Nel corso del 2025, l'Unione ha approvato i principali documenti di programmazione, adottati dal Consiglio dell'Unione:

- **Deliberazione n. 1 del 27/02/2025** – Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- **Deliberazione n. 5 del 31/03/2025** – Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

La dotazione organica dell'Unione, a partire dal 1° gennaio 2025, risulta così configurata:

- 1 Funzionario Informatico
- 2 Funzionari di Vigilanza
- 12 Agenti di Polizia Locale

- 1 Istruttore Amministrativo

Risulta pertanto strategico, nella programmazione dell'Ente, disporre di un quadro aggiornato delle risorse umane; saper leggere in modo puntuale la propria struttura organizzativa interna, così da definire obiettivi coerenti e pienamente rispondenti alle funzioni rimaste in capo al Comune e a quelle conferite all'Unione.

Di seguito si riporta il numero dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ente, suddivisi per categoria, presenti al 31/12 di ogni anno di riferimento, fino al 2025 (non sono calcolati i dipendenti assunti a tempo determinato per progetti PNRR)

31/12/2021		31/12/2022		31/12/2023		31/12/2024		31/12/2025	
Categoria	nr.	Categoria	nr.	Categoria	nr.	Categoria	nr.	Categoria	nr.
DIRIGENTI	1	DIRIGENTI	2	DIRIGENTI	2	DIRIGENTI	2	DIRIGENTI	2*
DIR. Art.110	1	DIR. Art.110	2	DIR. Art.110	2	DIR. Art.110	2	DIR. Art.110	2
Categoria D	11	Categoria D	10	Categoria D	9	Funzionari	7	Funzionari	10
Categoria C	36	Categoria C	36	Categoria C	33	Istruttori	29	Istruttori	29
Cat. C art. 90	1	Cat. C art. 90	1	Cat. C art. 90	1	Istruttori art. 90	0	Istruttori art. 90	0
Categoria B	14	Categoria B	13	Categoria B	13	Operatori Esperti	14	Operatori Esperti	13
TOTALE	64	TOTALE	64	TOTALE	60	TOTALE	54 **	TOTALE	56

* Uno in aspettativa non retribuita

** a far data dal 01/01/2024 è stato conferito parte del Personale all'Unione dei Comuni

La nuova disciplina introdotta con il D.Lgs. n. 75 del 2017 supera il concetto tradizionale di dotazione organica ed esprime in sua vece un valore finanziario inteso come dotazione di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno. Come precisato nelle Linee guida, per le Regioni e gli Enti Territoriali, sottoposti a tetti di spesa di personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente.

Su proposta della commissione Arconet è stato approvato il Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 25/07/2023 di aggiornamento dell'allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011. Questo aggiornamento ha introdotto una notevole semplificazione della programmazione del fabbisogno del personale. Come chiarito nella Faq 51 della Commissione Arconet "Al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del DL n. 80/2021, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel P.I.A.O., la Commissione ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell'allegato 4/1 al D.lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisca, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. Con questa novazione ora il Piano triennale del fabbisogno del personale rientra solo nel P.I.A.O., mentre nel DUP si rilevano le risorse finanziarie e i vincoli relativi alla spesa del personale per il triennio di riferimento.

RISORSE FINANZIARIE DA DESTINARE AI FABBISOGNI DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2026 – 2028

L'Allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" prevede che "La parte 2 della Sezione operativa del DUP deve contenere la programmazione dettagliata, fra l'altro, delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale entro i limiti di

spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente. La programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, risulta determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione dei fabbisogni di personale è stata definita nel rispetto di tutti i vincoli generali e specifici che disciplinano le facoltà assunzionali dei Comuni membri di una Unione e di una piena coerenza con gli obiettivi di programma di governo dell'Ente.

Le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni del personale per il triennio 2026-2028 sono di seguito individuate:

	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Spese macroaggregato 101	3.348.736,67	3.216.566,64	3.366.566,64
Spese macroaggregato 102	214.230,52	216.017,36	216.017,36
Spese macroaggregato 103	23.300,00	23.300,00	23.300,00
Altre spese: rimborso personale comandato	14.446,35	0,00	0,00
Totale spesa personale (A)	3.600.713,54	3.455.884,00	3.605.884,00
Componenti escluse	1.323.297,14	1.154.779,19	1.304.779,19
Totale spesa	2.277.416,40	2.301.104,81	2.301.104,81

La spesa del personale e la capacità assunzionale dell'Ente sono soggette a una serie di vincoli di previsti dalla normativa vigente. Il primo limite alla spesa del personale è quello di cui all'art. 1 comma 557 quater della Legge n. 296/2006, introdotto dal D.L.n. 90/2014, che impone il vincolo di contenimento della spesa del personale in termini assoluti rispetto al corrispondente valore medio del triennio 2011-2013. Si rileva che suddetto valore è individuato secondo criteri prestabiliti dalla normativa e dalla giurisprudenza contabile che hanno espressamente previsto di escludere da esso alcuni costi quali ad esempio la spesa delle categorie protette, dei rinnovi del CCNL, delle assunzioni totalmente a carico di finanziamenti comunitari e privati ecc.

Il vincolo del valore medio di spesa del triennio 2011-2013 ammonta per questo Ente ad € 2.334.219,01.

Un secondo vincolo è quello introdotto dall'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni nella legge n. 58 del 28/06/2019. Tale norma collega la spesa del personale alle entrate correnti dell'Ente Locale. In particolare, i Comuni possono procedere con le assunzioni di personale a tempo indeterminato, fermo restando l'equilibrio del bilancio asseverato dall'organo di revisione, tenuto conto di un valore soglia definito per fasce demografiche quale rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale e la media dei primi tre titoli delle entrate degli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, eventualmente assestato. Con Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 17/03/2020 e successiva circolare interministeriale esplicativa del 13/05/2020 sono state definite le fasce demografiche e i relativi valori soglia oltre alle percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia.

Rilevato che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spesa di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al **15,08%**, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1.

Si ritiene opportuno rilevare anche le vigenti disposizioni in tema di spesa per il personale con rapporto di lavoro flessibile; il comma 28 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2010 e ss.mm.ii. prevede che le amministrazioni pubbliche, a decorrere dal 2011, se hanno rispettato il patto di stabilità e risultano in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni, ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, o con altre forme di lavoro flessibili nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, che per questo ente ammonta ad € 109.968,50.

La previsione di spesa relativa al lavoro flessibile, finanziata dal bilancio comunale, ammonta per gli anni 2026, 2027 e 2028 a:

ANNO 2026: € 73.240,65

ANNO 2027: € 73.240,65

ANNO 2028: € 73.240,65

Nel triennio 2026-2028, le politiche di definizione dei fabbisogni assunzionali saranno sempre più incentrate a contemperare l'esigenza, in relazione ai nuovi obiettivi e alle nuove funzioni, al fine di evitare che le cessazioni di personale disperdano l'investimento organizzativo e formativo effettuato nel corso degli anni, con la realizzazione di un costante percorso di rinnovamento del personale, strategico per la gestione dei processi di cambiamento e di innovazione tecnologica e digitale della pubblica amministrazione, processo che deve realizzarsi in parallelo, ma che sia anche leva di contrasto ad una logica meramente sostitutiva delle *cessazioni a qualunque titolo intervenute*.

Pareggio di Bilancio

La legge di bilancio 2025 apporta al comma 785 modifiche alla nozione di pareggio di bilancio (co.821 della legge 145/2018), indicando dal 2025 l'obbligo di rispetto di un "saldo non negativo tra le entrate e le spese di competenza finanziaria del bilancio, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, al netto delle entrate vincolate e accantonate non utilizzate nel corso dell'esercizio".

Tale nozione, più restrittiva di quella finora considerata è tuttavia controllata a livello di singolo comparto. Il comma 792 stabilisce infatti che dal 2026, sulla base dei rendiconti registrati nella BDAP, "è verificato il rispetto a livello di comparto degli enti territoriali dell'equilibrio", oltre che degli accantonamenti di cui ai punti precedenti. Solo in caso di squilibrio di comparto, sono individuati gli enti inadempienti ai quali viene assegnato un maggior obbligo di accantonamento annuale. Si ritiene che il comparto di riferimento sia riferibile, distintamente a ciascuno dei sottocomparti in cui sono articolati gli enti territoriali (Comuni, Province, Città metropolitane, Regioni). I dati degli ultimi anni mostrano andamenti costantemente positivi del nuovo saldo di bilancio, identificabile nella voce W2 dell'attuale prospetto degli equilibri annuali.

Opere pubbliche, nuovi lavori pubblici previsti 2026-2027-2028

L'amministrazione intende avviare ulteriori opere finalizzate ad assicurare il conseguimento degli obiettivi strategici delineati (v. Sezione Operativa - Parte 2).

DECLINAZIONE DELLE LINEE STRATEGICHE DI MANDATO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Le linee programmatiche di mandato, comunicate al Consiglio comunale con deliberazione n. 57 nella seduta del 21/10/2021.

L'amministrazione comunale ritiene di individuare e considerare quali interventi strategici per l'ente tutte le attività finalizzate ad una corretta razionalizzazione dell'organizzazione dell'ente, di governo urbanistico e sviluppo del territorio ed organica vigilanza per la sicurezza del territorio, nell'ambito dell'utilizzo ottimale delle risorse economiche disponibili ed utilizzabili ai sensi di legge e tutte le attività peraltro di indirizzo strategico previsto come obbligatorio dalla norma, finalizzate all'attuazione ottimale di un sistema finalizzato alla prevenzione della corruzione negli Enti Locali e alla realizzazione di un sistema sempre più trasparente ed accessibile agli utenti.

Alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n.1, si riportano, nella tabella seguente, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici, all'interno dei progetti e sottoprogetti sopracitati, che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del mandato.

OBIETTIVO STRATEGICO

01.01- Garantire e implementare attività di assistenza agli anziani, minori e disabili sul territorio

Indirizzo Strategico: 01. La disabilità, in ogni fase della vita

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
1203/1116	Costruzione del nuovo Centro Residenza per Anziani non autosufficienti	1203 - Interventi per gli anziani	SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE	Dal 2025 al 2027	Molossi Antonio
1203/1117	Sperimentazione nuove modalità di gestione di interventi di assistenza economica e di inclusione sociale con l'ausilio di tecnologie digitali innovative	1203 - Interventi per gli anziani	SOC - SERVIZIO AFFARI SOCIALI	Dal 2025 al 2027	Leccioli Giorgio

OBIETTIVO STRATEGICO

01.02 - Garantire opportunità di inclusione e autonomia, e pari opportunità per tutte le cittadine ed i cittadini

Indirizzo Strategico: 01. La disabilità, in ogni fase della vita

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
1205/1113	Garantire pari opportunità per tutte le cittadine ed i cittadini	1205 - Interventi per le famiglie	SOC - SERVIZIO AFFARI SOCIALI	Dal 2025 al 2027	Leccioli Giorgio
1206/1114	Garantire il diritto alla casa	1206 - Interventi per il diritto alla casa	SOC - SERVIZIO AFFARI SOCIALI	Dal 2025 al 2027	Leccioli Giorgio
1207/1112	Progetti di inclusione sociale	1207 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	SOC - SERVIZIO AFFARI SOCIALI	Dal 2025 al 2027	Leccioli Giorgio

OBIETTIVO STRATEGICO

02.01 - Realizzazione di un Zona Logistica Semplificata - Caprile e Pontemaodino

Indirizzo Strategico: 02. Sostegno alle attività produttive sul territorio

Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
1401/2111	Inserimento nella pianificazione generale della nuova Zona Logistica Semplificata Z.L.S. - Caprile e Pontemaodino	1401 - Industria, e PMI e Artigianato	SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE	Dal 2025 al 2027	Molossi Antonio

OBIETTIVO STRATEGICO

03.01- Costituzione di un'azienda elettrica comunale

Indirizzo Strategico: 03. Nuovo modello decentralizzato, democratico e sostenibile per il settore dell'energia

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

03.02- Costituzione di una Comunità Energetica Rinnovabile (CER)

Indirizzo Strategico: 03. Nuovo modello decentralizzato, democratico e sostenibile per il settore dell'energia

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
0105/3211	Costituzione di una CER ed implementazione di impianti fotovoltaici sugli immobili di proprietà pubblica	0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE	Dal 2025 al 2027	Molossi Antonio

OBIETTIVO STRATEGICO

03.03- Efficientamento energetico degli edifici comunali

Indirizzo Strategico: 03. Nuovo modello decentralizzato, democratico e sostenibile per il settore dell'energia

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
0105/3311	Efficientamento energetico degli edifici comunali	0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE	Dal 2025 al 2027	Molossi Antonio

OBIETTIVO STRATEGICO

04.01 - Creazione di una città intelligente attraverso la digitalizzazione

Indirizzo Strategico: 04. Smart City

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
0111/4111	Sviluppo di una rete integrata di IoT e di sistemi per l'intelligenza della città	0101 - Organi istituzionali	INF - SERVIZIO INFORMATICO	Dal 2025 al 2027	Brignola Valerio
0111/4112	Adozione di un'Agenda digitale locale	0111 - Altri servizi generali	INF - SERVIZIO INFORMATICO	Dal 2025 al 2027	Brignola Valerio
0111/4113	Sviluppo di un servizio integrato per la promozione delle competenze digitali dei cittadini	0111 - Altri servizi generali	INF - SERVIZIO INFORMATICO	Dal 2025 al 2027	Brignola Valerio
0111/4114	Cittadino informato e cittadino attivo	0111 - Altri servizi generali	INF - SERVIZIO INFORMATICO	Dal 2025 al 2027	Brignola Valerio

OBIETTIVO STRATEGICO

05.01 - Ricucitura di connessioni terra-acqua come trama per un sistema intermodale di mobilità sostenibile a supporto della rete museale diffusa

Indirizzo Strategico: 05. Museo Ambiente Paesaggio Produzione ed Innovazione

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
0501/5113	Riqualificazione e valorizzazione dell'Abbazia di Pomposa, nuovo Museo Pomposa Mater Musicae, opere di riqualificazione urbana, valorizzazione del paesaggio circostante, ricostruzione del giardino dell'Abbazia	0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI	Dal 2025 al 2026	Michele Gualandi
0501/5115	Riqualificazione e valorizzazione del Museo di Pomposa, ripresa scavi archeologici e riqualificazione del Museo dell'Abbazia	0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI	Dal 2025 al 2026	Michele Gualandi
0701/5111	Sistemazione palazzina ex Zuccherificio Eridania	0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE	Dal 2025 al 2027	Molossi Antonio
0701/5113	Formazione del Piano Urbanistico Generale (PUG)	0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE	Dal 2025 al 2027	Molossi Antonio
1005/5114	Realizzazione collegamento ciclabile Torre della Finanza - Passo Pomposa	1005 - Viabilità e infrastrutture stradali	PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI	Dal 2025 al 2026	Gualandi Michele

OBIETTIVO STRATEGICO

06.01- Garantire edifici educativi e scolastici sicuri, efficienti ed ecologici; ripensare i percorsi di accesso, dalla viabilità alla promozione di pratiche che favoriscano salute e autonomia

Indirizzo Strategico: 06. Educazione, istruzione e formazione

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
0406/6112	Ampliamento plesso scolastico di Pontelagorino per la realizzazione di un nuovo spazio mensa	0406 - Servizi ausiliari all'istruzione	PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI	Dal 2025 al 2026	Gualandi Michele
0406/6113	Realizzazione di una nuova palestra al servizio della scuola Primaria	0406 - Servizi ausiliari all'istruzione	PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI	Dal 2025 al 2026	Gualandi Michele

0406/6114	Costruzione nuovo edificio denominato "Campus Delta"	0406 - Servizi ausiliari all'istruzione	PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI	Dal 2025 al 2026	Gualandi Michele
-----------	--	---	--	------------------	------------------

OBIETTIVO STRATEGICO

06.02- Garantire la formazione ed il diritto allo studio nei diversi livelli di istruzione ed il sostegno alla genitorialità

Indirizzo Strategico: 06. Educazione, istruzione e

formazione Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
0407/6311	Garantire la qualità dei servizi e favorire l'accesso e la partecipazione universale ai percorsi di istruzione, dal Nido d'infanzia alla scuola superiore di secondo grado e alla formazione professionale	0407 - Diritto allo studio	PI - SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, FORMAZIONE PROFESSIONALE	Dal 2025 al 2027	Leccioli Giorgio

OBIETTIVO STRATEGICO

06.03- Socializzazione e aggregazione giovanile

Indirizzo Strategico: 06. Educazione, istruzione e formazione

Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo

libero

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
0406/6313	Inclusione e contrasto del disagio delle giovani generazioni	0406 - Servizi ausiliari all'istruzione	PI - SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, FORMAZIONE PROFESSIONALE	Dal 2025 al 2027	Leccioli Giorgio
0601/6411	Attività ludiche ed educative rivolte a bambini e bambine, ragazzi e ragazze nel periodo estivo	0601 - Sport e tempo libero	PI - SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, FORMAZIONE PROFESSIONALE	Dal 2025 al 2027	Leccioli Giorgio

OBIETTIVO STRATEGICO

07.01 - Valorizzare l'ambiente, il paesaggio, la cultura, i monumenti

Indirizzo Strategico: 07. Abbazia di Pomposa, obiettivo 350.000 turisti
all'anno Missione: 07 - Turismo

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
0701/7111	Scuola di musica "Pomposa Mater Musicae"	0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	URP - SERVIZIO URP, CULTURA, TURISMO, SPORT, BIBLIOTECA, ARCHIVIO STORICO	Dal 2025 al 2027	Leccioli Giorgio
0701/7112	Museo multimediale "Pomposa Mater Musicae"	0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI	Dal 2025 al 2026	Gualandi Michele
0701/7113	Assumere la cultura come elemento fondamentale di valorizzazione del territorio, sviluppo del welfare, coesione sociale e coinvolgimento della comunità	0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	URP - SERVIZIO URP, CULTURA, TURISMO, SPORT, BIBLIOTECA, ARCHIVIO STORICO	Dal 2025 al 2027	Leccioli Giorgio
0701/7114	Eventi che fanno reputazione: promozione del territorio ed attrazione turistica	0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	URP - SERVIZIO URP, CULTURA, TURISMO, SPORT, BIBLIOTECA, ARCHIVIO STORICO	Dal 2025 al 2027	Leccioli Giorgio

OBIETTIVO STRATEGICO

08.01 - Realizzazione della circonvallazione

Indirizzo Strategico: 08. La Circonvallazione all'anno
Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
1005/8111	Realizzazione del secondo lotto primo stralcio della circonvallazione cittadina	1005 - Viabilità e infrastrutture stradali	SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE	Dal 2026 al 2027	Molossi Antonio

OBIETTIVO STRATEGICO

09.01 - Riqualificazione della ferrovia Codigoro - Ferrara

Indirizzo Strategico: 09. Metropolitana di superficie
Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
1001/0901	Elettrificazione della linea ferroviaria Codigoro - Ferrara	1001 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto ferroviario	PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI SPECIALI, PNRR, AREE INTERNE,	Dal 2025 al 2027	Molossi Antonio

OBIETTIVO STRATEGICO

11.01 - Riqualificazione urbana di Codigoro e delle frazioni anche mediante un organico e coordinato intervento di manutenzione ordinaria e straordinaria di vie e piazze comunali, immobili, parchi e piste ciclabili

Indirizzo Strategico: 11. Patto per Pontelangorino - Caprile - Italba - Pontemaodino - Volano

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
1005/1011	Riqualificazione architettonica- funzionale della piazza Finchi in Pontelangorino	1005 - Viabilità e infrastrutture stradali	SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE	Dal 2026 al 2027	Molossi Antonio
1005/1012	Riqualificazione urbana di Codigoro e delle frazioni anche mediante un organico e coordinato intervento di manutenzione ordinaria e straordinaria di vie e piazze comunali, immobili, parchi e piste ciclabili	1005 - Viabilità e infrastrutture stradali	SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE	Dal 2025 al 2027	Molossi Antonio

OBIETTIVO STRATEGICO

12.01 - Attivare strumenti di controllo, monitoraggio e sviluppo di azioni finalizzate a monitorare ed incrementare l'azione amministrativa volta ad una efficace ed efficiente organizzazione dell'Ente per una migliore risposta agli utenti

Indirizzo Strategico: 12. Miglioramento assetto organizzativo dell'Ente

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
0111/1201	Sviluppo di azioni finalizzate ad incrementare l'azione amministrativa	0111 - Altri servizi generali	GEN - SEGRETARIO GENERALE - SERVIZI DI STAFF	Dal 2025 al 2027	Brignola Valerio

OBIETTIVO STRATEGICO

13.01 - Garantire una effettiva accessibilità e visione degli atti amministrativi e dell'attività dell'Ente

Indirizzo Strategico: 13. Comune "Casa di vetro"

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
0102/1311	Miglioramento qualità dei dati pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente"	0102 - Segreteria generale	GEN - SEGRETARIO GENERALE - SERVIZI DI STAFF	Dal 2025 al 2027	Brignola Valerio

OBIETTIVO STRATEGICO

14.01 - Attivare strumenti di prevenzione e controllo finalizzati ad evitare elementi corruttivi nell'attività dell'Ente

Indirizzo Strategico: 14. Tutela della legalità nell'attività dell'Ente

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
0102/1412	Programma di azioni integrate per la prevenzione della corruzione	0102 - Segreteria generale	GEN - SEGRETARIO GENERALE - SERVIZI DI STAFF	Dal 2025 al 2027	Brignola Valerio

OBIETTIVO STRATEGICO

15.01 - Prevenzione e controllo della sicurezza del territorio coordinando Polizia Locale ed altre Forze dell'Ordine

Indirizzo Strategico: 15. Codigoro ordinata e sicura

Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivi Operativi

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Validità	Responsabile
0302/1501	Prevenzione e controllo della sicurezza del territorio coordinando polizia locale ed altre forze dell'ordine	0302 – Sistema integrato di sicurezza	GEN - SEGRETARIO GENERALE - SERVIZI DI STAFF	Dal 2025 al 2027	Brignola Valerio

PNRR

Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) è il documento strategico che definisce il programma di investimenti e di riforme che il governo italiano ha predisposto per fronteggiare la crisi prodotta dalla pandemia Covid19 e rimettere il Paese su un piano di crescita sostenibile e inclusiva, utilizzando le risorse messe a disposizione dall'Iniziativa europea Next Generation Eu (NGEU).

Il Piano si articola in 6 Missioni, ovvero aree tematiche principali su cui intervenire, individuate in piena coerenza con i 6 pilastri del NGEU.

Le Missioni si articolano in Componenti, aree di intervento che affrontano sfide specifiche, composte a loro volta da Investimenti e Riforme.

Per il PNRR Italia l'Unione europea ha stanziato 191,5 mld di euro in sovvenzioni e prestiti del Recovery and Resilience Facility (RRF), il fondo dedicato a contrastare gli effetti della pandemia. L'Italia ha integrato l'importo con ulteriori 30,6 mld di euro attraverso il Piano Complementare, finanziato direttamente dallo Stato, che ha portato il totale a 222,1 mld di euro.

Le amministrazioni territoriali (regioni, province, comuni e asl) saranno chiamate a gestire una quota importante del complesso delle risorse messe a disposizione dal PNRR. Secondo l'Ufficio parlamentare di bilancio (UPB) in un intervallo compreso fra i 66 e i 71 miliardi di euro: approssimativamente tra il 34,7 ed il 36,9% del totale delle risorse destinate all'Italia. Secondo stime ANCI, i Comuni potrebbero gestire intorno ai 40 mld di euro.

PROGETTI CONNESSI A FONDI PNRR

Alla data del 3° trimestre 2025 la situazione è la seguente:

Descrizione	totale	totale	totale	totale	Totale da progetto	Spesa corrente /capitale
	Accertamenti	impegni	incassi	pagamenti		
PNRR- M1C1 - INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI"	121.924,36	121.924,36	0	35.967,89	121.924,36	corrente
PNRR- M1C1 - INVESTIMENTO 1.4 MISURA 1.4.3 ADOZIONE APP IO	17.150,00	8.113,00	17.150,00	8.113,00	17.150,00	corrente
PNRR- M1C1 - INVESTIMENTO 1.4 MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO	43.963,92	43.963,92	0	43.963,92	43.963,92	corrente
PNRR- M1C1 - INVESTIMENTO 1.4 MISURA 1.4.3 PagoPA	31.709,00	31.709,00	31.709,00	31.709,00	31.709,00	corrente
PNRR- M1C1 - INVESTIMENTO 1.3 MISURA 1.3.1 PDND (Piattaforma Digitale	20.344,00	14.640,00	20.344,00	14.640,00	20.344,00	corrente

Nazionale Dati)						
PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.4 MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI"	32.589,00	13.176,00	32.589,00	13.176,00	32.589,00	corrente
PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.4 MISURA 1.4.4. ANPR ANSC - Comuni	8.979,20	8.979,00	8.979,20	8.979,00	8.979,20	corrente
PNRR M1C1 COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.2 Sub- investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" Comuni	5.246,00	5.246,00	0	0	5.246,00	corrente
PNRR M1C1 COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.2 Sub- investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" - Enti Terzi Comuni	3.904,00	3.904,00	0,00	0,00	3.904,00	corrente
PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.3 MISURA 1.3.1. PDND - ANNCSU - Comuni i	7.625,00	7.625,00	0,00	0,00	7.625,00	corrente
PNRR- M5C2 - INVESTIMENTO 1.1 sub 1.1.1 " PROGETTO PIPPI"	211.500,00	211.500,00	21.150,00	21.150,00	211.500,00	corrente
PNRR- M5C2 - INVESTIMENTO 1.1 sub 1.1.4 "PROGETTO BURN OUT"	210.000,00	210.000,00	117.997,50	117.997,50	210.000,00	corrente
PNRR- M5C2 - INVESTIMENTO 1.2 "PERCORSI DI AUTONOMIA"	715.000,00	715.000,00	204.190,69	386.324,72	715.000,00	corrente
PNRR- M5C2 - INVESTIMENTO 1.3.2 STAZIONI DI POSTA	1.090.000,00	1.090.000,00	109.000,00	76.399,21	1.090.000,00	Corrente e Capitale
PNRR- M5C2 - INVESTIMENTO 1.3.1 - HOUSING FIRST	710.000,00	710.000,00	71.000,00	12.495,17	710.000,00	Corrente e Capitale
PNRR- M4C1 - INVESTIMENTO 1.0 " MENSA SCOLASTICA PONTELANGORINO"	467.797,42	467.797,42	127.538,04	44.725,07	514.875,82	capitale
PNRR- M4C1 - INVESTIMENTO 1.3 " NUOVA PALESTRA	2.534.934,06	2.534.934,06	985.919,27	103.011,52	2.904.464,85	capitale

SCOLASTICA CODIGORO"						
PNRR COMPLEMENTARE- M2C3 PROGRAMMA SICURO E VERDE SOCIALE RIQUALIFICAZIONE E.R.P. VIA SACCO E VANZETTI	2.258.220,51	2.258.220,51	270.000,00	918.969,88	2.258.220,51	capitale
PNRR- M1C3 - INVESTIMENTO 2.2 "RIQUALIFICAZIONE PISTA CICLABILE DA PASSO POMPOSA A TORRE DELLA FINANZA"	905.187,54	905.187,54	516.193,31	26.551,80	920.000,00	capitale
PNRR- M1C3 - INVESTIMENTO 4.0 RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'ABBAZIA DI POMPOSA"	1.800.000,00	1.800.000,00	1.575.752,28	236.468,94	3.549.455,50	capitale
PNRR- M1C3 - INVESTIMENTO 4.0 " RIALLESTIMENTO DELLE AREE MUSEALI DELL'ABBAZIA DI POMPOSA	802.885,81	802.885,81	802.885,81	802.885,81	920.000,00	capitale
PNRR - M4C1 - INVESTIMENTO 1.1 NUOVO PLESSO DA DESTINARE A POLO INFANZIA CON SERVIZI INTEGRATIVI	5.031.201,95	5.031.201,95	1.317.676,25	119.516,34	5.319.507,82	capitale
TOTALI	17.030.161,77	16.996.007,57	6.230.074,35	3.023.044,77	19.616.458,98	

LA SEZIONE OPERATIVA (SeO)

PARTE PRIMA

LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA

VALUTAZIONE GENERALE DEI MEZZI FINANZIARI

Valutazione dei mezzi finanziari

La prima parte della sezione operativa si suddivide a sua volta in due gruppi distinti di informazioni. Si parte dalle entrate, con la valutazione generale sui mezzi finanziari dove sono individuate, per ciascun titolo, le fonti di entrata con l'andamento storico e relativi vincoli, gli indirizzi in materia di tributi e tariffe ed infine gli indirizzi sul possibile ricorso all'indebitamento per finanziare gli investimenti. Il secondo gruppo di informazioni, che sarà invece sviluppato in seguito, mirerà a precisare gli obiettivi operativi per singola missione e programmi.

Mezzi finanziari e classificazione in bilancio

Le fonti di finanziamento del bilancio sono raggruppate in diversi livelli di dettaglio. Il livello massimo di aggregazione delle entrate è il titolo, che rappresenta la fonte di provenienza dell'entrata. Il secondo livello di analisi è la tipologia, definita in base alla natura stessa dell'entrata nell'ambito di ciascuna

fonte di provenienza. Segue infine la categoria, classificata in base all'oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza. Definito il criterio di classificazione, è opportuno porre l'accento sul fatto che il cambiamento nel criterio di allocazione dell'entrata conseguente alle mutate regole contabili rende non facilmente accostabili i dati storici delle entrate con le previsioni future.

Secondo il nuovo principio di competenza, infatti, l'iscrizione della posta nel bilancio, e di conseguenza il successivo accertamento, viene effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva ma è imputato nell'anno in cui andrà effettivamente a scadere il credito.

Indirizzi in materia di tributi e tariffe

Nella precedente sezione strategica (SeS), e più precisamente nella parte dove sono state affrontate le condizioni interne, sono già stati presi in considerazione i problemi connessi con la definizione degli indirizzi in materia di tributi e tariffe. Le decisioni che si vengono ad adottare in ambito tributario e tariffario, infatti, sono il presupposto che poi autorizza l'ente a stanziare le corrispondenti poste tra le entrate e, più in particolare, nel livello più analitico definito dalle tipologie.

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Federalismo fiscale e solidarietà sociale

L'impegno nell'erogare i servizi alla collettività richiede la disponibilità di risorse adeguate ai compiti che la società affida all'ente locale. Questi mezzi possono provenire dallo Stato oppure, in un'ottica tesa al decentramento, direttamente dal territorio servito. Più ricchezza resta nel territorio che la produce maggiore è il ricorso al concetto di federalismo fiscale; più incisiva è la redistribuzione di questa ricchezza verso zone meno prospere, maggiore è il ricorso alla solidarietà sociale.

Il principio, già disposto dalla legge di bilancio 2019 e dai provvedimenti normativi precedenti, per il calcolo delle Imposte prevede la cessazione del blocco delle aliquote fiscali.

L'impegno nell'erogare i servizi alla collettività richiede la disponibilità di risorse adeguate ai compiti che la società affida all'ente locale. Questi mezzi possono provenire dallo Stato oppure, in un'ottica tesa al decentramento, direttamente dal territorio servito. Più ricchezza resta nel territorio che la produce maggiore è il ricorso al concetto di federalismo fiscale; più incisiva è la redistribuzione di questa ricchezza verso zone meno prospere, maggiore è il ricorso alla solidarietà sociale.

Il principio, già disposto dalla legge di bilancio 2019 e dai provvedimenti normativi precedenti, per il calcolo delle Imposte prevede la cessazione del blocco delle aliquote fiscali.

La legge di bilancio 2025 prevede un aumento della dotazione del Fondo di solidarietà comunale per 56 mln. incrementali annui dal 2025 al 2030, che permetterà di contenere il "taglio perequativo" subito da quasi 4mila Comuni delle Regioni a statuto ordinario, a fronte degli incrementi di risorse previsti a favore dei Comuni meno dotati secondo gli attuali criteri perequativi.

Revisione della spesa

Le disposizioni previste dalla legge di bilancio 2024 stabilivano per il quinquennio 2024-2028 un taglio di risorse a carico degli enti locali per 200 milioni annui nel caso dei Comuni e per 50 milioni annui nel caso delle Città metropolitane e delle Province appartenenti alle Regioni a statuto ordinario e alle Isole.

La legge di bilancio 2025 prevede ulteriori riduzioni in vigore tra il 2025 e il 2029 (commi 788-790). Si sottolinea come tale taglio ha la forma di accantonamento di parte corrente non spendibile, che potrà essere utilizzato l'anno successivo per il finanziamento di investimenti o - in caso di disavanzo – dovrà essere destinato al maggior ripiano.

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Imposte tasse e proventi assimilati		5.499.000,00	5.736.500,00	5.736.500,00

Fondi perequativi		2.004.021,06	2.004.021,06	2.004.021,06
Totale	7.288.555,35	7.170.439,19	7.740.521,06	7.740.521,06

TRIBUTI LOCALI

La previsione delle entrate tributarie ordinarie, comprese quelle previste per la emissione di accertamenti IMU (fiscaltà diretta), è coerente con l'andamento del gettito degli anni precedenti.

TRASFERIMENTI CORRENTI

In seguito alla progressiva introduzione delle norme sul federalismo fiscale, il percorso delineato dal legislatore comporta l'abbandono di questo sistema che viene ad essere sostituito con forme di finanziamento fondate sul reperimento di entrate di stretta pertinenza locale. In questa prospettiva, si tende a privilegiare un contesto di forte autonomia che valorizza la qualità dell'azione amministrativa e la responsabilità degli amministratori nella gestione della cosa pubblica. La norma prevede infatti la soppressione dei trasferimenti statali e regionali diretti al finanziamento delle spese, ad eccezione degli stanziamenti destinati ai fondi perequativi e dei contributi erariali e regionali in essere sulle rate di ammortamento dei mutui contratti dagli enti locali.

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Trasferimenti correnti		4.040.828,36	3.838.493,90	3.838.781,28
Totale	4.685.431,21	4.040.828,36	3.838.493,90	3.838.781,28

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Questo genere di entrate è una significativa fonte di finanziamento del bilancio, reperita con mezzi propri e ottenuta con l'applicazione di tariffe a tutta una serie di prestazioni rese ai singoli cittadini. Si tratta di servizi a domanda individuale, istituzionali e produttivi. Le altre risorse che confluiscono in questo comparto sono i proventi dei beni in affitto, gli utili ed i dividendi delle partecipazioni e altre entrate minori. Il comune, nel momento in cui pianifica l'attività per l'anno successivo, sceglie la propria politica tariffaria e individua la percentuale di copertura del costo dei servizi a domanda individuale che sarà finanziata con tariffe e altre entrate specifiche. L'Amministrazione rende così noto alla collettività l'entità del costo che tutti saranno chiamati a coprire per rendere possibile l'erogazione di certe prestazioni ad un prezzo sociale. Il cittadino, però, non è obbligato ad utilizzare questo tipo di prestazioni ma se lo fa, deve pagare il corrispettivo richiesto.

Le entrate extra tributarie sono stabili nel periodo.

Le tariffe per l'utilizzo dei servizi pubblici a domanda individuale saranno mantenute ai livelli 2025.

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Vendita beni e servizi		1.757.266,44	1.733.266,44	1.733.266,44
Repressione irregolarità e illeciti		1.650.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00

Interessi		5.150,00	5.150,00	5.150,00
Redditi da capitale		70.000,00	70.000,00	70.000,00
Rimborsi e altre entrate		356.358,78	333.852,01	443.852,01
Totale	4.332.909,79	3.838.775,22	3.792.268,45	3.902.268,45

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

I trasferimenti in C/capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da entità pubbliche, come lo Stato, la regione o la provincia, oppure erogati da soggetti privati. Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione straordinaria del patrimonio. Rientrano in questa categoria anche le alienazioni dei beni comunali, un'operazione il cui introito dev'essere sempre reinvestito in spese d'investimento, conservando pertanto l'originaria destinazione. Quello che è nato come un investimento, infatti, può essere alienato, ma il corrispondente ricavo di vendita non può diventare un mezzo di finanziamento del bilancio di parte corrente, salvo l'esistenza di eccezioni espressamente previste dalla legge.

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Tributi in conto capitale		0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti		16.805.212,15	11.750.000,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale		355.000,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		60.000,00	0,00	0,00
Altre entrate in conto capitale		540.582,23	72.700,00	72.700,00
Totale	15.715.496,61	17.760.794,38	11.822.700,00	72.700,00

RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

La riduzione di attività finanziarie si sostanzia principalmente nella alienazione di partecipazioni e nella riscossione di crediti.

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Alienazioni di attività finanziarie, Riscossione crediti, Altre entrate per riduzione di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

ACCENSIONE PRESTITI

Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi, come i contributi in C/capitale, possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno richiesto dagli investimenti. In tale circostanza, il ricorso al mercato finanziario può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa, specialmente

in tempi di crescente inflazione. La contrazione dei mutui onerosi comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla data di estinzione del prestito, il pagamento delle quote annuali per interesse e per il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, per il bilancio del comune, delle spese di natura corrente la cui entità va finanziata con altrettante risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio di parte corrente, infatti, si fonda sull'accostamento tra i primi tre titoli delle entrate (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) ed i titoli primo e terzo delle uscite (spese correnti e rimborso mutui). Il peso del debito, inoltre, influisce sulla rigidità del bilancio comunale.

L'indebitamento è stato oggetto di particolare monitoraggio da parte dell'ente che, a tal riguardo, ha cercato di porre in essere una politica degli investimenti nel rispetto dei limiti di legge imposti dal D. Lgs. 267/2000.

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale, nei limiti della capacità di indebitamento, previsto dall'articolo 204 del Tuel, è riportato nel seguente prospetto.

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Accensione di mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine		3.944.417,78	100.000,00	100.000,00
Totale	643.718,18	3.944.417,78	100.000,00	100.000,00

SPESA

Riepilogo per Missioni

Missione	2026	2027	2028
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	11.128.858,50	4.235.750,64	4.274.950,81
02 Giustizia	4.405,69	4.236,57	4.060,02
03 Ordine pubblico e sicurezza	12.850,00	12.850,00	12.850,00
04 Istruzione e diritto allo studio	2.014.368,37	4.778.951,95	1.127.521,01
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.990.308,54	370.835,69	369.511,74
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	168.999,50	166.283,75	163.468,53
07 Turismo	132.500,00	132.500,00	132.500,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	319.329,60	280.182,06	280.145,89
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	838.586,56	884.411,39	632.666,76
10 Trasporti e diritto alla mobilità	12.910.873,05	8.044.691,47	1.019.285,51
11 Soccorso civile	107.147,53	105.310,72	103.384,39

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4.884.926,41	5.299.157,66	4.438.712,65
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	123.772,75	123.772,75	123.772,75
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	12.670,66	12.422,84	12.164,93
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1.036.276,99	1.255.911,47	1.255.943,74

MISSIONE 01 – SERVIZI ISITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 1 - Organi istituzionali

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	241.445,22	220.912,15	220.912,15	220.912,15
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	241.445,22	220.912,15	220.912,15	220.912,15

Programma 2 - Segreteria generale

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	808.627,55	672.742,45	687.018,66	687.018,66
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	808.627,55	672.742,45	687.018,66	687.018,66

Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	349.782,42	314.924,83	314.924,83	314.924,83
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	349.782,42	314.924,83	314.924,83	314.924,83

Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	131.812,93	110.132,46	110.132,46	110.132,46
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	131.812,93	110.132,46	110.132,46	110.132,46

Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	1.256.492,69	997.034,77	1.140.827,32	1.081.674,49
Spese in conto capitale	10.333.603,33	7.155.192,22	227.875,00	227.875,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	11.590.096,02	8.152.226,99	1.368.702,32	1.309.549,49

Programma 6 - Ufficio tecnico

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	631.436,77	571.078,98	587.419,58	587.419,58
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	631.436,77	571.078,98	587.419,58	587.419,58

Programma 7- Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	332.498,89	292.147,29	292.147,29	292.147,29
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	332.498,89	292.147,29	292.147,29	292.147,29

Programma 8- Statistica e sistemi informativi

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	27.094,01	27.000,00	27.000,00	27.000,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	27.094,01	27.000,00	27.000,00	27.000,00

Programma 10 - Risorse umane

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	596.344,90	251.200,00	251.200,00	251.200,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	596.344,90	251.200,00	251.200,00	251.200,00

Programma 11 - Altri servizi generali

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	1.335.223,17	514.293,35	376.293,35	474.646,35
Spese in conto capitale	2.375,35	2.200,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.337.598,52	516.493,35	376.293,35	474.646,35

MISSIONE 02 – GIUSTIZIA

Programma 2 - Casa circondariale ed altri servizi

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	4.405,69	4.405,69	4.236,57	4.060,02
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.405,69	4.405,69	4.236,57	4.060,02

MISSIONE 3 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	19.979,14	12.850,00	12.850,00	12.850,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	19.979,14	12.850,00	12.850,00	12.850,00

MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma 1: Istruzione prescolastica

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	320.425,29	183.200,00	183.200,00	183.200,00
Spese in conto capitale	5.021.069,09	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.341.494,38	183.200,00	183.200,00	183.200,00

Programma 2: Altri ordini di istruzione non universitaria

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	447.508,85	329.480,23	351.451,46	350.081,90
Spese in conto capitale	2.070.960,84	0,00	3.650.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.518.469,69	329.480,23	4.001.451,46	350.081,90

Programma 4 - Istruzione universitaria

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	24.867,37	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	24.867,37	21.000,00	21.000,00	21.000,00

Programma 6: Servizi ausiliari all'istruzione

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	702.065,55	600.359,70	573.300,49	573.239,11
Spese in conto capitale	3.771.704,10	880.328,44	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.473.769,65	1.480.688,14	573.300,49	573.239,11

MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	4.232.972,08	1.618.205,50	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.232.972,08	1.618.205,50	0,00	0,00

MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	412.279,59	372.103,04	370.835,69	369.511,74
Spese in conto capitale	66.273,01	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	478.552,60	372.103,04	370.835,69	369.511,74

MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma 1 - Sport e tempo libero

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	173.547,17	168.999,50	166.283,75	163.468,53
Spese in conto capitale	249.079,83	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	422.627,00	168.999,50	166.283,75	163.468,53

Missione 7 – TURISMO

Programma 1 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	137.181,50	132.500,00	132.500,00	132.500,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	137.181,50	132.500,00	132.500,00	132.500,00

MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO E EDILIZIA ABITATIVA

Programma 1 - Urbanistica e assetto territorio

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	292.640,03	274.466,30	274.466,30	274.466,30
Spese in conto capitale	99.744,91	18.250,00	4.825,00	4.825,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	392.384,94	292.716,30	279.291,30	279.291,30

Programma 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	32.195,51	26.613,30	890,76	854,59
Spese in conto capitale	1.339.250,63	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.371.446,14	26.613,30	890,76	854,59

MISSIONE 9 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale; Programma 3 – Rifiuti; Programma 4 - Servizio idrico integrato; Programma 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	880.802,16	638.586,56	634.411,39	632.666,76
Spese in conto capitale	280.442,77	200.000,00	250.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.161.244,93	838.586,56	884.411,39	632.666,76

MISSIONE 10 – TRASPORTO E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma 2 - Trasporto pubblico locale

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	30.570,00	28.800,00	29.400,00	30.000,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	30.570,00	28.800,00	29.400,00	30.000,00

Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	1.116.343,06	806.073,05	820.291,47	794.285,51
Spese in conto capitale	6.039.106,58	12.076.000,00	7.195.000,00	195.000,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.155.449,64	12.882.073,05	8.015.291,47	989.285,51

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Programma 1 – Sistema di protezione civile

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	239.929,55	107.147,53	105.310,72	103.384,39
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	239.929,55	107.147,53	105.310,72	103.384,39

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma 1 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	484.216,27	406.626,82	406.581,03	406.533,52
Spese in conto capitale	1.314,90	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	485.531,17	406.626,82	406.581,03	406.533,52

Programma 3 – Interventi per gli anziani

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	5.575,33	5.575,33	5.354,99	5.125,68
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.575,33	5.575,33	5.354,99	5.125,68

Programma 7 - Programmazione reti servizi sociosanitari e sociali

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	7.428.353,95	4.144.076,81	3.949.030,19	3.938.862,00
Spese in conto capitale	1.321.105,62	180.456,00	850.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	8.749.459,57	4.324.532,81	4.799.030,19	3.938.862,00

Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	253.700,66	88.191,45	88.191,45	87.191,45
Spese in conto capitale	61.165,62	60.000,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	314.866,28	148.191,45	88.191,45	87.191,45

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Programma 1 – Industria, e PMI e Artigianato ; Programma 2 – Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	133.278,80	123.772,75	123.772,75	123.772,75
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	133.278,80	123.772,75	123.772,75	123.772,75

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Programma 1 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	14.670,66	12.670,66	12.422,84	12.164,93
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	14.670,66	12.670,66	12.422,84	12.164,93

MISSIONE 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programma 1 – Fonti energetiche

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	127.438,24	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	127.438,24	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Programma 1 – Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Titolo	Cassa 2026	Stanziamiento Tot 2026	Stanziamiento Tot 2027	Stanziamiento Tot 2028
Spese correnti	1.394.532,52	1.021.276,99	1.235.911,47	1.235.943,74
Spese in conto capitale	55.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.449.532,52	1.036.276,99	1.255.911,47	1.255.943,74

OBIETTIVI OPERATIVI

Come già descritto nella parte introduttiva di questo documento, il DUP costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione: gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato gli obiettivi strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei programmi correlati, analizzandone le finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali e le risorse umane finanziarie e strumentali assegnate per conseguirli.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macro- aggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

OBIETTIVO OPERATIVO

Costruzione del nuovo Centro Residenza per Anziani non autosufficienti SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE

Responsabile: Molossi Antonio

Indirizzo Strategico: 01. La disabilità, in ogni fase della vita

Obiettivo Strategico: 01.01 - Garantire e implementare attività di assistenza agli anziani, minori e disabili sul territorio

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 1203 - Interventi per gli anziani

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026
Esercizio a: 2027

Progettazione, costruzione ed affidamento in gestione della nuova CRA da e centro diurno in Via Bruno Buozzi nel capoluogo.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Sperimentazione nuove modalità di gestione di interventi di assistenza economica e di inclusione sociale con l'ausilio di tecnologie digitali innovative SOC - SERVIZIO AFFARI SOCIALI

Responsabile: Leccioli Giorgio

Indirizzo Strategico: 01. La disabilità, in ogni fase della vita

Obiettivo Strategico: 01.01 - Garantire e implementare attività di assistenza agli anziani, minori e disabili sul territorio

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 1203 - Interventi per gli anziani

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026
Esercizio a: 2027

Offrire sostegno e supporto alla condizione economica delle famiglie, gestendo, anche attraverso nuove modalità e tecnologie digitali, la concessione di contributi economici di competenza del Comune in favore di singoli e nuclei familiari, favorendo la partecipazione del cittadino e la sua responsabilizzazione all'utilizzo corretto delle misure sociali, garantendo l'imparzialità e la semplificazione dell'azione amministrativa

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Garantire pari opportunità per tutte le cittadine ed i cittadini

PI - SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, FORMAZIONE PROFESSIONALE

Responsabile: Leccioli Giorgio

Indirizzo Strategico: 01. La disabilità, in ogni fase della vita

Obiettivo Strategico: 01.02 - Garantire opportunità di inclusione e autonomia, e pari opportunità per tutte le cittadine ed i cittadini

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 1205 - Interventi per il diritto alla casa

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Prevenire e contrastare i fenomeni di emarginazione sociale, di discriminazione e violenza sulle donne e in particolare ai danni delle donne straniere migranti, rifugiate e richiedenti asilo così come indicato nel Piano strategico nazionale sulla violenza maschile contro le donne 2017-2020. Favorire il rispetto per una cultura plurale delle diversità e della non discriminazione, promuovere il tema della parità uomo-donna e le pari opportunità.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Garantire il diritto alla casa

SOC - SERVIZIO AFFARI SOCIALI

Responsabile: Leccioli Giorgio

Indirizzo Strategico: 01. La disabilità, in ogni fase della vita

Obiettivo Strategico: 01.02 - Garantire opportunità di inclusione e autonomia, e pari opportunità per tutte le cittadine ed i cittadini

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 1206 - Interventi per il diritto alla casa

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Realizzazione di un programma di interventi per il miglioramento dell'accessibilità e fruibilità degli alloggi ERP.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Progetti di inclusione sociale

SOC - SERVIZIO AFFARI SOCIALI

Responsabile: Leccioli Giorgio

Indirizzo Strategico: 01. La disabilità, in ogni fase della vita

Obiettivo Strategico: 01.02 - Garantire opportunità di inclusione e autonomia, e pari opportunità per tutte le cittadine ed i cittadini

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 1207 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Progetti di inclusione sociale di soggetti fragili / disabili da svolgersi in collaborazione con ASP del Delta e organismi del terzo settore.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Inserimento nella pianificazione generale della nuova Zona Logistica Semplificata

Z.L.S. - Caprile e Pontemaodino

SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE

Responsabile: Molossi Antonio

Indirizzo Strategico: 02. Sostegno alle attività produttive sul territorio

Obiettivo Strategico: 02.01 - Realizzazione di un Zona Logistica Semplificata - Caprile e Pontemaodino

Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività

Programma: 1401 - Industria, e PMI e Artigianato

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Inserimento nella pianificazione generale di una nuova Zona Logistica Semplificata nell'area di Pomposa, tra Caprile e Pontemaodino, destinata ad attrarre nuovi insediamenti produttivi e a rafforzare quelli esistenti. La previsione della nuova ZLS dovrà trovare adeguata strutturazione all'interno delle attività correlate alla formazione del PUG.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Svolgimento di attività propedeutiche alla costituzione di un'azienda elettrica comunale

SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE

Responsabile: Molossi Antonio

Indirizzo Strategico: 03. Nuovo modello decentralizzato, democratico e sostenibile per il settore dell'energia

Obiettivo Strategico: 03.02 - Costituzione di una Comunità Energetica Rinnovabile (CER)

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Costituzione di una Comunità Energetica Rinnovabili quale attività propedeutica alla costituzione di un'azienda elettrica comunale.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Costituzione di una CER ed implementazione di impianti fotovoltaici sugli immobili di proprietà pubblica

SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE

Responsabile: Molossi Antonio

Indirizzo Strategico: 03. Nuovo modello decentralizzato, democratico e sostenibile per il settore dell'energia

Obiettivo Strategico: 03.02 - Costituzione di una Comunità Energetica Rinnovabile (CER)

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Costituzione di una Comunità Energetica Rinnovabili - scelta della forma giuridica, predisposizione atti e costituzione del soggetto giuridico. Scelta del modello amministrativo per la realizzazione di impianti fotovoltaici su immobili comunali, ed avvio delle attività per la realizzazione degli interventi. Coinvolgimento di partner pubblici e promozione del progetto al fine di integrare anche soggetti privati nella Comunità.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Efficientamento energetico degli edifici comunali

SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE

Responsabile: Molossi Antonio

Indirizzo Strategico: 03. Nuovo modello decentralizzato, democratico e sostenibile per il settore dell'energia

Obiettivo Strategico: 03.03 - Efficientamento energetico degli edifici comunali

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Intervenire sui plessi più energivori implementando azioni mirate al contenimento dei consumi. Interventi di efficientamento attivi (fonti di energia rinnovabile) e passivi (cappotto, infissi, ecc...)

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Sviluppo di una rete integrata di IoT e di sistemi per l'intelligenza della città INF - SERVIZIO INFORMATICO

Responsabile: Brignola Valerio

Indirizzo Strategico: 04. Smart City

Obiettivo Strategico: 04.01 - Creazione di una città intelligente attraverso la digitalizzazione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0101 - Organi istituzionali

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026
Esercizio a: 2027

Implementazione di una rete in tecnologia LoraNet per la realizzazione dell'Internet of Things nel territorio comunale. Installazione di sensori urbani. Sviluppo ed integrazione della rete a supporto dell'intelligenza della città. Per il raggiungimento dell'obiettivo operativo ci si avvarrà dell'attività svolta dal Servizio Informatico dell'Unione dei Comuni delle Terre del Delta.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Sviluppo di un servizio integrato per la promozione delle competenze digitali dei cittadini

INF - SERVIZIO INFORMATICO

Responsabile: Brignola Valerio

Indirizzo Strategico: 04. Smart City

Obiettivo Strategico: 04.01 - Creazione di una città intelligente attraverso la digitalizzazione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0111 - Altri servizi generali

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026
Esercizio a: 2027

Attivazione di nuovi servizi di facilitazione digitale per l'alfabetizzazione informatica della cittadinanza e la promozione della cultura digitale, anche mediante la partecipazione a bandi PNRR. Per il raggiungimento

dell'obiettivo operativo ci si avvarrà dell'attività svolta dal Servizio Informatico dell'Unione dei Comuni delle Terre del Delta.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Cittadino informato e cittadino attivo

INF - SERVIZIO INFORMATICO

Responsabile: Brignola Valerio

Indirizzo Strategico: 04. Smart City

Obiettivo Strategico: 04.01 - Creazione di una città intelligente attraverso la digitalizzazione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0111 - Altri servizi generali

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Incremento del numero di servizi online disponibili per cittadini ed imprese, dell'interattività degli stessi e dell'integrazione alle piattaforme applicative di backoffice. Implementazione di una piattaforma di fascicolo del cittadino. Integrazione con le piattaforme nazionali e miglioramento dell'usabilità dei servizi. Integrazione, valorizzazione e miglioramento della qualità dei dati di proprietà dell'Ente. Per il raggiungimento dell'obiettivo operativo ci si avvarrà dell'attività svolta dal Servizio Informatico dell'Unione dei Comuni delle Terre del Delta.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Riqualificazione e valorizzazione dell'Abbazia di Pomposa, nuovo Museo Pomposa Mater Musicae, opere di riqualificazione urbana, valorizzazione del paesaggio circostante, ricostruzione del giardino dell'Abbazia

PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI

Responsabile: Michele Gualandi

Indirizzo Strategico: 05. Museo Ambiente Paesaggio Produzione ed Innovazione
Obiettivo Strategico: 05.01 - Ricucitura di connessioni terra-acqua come trama per un sistema intermodale di mobilità sostenibile a supporto della rete museale diffusa
Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma: 0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico
Esercizio: 2026 Esercizio: 2026

L'intervento prevede la riqualificazione degli spazi esterni dell'Abbazia di Pomposa e la realizzazione, all'interno della villa padronale acquisita al patrimonio comunale, degli spazi da dedicare alla scuola ed al museo "Pomposia Mater Musicae".

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Riqualificazione e valorizzazione del Museo di Pomposa, ripresa scavi archeologici e riqualificazione del Museo dell'Abbazia PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI

Responsabile: Michele Gualandi

Indirizzo Strategico: 05. Museo Ambiente Paesaggio Produzione ed Innovazione
Obiettivo Strategico: 05.01 - Ricucitura di connessioni terra-acqua come trama per un sistema intermodale di mobilità sostenibile a supporto della rete museale diffusa
Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma: 0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico
Esercizio: 2026 Esercizio: 2026

Si prevede la ripresa degli scavi archeologici relativi all'antico nucleo insediativo di Pomposa e l'adeguamento degli spazi museali all'interno del Palazzo della Ragione (intervento da concordare con la competente Soprintendenza).

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Sistemazione palazzina ex Zuccherificio Eridania

**SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP,
PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE**

Responsabile: Molossi Antonio

Indirizzo Strategico: 05. Museo Ambiente Paesaggio Produzione ed Innovazione

Obiettivo Strategico: 05.01 - Ricucitura di connessioni terra-acqua come trama per un sistema intermodale di mobilità sostenibile a supporto della rete museale diffusa

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma: 0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Recupero funzionale dell'immenso complesso di archeologia industriale rappresentato dall'ex Zuccherificio Eridania, con fabbricati annessi e vaste superfici di pertinenza, quale paradigma per affermare i principi sottesi al concetto di rigenerazione urbana.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Formazione del Piano Urbanistico Generale (PUG)

**SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP,
PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE**

Responsabile: Molossi Antonio

Indirizzo Strategico: 05. Museo Ambiente Paesaggio Produzione ed Innovazione

Obiettivo Strategico: 05.01 - Ricucitura di connessioni terra-acqua come trama per un sistema intermodale di mobilità sostenibile a supporto della rete museale diffusa

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma: 0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Formazione del Piano Urbanistico Generale (PUG) quale strumento di cornice concettuale per orientare lo sviluppo del territorio verso iniziative che evitino il consumo di suolo a vantaggio del recupero del paesaggio urbano ed extraurbano esistenti attraverso interventi di rigenerazione.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Realizzazione collegamento ciclabile Torre della Finanza - Passo Pomposa PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI

Responsabile: Gualandi Michele

Indirizzo Strategico: 05. Museo Ambiente Paesaggio Produzione ed Innovazione

Obiettivo Strategico: 05.01 - Ricucitura di connessioni terra-acqua come trama per un sistema intermodale di mobilità sostenibile a supporto della rete museale diffusa

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Esercizio: 2026 **Esercizio:** 2026

Realizzazione della pista ciclabile che mette in collegamento la Torre della Finanza in località Volano di Codigoro con la località "Passo Pomposa" tramite un percorso ciclabile realizzato in sommità dell'argine in sinistra idraulica del Po di Volano.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Ampliamento plesso scolastico di Pontelangorino per la realizzazione di un nuovo spazio mensa PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI

Responsabile: Gualandi Michele

Indirizzo Strategico: 06. Educazione, istruzione e formazione

Obiettivo Strategico: 06.01 - Garantire edifici educativi e scolastici sicuri, efficienti ed ecologici; ripensare i percorsi di accesso, dalla viabilità alla promozione di pratiche che favoriscano salute e autonomia

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0406 - Servizi ausiliari all'istruzione

Esercizio: 2026 **Esercizio da:** 2026

Esercizio a: 2027

Si intende progettare e realizzare la costruzione di una sala mensa per la scuola statale primaria, sede di Pontelangorino, per superare i limiti di accoglienza dell'attuale aula utilizzata come mensa.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Realizzazione di una nuova palestra al servizio della scuola Primaria

PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI

Responsabile: Gualandi Michele

Indirizzo Strategico: 06. Educazione, istruzione e formazione

Obiettivo Strategico: 06.01 - Garantire edifici educativi e scolastici sicuri, efficienti ed ecologici; ripensare i percorsi di accesso, dalla viabilità alla promozione di pratiche che favoriscano salute e autonomia

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0406 - Servizi ausiliari all'istruzione

Esercizio: 2026 Esercizio: 2026

Si intende progettare e realizzare la costruzione di una palestra regolamentare da destinare alla scuola primaria statale sede di Codigoro e ad attività rivolte a tutti i cittadini in momenti extrascolastici.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Costruzione nuovo edificio denominato "Campus Delta"

PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI

Responsabile: Gualandi Michele

Indirizzo Strategico: 06. Educazione, istruzione e formazione

Obiettivo Strategico: 06.01 - Garantire edifici educativi e scolastici sicuri, efficienti ed ecologici; ripensare i percorsi di accesso, dalla viabilità alla promozione di pratiche che favoriscano salute e autonomia

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Programma: 0406 - Servizi ausiliari all'istruzione
Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026
 Esercizio a: 2027

Si intende progettare e realizzare la costruzione di un edificio denominato "Campus Delta" presso l'Istituto di Istruzione Superiore "Guido Monaco di Pomposa", dedicato ad accogliere le studentesse e gli studenti durante momenti ricreativi ed attività extrascolastiche, per rendere la scuola un luogo aggregativo e di esperienze che arricchiscano i percorsi di crescita dei/delle giovani

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Garantire la qualità dei servizi e favorire l'accesso e la partecipazione universale ai percorsi di istruzione, dal Nido d'infanzia alla scuola superiore di secondo grado e alla formazione professionale

PI - SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, FORMAZIONE PROFESSIONALE

Responsabile: Leccioli Giorgio

Indirizzo Strategico: 06. Educazione, istruzione e formazione

Obiettivo Strategico: 06.02 - Garantire la formazione ed il diritto allo studio nei diversi livelli di istruzione ed il sostegno alla genitorialità

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0407 - Diritto allo studio

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026
Esercizio a: 2027

Attraverso risorse proprie e contributi provinciali, regionali e statali, garantire il diritto allo studio anche mediante interventi di supporto alla comunicazione ed all'autonomia di bambine/i e ragazze/i con disabilità. Coordinamento e controllo della qualità dei servizi, anche attraverso la formazione di educatori ed insegnanti.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Inclusione e contrasto del disagio delle giovani generazioni

PI - SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE. FORMAZIONE PROFESSIONALE

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026
Esercizio a: 2027

Esercizio: 2026 Esercizio da: 2026
Esercizio a: 2027

OBIETTIVO OPERATIVO

Scuola di musica "Pomposa Mater Musicae"

URP - SERVIZIO URP, CULTURA, TURISMO, SPORT, BIBLIOTECA, ARCHIVIO STORICO

Responsabile: Leccioli Giorgio

Indirizzo Strategico: 07. Abbazia di Pomposa, obiettivo 350.000 turisti all'anno

Obiettivo Strategico: 07.01 - Valorizzare l'ambiente, il paesaggio, la cultura, i monumenti

Missione: 07 - Turismo

Programma: 0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Esercizio: 2024 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Promozione e divulgazione del brand della musica "Pomposa Mater Musicae", anche con il coinvolgimento degli studenti delle scuole del territorio. Realizzazione di una scuola di musica, di caratura europea, anche al fine dello sviluppo e della valorizzazione turistica di Pomposa.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Museo multimediale "Pomposa Mater Musicae"

PNR - QUARTO SETTORE - PROGETTI PNRR, PNC, FONDI COMUNITARI, CONTRATTI E APPALTI

Responsabile: Gualandi Michele

Indirizzo Strategico: 07. Abbazia di Pomposa, obiettivo 350.000 turisti all'anno

Obiettivo Strategico: 07.01 - Valorizzare l'ambiente, il paesaggio, la cultura, i monumenti

Missione: 07 - Turismo

Programma: 0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Esercizio: 2025 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2026

Creazione di un Museo multimediale "Pomposa Mater Musicae" all'interno della villa padronale recentemente acquisita al patrimonio comunale presso l'Abbazia di Pomposa

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Assumere la cultura come elemento fondamentale di valorizzazione del territorio, sviluppo del welfare, coesione sociale e coinvolgimento della comunità **URP - SERVIZIO URP, CULTURA, TURISMO, SPORT, BIBLIOTECA, ARCHIVIO STORICO**

Responsabile: Leccioli Giorgio

Indirizzo Strategico: 07. Abbazia di Pomposa, obiettivo 350.000 turisti all'anno

Obiettivo Strategico: 07.01 - Valorizzare l'ambiente, il paesaggio, la cultura, i monumenti

Missione: 07 - Turismo

Programma: 0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Esercizio: 2025 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Organizzazione e realizzazione di un ricco programma di eventi culturali, nell'ambito della musica: concerti di musica classica, lirica e jazz, spettacoli di qualità, tra i quali la rassegna Musica Pomposa; letteratura: incontri letterari con gli autori, conferenze, convegni; e del teatro: rassegne teatrali per giovani e adulti.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Eventi che fanno reputazione: promozione del territorio ed attrazione turistica **URP - SERVIZIO URP, CULTURA, TURISMO, SPORT, BIBLIOTECA, ARCHIVIO STORICO**

Responsabile: Leccioli Giorgio

Indirizzo Strategico: 07. Abbazia di Pomposa, obiettivo 350.000 turisti all'anno

Obiettivo Strategico: 07.01 - Valorizzare l'ambiente, il paesaggio, la cultura, i monumenti

Missione: 07 - Turismo

Programma: 0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Esercizio: 2025 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Potenziamento del turismo mediante azioni di promo-valorizzazione delle sue emergenze monumentali, paesaggistiche, naturalistiche e culturali. Realizzazione di manifestazioni dedicate all'escursionismo, al birdwatching, organizzazione di rassegne pittoriche e fotografiche, eventi eno-gastronomici, per promuovere il turismo lento, attraverso i percorsi naturalistici, fluviali e storici del territorio.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Realizzazione del secondo lotto primo stralcio della circonvallazione cittadina SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE

Responsabile: Molossi Antonio

Indirizzo Strategico: 08. La Circonvallazione

Obiettivo Strategico: 08.01 - Realizzazione della circonvallazione

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Esercizio: 2025 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Realizzazione del secondo lotto primo stralcio della circonvallazione cittadina che, sviluppandosi a S-E dell'abitato del capoluogo, metta in collegamento l'intersezione del primo tratto con la via Prove e la S.P. 54 loc. per Pomposa. L'infrastruttura consentirà al traffico proveniente e/o diretto dalla S.S. 309 di raggiungere la S.P. 53 per Lagosanto senza attraversare il centro abitato.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Elettrificazione della linea ferroviaria Codigoro - Ferrara SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE

Responsabile: Molossi Antonio

Indirizzo Strategico: 09. Metropolitana di superficie

Obiettivo Strategico: 09.01 - Riqualificazione della ferrovia Codigoro - Ferrara i

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1001 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto ferroviario

Esercizio: 2025 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Sostegno proattivo nella gestione dei procedimenti amministrativi correlati all'elettrificazione della linea ferroviaria Codigoro - Ferrara

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Riqualificazione architettonica-funzionale della piazza Finchi in Pontelangorino SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE

Responsabile: Molossi Antonio

Indirizzo Strategico: 11. Patto per Pontelangorino - Caprile - Italba - Pontemaodino - Volano

Obiettivo Strategico: 11.01 - Riqualificazione urbana di Codigoro e delle frazioni anche mediante un organico e coordinato intervento di manutenzione ordinaria e straordinaria di vie e piazze comunali, immobili, parchi e piste ciclabili

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Esercizio: 2025 Esercizio da: 2026
Esercizio a: 2027

Si prevede la riqualificazione architettonica-funzionale dell'attuale piazza Finchi in Pontelangorino in cui insistono dei parcheggi pubblici e dove si svolge il mercato settimanale. Il progetto consiste in una nuova distribuzione degli spazi e nella realizzazione di un nuovo collegamento pedonale al parco di via Italia attraverso l'attuale sede del plesso scolastico. Realizzazione nuovo parco pubblico a Caprile.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Riqualificazione urbana di Codigoro e delle frazioni anche mediante un organico e coordinato intervento di manutenzione ordinaria e straordinaria di vie e piazze comunali, immobili, parchi e piste ciclabili SUR - TERZO SETTORE - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, SUE, SUAP, PROGETTI STRATEGICI, AREE INTERNE

Esercizio: 2025 Esercizio da: 2026
Esercizio a: 2027

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

Esercizio: 2025 Esercizio da: 2026
Esercizio a: 2027

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Miglioramento qualità dei dati pubblicati nella sezione “Amministrazione trasparente” GEN - SEGRETARIO GENERALE - SERVIZI DI STAFF

Responsabile: Brignola Valerio

Indirizzo Strategico: 13. Comune "Casa di vetro"

Obiettivo Strategico: 13.01 - Garantire una effettiva accessibilità e visione degli atti amministrativi e dell'attività dell'Ente

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0102 - Segreteria generale

Esercizio: 2025 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Garantire la completa e tempestiva pubblicazione di dati e documenti nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente. Accrescere il grado di accessibilità a tali dati e documenti mediante le seguenti linee di azione: migliorare la qualità dei dati anche mediante l'organizzazione degli stessi in raccolte strutturate riutilizzabili ed elaborabili con strumenti automatizzati; migliorare il grado di accessibilità degli stessi, procedendo ad una sostituzione o ad un'integrazione dei documenti presenti in formati non accessibili; sviluppare le sottosezioni di “Amministrazione trasparente” mediante l'aggiunta di nuovi ed ulteriori tipologie di dati, anche in ottica di “open data”. Monitoraggio continuo del rispetto agli obblighi di pubblicazione e del rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Programma di azioni integrate per la prevenzione della corruzione GEN - SEGRETARIO GENERALE - SERVIZI DI STAFF

Responsabile: Brignola Valerio

Indirizzo Strategico: 14. Tutela della legalità nell'attività dell'Ente

Obiettivo Strategico: 14.01 - Attivare strumenti di prevenzione e controllo finalizzati ad evitare elementi corruttivi nell'attività dell'Ente

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0102 - Segreteria generale

Esercizio: 2025 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Integrazione dei sistemi di risk management per la prevenzione della corruzione con i sistemi di pianificazione, programmazione, valutazione e controllo interno dell'Ente. Formazione del personale al fine di creare nell'amministrazione una cultura dell'anticorruzione e della trasparenza. Collaborazione tra il RPCT e organi di indirizzo, referenti e responsabili delle strutture. Monitoraggio periodico per la valutazione dell'effettiva

attuazione delle azioni di prevenzione e trasparenza e riesame complessivo del sistema di gestione del rischio; incremento del grado di automazione e digitalizzazione dei processi.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO

Prevenzione e controllo della sicurezza del territorio coordinando polizia locale ed altre forze dell'ordine

GEN - SEGRETARIO GENERALE - SERVIZI DI STAFF

Responsabile: Brignola Valerio

Indirizzo Strategico: 15. Codigoro ordinata e sicura

Obiettivo Strategico: 15.01 - Prevenzione e controllo della sicurezza del territorio coordinando Polizia Locale ed altre Forze dell'Ordine

Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Programma: 0302 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Esercizio: 2025 Esercizio da: 2026

Esercizio a: 2027

Implementare interventi volti alla sicurezza del territorio ed in ambito urbano, anche mediante l'utilizzo di sistemi di videosorveglianza, avvalendosi del corpo di Polizia Locale dell'Unione dei Comuni delle Terre del Delta.

Aspetti finanziari:

Le risorse finanziarie sono individuate, allocate e ripartite in missioni e programmi di cui al prospetto in premessa.

Risorse umane:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica e attualmente in servizio.

Sezione Operativa (Parte 2)

Il paragrafo 8.2 del principio contabile applicato della programmazione (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011) stabilisce che, salvi gli specifici termini previsti dalla legge, si considerano approvati senza necessità di ulteriori deliberazioni in quanto contenuti nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente;

Si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, i seguenti documenti:

a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- c) programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. all'art. 37 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
- d) piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- d) altri documenti di programmazione.

PROGRAMMA DEGLI INCARICHI PER L'ANNO 2026-2028

Premesso che la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), per esigenze di contenimento della spesa pubblica e di razionalizzazione delle esigenze di ricorso agli incarichi esterni di collaborazione e delle relative modalità di affidamento:

- all'articolo 3, comma 55, ha disposto che “gli Enti Locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma indipendentemente dall'oggetto della prestazione solo per attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ex art. 42, comma 2, lett. b), del Tuel”;
- all'articolo 3, comma 56, ha demandato al regolamento di organizzazione dell'ente l'individuazione di limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni;

Atteso che la disciplina dell'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali ha rafforzato il ruolo della programmazione consiliare, estendendo l'ambito del programma a tutte le tipologie di incarichi e non più solamente agli incarichi di studio, ricerca e consulenza;

Visto l'art. 7, c. 6, D.Lgs. n. 165/2001 che recita: “6. Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza

pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. Il ricorso ai contratti di cui al presente comma per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei soggetti incaricati ai sensi del medesimo comma come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti. (...)"

Preso atto, inoltre, che l'art. 7, c. 5-bis, D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, prevede che è fatto divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretizzano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro. Inoltre, lo stesso comma prevede che i contratti posti in essere in violazione di tali disposizioni sono nulli e determinano responsabilità erariale, così come i dirigenti che sono responsabili ai sensi dell'articolo 21 e ad essi non può essere erogata la retribuzione di risultato.

Considerato che la previsione dell'affidamento degli incarichi di collaborazione nell'ambito dello specifico programma del Consiglio comunale costituisce un ulteriore requisito di legittimità dello stesso, oltre a quelli già previsti dalla disciplina generale contenuta nell'articolo 7, c. 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Evidenziato che possono essere comunque affidati, anche se non previsti nel programma consiliare, gli incarichi previsti per attività istituzionali stabilite dalla legge, intendendosi per tali quelli connessi a prestazioni professionali per la resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, qualora non vi siano strutture o uffici a ciò deputati;

Dal programma sono esclusi tutti gli affidamenti effettuati ai sensi del D.lgs. 50-2016 e ss.mm.ii. compresi gli incarichi connessi alla realizzazione delle opere pubbliche (progettazione, direzione lavori, collaudo, ecc.).

TUTTO CIO' PREMESSO

Non si prevedono, per gli anni 2026-2028, tipologie di incarichi o prestazioni professionali ai sensi dell'art. 7, c. 6, D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2026/2028

La programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'art.6 del DL80/2021 convertito con modificazioni, dalla L.113/2021.

La programmazione dei fabbisogni di personale è stata definita nel rispetto di tutti i vincoli generali e specifici che disciplinano le facoltà assunzionali dei Comuni membri di una Unione e di una piena coerenza con gli obiettivi di programma di governo dell'Ente.

Ai sensi della disciplina assunzionale vigente, l'Ente mantiene un costante monitoraggio delle cessazioni di personale per un periodico e regolare aggiornamento delle capacità assunzionali, al fine di garantire un'adeguata programmazione di personale in relazione al futuro evolversi dei fabbisogni da pianificare.

a) capacita' assunzionale e verifica del rispetto dei vigenti vincoli di spesa nel triennio 2026-2028

Ai fini della verifica del rispetto degli spazi assunzionali a tempo indeterminato calcolati in base a quanto previsto dall'art. 33 del D.L. 34/2019 si precisa che il calcolo è stato effettuato come segue:

La media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2022-2023-2024) considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione è pari ad € 15.966.548,52;

La spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto di IRAP a carico dell'amministrazione a consuntivo per l'anno 2024 risulta pari a € 2.407.202,98.

Il rapporto tra le due entità di cui ai punti precedenti risulta pari a 15,08% collocandosi al di sotto del valore soglia fissato dal DPCM al 27,00% calcolato per l'anno 2026, in € 4.310.968,10;

La previsione della spesa di personale contenuta nel Bilancio di previsione triennio 2026-2028 prevede un impatto finanziario:

- sull'annualità 2026 un importo stimato pari a € 3.148.295,61 al di sotto del valori soglia sopra indicato;
- sull'annualità 2027 un importo stimato pari a € 3.016.125,58 al di sotto del valori soglia sopra indicato;
- sull'annualità 2028 un importo stimato pari a € 3.166.125,58 al di sotto del valori soglia sopra indicato;

Come espresso dalla Corte dei Conti del Veneto deliberazione n.104/2020, vi è la necessità anche negli enti "virtuosi" di mantenere un'atteggiamento cauto nel disporre delle proprie capacità di assumere, valutando attentamente le politiche assunzionali in relazione agli equilibri di bilancio. L'Amministrazione ha pertanto verificato che l'impatto del triennio della spesa di personale contenuta nel presente DUP, in rapporto alle corrispondenti entrate correnti del triennio, rimanga ricompreso nei parametri previsti per gli enti "virtuosi" (Allegato A).

b) ai fini della verifica del rispetto del vincolo di contenimento della spesa complessiva di personale nonostante l'introduzione del nuovo regime assunzionale a tempo indeterminato resta tutt'oggi in vigore il riferimento relativo ai limiti in materia di spesa complessiva per il personale: "spesa potenziale massima" che per il Comune è il seguente:

- art. 1, commi 557 e seguenti della Legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007) riportante i principi fondamentali della normativa a cui fare riferimento relativamente al contenimento della spesa in materia di personale;
- D.L. 90/2014 che introduce il co. 557-quater dell'art. 1 della L.296/2006: a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione (2011 –2013).

La spesa di personale contenuta nel presente Dup triennio 2026-2028, rispetta il tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 in € 2.334.219,01 (Allegato A)

La previsione della spesa di personale contenuta nel Bilancio di previsione triennio 2026-2028 prevede un impatto finanziario:

- sull'annualità 2026 un importo stimato pari a € 2.277.416,40 al di sotto del valori soglia sopra indicato;
- sull'annualità 2027 un importo stimato pari a € 2.301.104,81 al di sotto del valori soglia sopra indicato;
- sull'annualità 2028 un importo stimato pari a € 2.301.104,81 al di sotto del valori soglia sopra indicato;

c) ai fini della verifica del rispetto del vincolo di contenimento del limite del lavoro flessibile previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010, quantificato nella spesa per lavoro flessibile anno 2009, comprensiva di oneri a carico ente, che per il Comune di Codigoro risulta pari ad € 109.968,50. La spesa complessiva per personale a tempo determinato si attesta infatti ad euro 73.240,65 escludendo da computo il personale straordinariamente assunto nell'ambito dei progetti PNRR ai sensi di quanto previsto dall'articolo 31-bis del D.L. 152/2021 (Allegato A).

OPERE PUBBLICHE E INVESTIMENTI PROGRAMMATI

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi. Le entrate per investimenti possono essere costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo e il FPV di precedenti esercizi, oltre che dalle possibili economie di parte corrente. È utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento.

PIANO TRIENNALE OPERE PUBBLICHE

Si riportano di seguito le opere pubbliche previste e inoltre, al fine di favorire la conoscenza e garantire la trasparenza dell'azione amministrativa, si indicano tutte le spese in conto capitale previste per il triennio 2026/2028 e le relative fonti di finanziamento;

Annualità 2026

Manutenzione straordinaria strade del territorio comunale Finanziamento: MUTUO €. 968.000,00 - CONTRIBUTO CADF € 72.000,00	1.040.000,00
Manutenzione straordinaria strade del territorio comunale Finanziamento: CONTRIBUTO STATO	1.396.000,00
Costruzione impianti fotovoltaici Finanziamento: MUTUO	1.500.000,00
Costruzione e manutenzione impianto illuminazione pubblica Finanziamento: AV. ECONOMICO DA MULTE VINCOLATE €. 110.000,00 AV. ECONOMICO DA MULTE NON VINCOLATE € 15.000,00 CONTRIBUTI COSTRUZIONE € 30.000,00 AV. ECONOMICO € 20.000,00	175.000,00
Interventi di ripristino o consolidamento di ponti Finanziamento: CONTRIBUTO REGIONALE € 461.000,00	461.000,00
Interventi di ripristino o consolidamento di ponti Finanziamento: CONTRIBUTO Stato	1.104.000,00

Recupero piazzale ex Eridania Finanziamento: CONTRIBUTO REGIONALE € 618.222,22 - AV. ECONOMICO € 77.500,00 (totale biennio 2025/2026 € 773.000: 77.277,78+695.722,22)	695.722,22
Recupero della palazzina uffici dell'ex zuccherificio Eridania - Intervento di rigenerazione della Casa del Dirigente (1° passo MAPPI) 2° lotto – 1° stralcio Finanziamento: CONTRIBUTO REGIONALE € 1.851.000,00 - CONTRIBUTI COSTRUZIONE € 112.000,00 (totale biennio 2025/2026 € 2.058.000,00: 95.000,00 + 1.963.000,00)	1.963.000,00
Recupero della Palazzina Uffici dell'Ex Zuccherificio Eridania – Secondo Stralcio Funzionale Finanziamento: CONTRIBUTO REGIONALE € 850.000,00 - AV. ECONOMICO € 92.920,00 (totale biennio 2024/2026 € 1.025.000,00: 17.080,00 + 65.000,00 + 942.920,00)	942.920,00
Rinaturalizzazione di porzione del piazzale di piarda dell' Ex Zuccherificio Eridania per realizzazione di una agora' verde Finanziamento: CONTRIBUTO REGIONALE € 1.501.000,00 - MUTUO €. 399.000,00	1.900.000,00
Nuova Palestra PNRR Finanziamento: TRASFERIMENTO PNRR € 380.228,43 - CONTRIBUTI COSTRUZIONE €. 322.582,23 (totale quadriennio 2023/2026 € 3.227.047,09: 259.285,77 + 1.732.020,33 + 532.930,34 + 702.910,66)	702.910,66
NUOVA Palestra scolastica codigoro – opere di completamento Finanziamento: MUTUO	177.417,78
Riqualificazione e valorizzazione dell'Abbazia di Pomposa e sala polivalente Mater Musicae Finanziamento: TRASFERIMENTO PNRR € 1.000.000,00 + CONTRIBUTO REGIONALE € 263.205,50 + TRASFERIMENTI C/CAPITALE DA IMPRESE € 355.000,00 (totale triennio 2023/2026 € 3.549.455,50: 280.000,00+ 1.520.000 + 131.250,00 + 1.618.205,50)	1.618.205,50
Stazioni di posta Finanziamento: TRASFERIMENTO PNRR € 180.456,00 (totale triennio 2024/2026 € 910.000: 393.696,00+ 335.848,00 + 180.456,00)	180.456,00
Riqualificazione Piazzale Finchi in Pontelangorino II stralcio Finanziamento: MUTUO € 400.000,00	400.000,00
Zona logistica semplificata Finanziamento: CONTRIBUTO STATO € 1.500.000,00	1.500.000,00
Circonvallazione Codigoro Finanziamento: CONTRIBUTO REG.LE € 5.000.000,00 CONTRIBUTO PROV.LE € 500.000,00 MUTUO € 500.000,00	6.000.000,00
Bosco Spada e garzaia Finanziamento: CONTRIBUTO STATO € 200.000,00	200.000,00
Costruzione loculi e manutenzione cimiteri Finanziamento: PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI	60.000,00
Manutenzione facciata caserma Carabinieri	30.000,00

Finanziamento: AV. ECONOMICO	
Incarichi di progettazione Finanziamento: AV. ECONOMICO DA MULTE NON VINCOLATE € 15.000,00 - AV. ECONOMICO € 95.000,00	110.000,00
Trasferimento quota contributi costruzione servizi religiosi Finanziamento: CONTRIBUTI COSTRUZIONE	13.000,00
Manutenzione immobili comunali Finanziamento: ATTIVITA' ESTRATTIVE	13.550,00
Trasferimento a Regione quota contributo attività estrattive (5%) Finanziamento: ATTIVITA' ESTRATTIVE	1.050,00
Trasferimento a Provincia quota contributo attività estrattive (20%) Finanziamento: ATTIVITA' ESTRATTIVE	4.200,00
Acquisto mobili, macchinari e attrezzature Finanziamento: ATTIVITA' ESTRATTIVE	2.200,00
Hardware (TRASFERIMENTO DI FONDI AD UNIONE) Finanziamento: AV. ECONOMICO DA MULTE NON VINCOLATE	15.000,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE IN CONTO CAPITALE	22.205.632,16

FINANZIAMENTI 2026

Proventi contributi costruzione	€	447.582,23
Accensione prestiti	€	3.944.417,78
Trasferimenti/contributi/alienazioni	€	17.292.212,15
Attività estrattive	€	21.000,00
Avanzo economico	€	500.420,00
TOTALE	€	22.205.632,16

Annualità 2027

Sistemazione ex carcere magazzino ed archivio - piazzale area esterna Finanziamento: MUTUO € 100.000,00	100.000,00
Intervento di efficientamento energetico della Scuola Secondaria di Primo Grado di Codigoro Finanziamento: CONTRIBUTO REG.LE	850.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria della Scuola Secondaria di Primo Grado di Codigoro Finanziamento: CONTRIBUTO REG.LE	1.250.000,00
Intervento di efficientamento energetico della Scuola dell'Infanzia di Mezzogoro Finanziamento: CONTRIBUTO REG.LE	750.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria con adeguamento sismico della Scuola dell'Infanzia di Mezzogoro Finanziamento: CONTRIBUTO REG.LE	800.000,00

Circonvallazione Codigoro Finanziamento: CONTRIBUTO REG.LE € 5.000.000,00	5.000.000,00
Costruz. e manutenz. impianti II.PP. Finanziamento: AV. ECONOMICO €. 110.000,00 DA MULTE CDS + 85.000,00 AV. ECONOMICO	195.000,00
Zona logistica semplificata Finanziamento: CONTRIBUTO STATO € 1.500.000,00	2.000.000,00
Volano borgo antico - percorsi cammini e sentieri per birdwatching ex oasi FAI Finanziamento: CONTRIBUTO REGIONALE € 250.000,00	250.000,00
Incarichi di progettazione Finanziamento: AV. ECONOMICO DA MULTE CDS €6 0.000,00 + CONTRIBUTI COSTRUZIONE € 60.000,00	120.000,00
Trasferimento quota contributi costruzione servizi religiosi Finanziamento: CONTRIBUTI COSTRUZIONE € 2.200,00	2.200,00
Manutenzione immobili comunali Finanziamento: ATTIVITA' ESTRATTIVE € 7.875,00	7.875,00
Trasferimento a Regione quota contributo attività estrattive (5%) Finanziamento: ATTIVITA' ESTRATTIVE € 525,00	525,00
Trasferimento a Provincia quota contributo attività estrattive (20%) Finanziamento: ATTIVITA' ESTRATTIVE € 2.100,00	2.100,00
Hardware (TRASFERIMENTO DI FONDI AD UNIONE) Finanziamento: AV. ECONOMICO DA MULTE CDS € 20.000,00	20.000,00
Nuova CRA Finanziamento: CONTRIBUTO REGIONALE	850.000,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE IN CONTO CAPITALE	12.197.700,00

FINANZIAMENTI 2027

Proventi contributi costruzione	€	62.200,00
Accensione prestiti	€	100.000,00
Trasferimenti/contributi/alienazioni	€	11.750.000,00
Attività estrattive	€	10.500,00
Avanzo economico	€	275.000,00
TOTALE	€	12.197.700,00

Annualità 2028

Sistemazione ex carcere magazzino ed archivio - piazzale area esterna Finanziamento: MUTUO € 100.000,00	100.000,00
Costruz. e manutenz. impianti II.PP. Finanziamento: AV. ECONOMICO €. 110.000,00 DA MULTE CDS + 85.000,00 FONDI PROPRI	195.000,00

Incarichi di progettazione Finanziamento: AV. ECONOMICO DA MULTE CDS € 60.000,00 + CONTRIBUTI COSTRUZIONE € 60.000,00	120.000,00
Trasferimento quota contributi costruzione servizi religiosi Finanziamento: CONTRIBUTI COSTRUZIONE € 2.200,00	2.200,00
Manutenzione immobili comunali Finanziamento: ATTIVITA' ESTRATTIVE € 7.875,00	7.875,00
Trasferimento a Regione quota contributo attività estrattive (5%) Finanziamento: ATTIVITA' ESTRATTIVE € 525,00	525,00
Trasferimento a Provincia quota contributo attività estrattive (20%) Finanziamento: ATTIVITA' ESTRATTIVE € 2.100,00	2.100,00
Hardware (TRASFERIMENTO DI FONDI AD UNIONE) Finanziamento: AV. ECONOMICO DA MULTE CDS € 20.000,00	20.000,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE IN CONTO CAPITALE	447.700,00

FINANZIAMENTI 2028

Proventi contributi costruzione	€	62.200,00
Accensione prestiti	€	100.000,00
Trasferimenti/contributi/alienazioni	€	0,00
Attività estrattive	€	10.500,00
Avanzo economico	€	275.000,00
TOTALE	€	447.700,00

Si allega il Programma triennale dei lavori pubblici 2026/2028 (Allegato 1);

ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

Si allega il Piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale per il triennio 2026-2028 (Allegato 2).

PROGRAMMA TRIENNALE DI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

Si allega il Programma triennale di acquisti di beni e servizi per il triennio 2026-2028 (Allegato 3).

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CODIGORO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	14,630,455.50	4,500,000.00	0.00	19,130,455.50
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	3,767,000.00	0.00	0.00	3,767,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	11,505,000.00	0.00	0.00	11,505,000.00
stanziamenti di bilancio	552,000.00	195,000.00	195,000.00	942,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	10,772,000.00	250,000.00	0.00	11,022,000.00
totale	41,226,455.50	4,945,000.00	195,000.00	46,366,455.50

Il referente del programma

MOLOSSI ANTONIO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CODIGORO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma
MOLOSSI ANTONIO

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CODIGORO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.1.5 art.3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

MOLOSSI ANTONIO

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CODIGORO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualtà nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Isat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00339040388202200023		D44H22000590001	2026	GUALANDI MICHELE	No	No	008	038	005	ITH56	99 - Altro	05.11 - Beni culturali	RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'ABBAZIA DI POMPOSA, NUOVO MUSEO POMPOSA MATER MUSICALE, OPERE DI RIQUALIFICAZIONE URBANA, VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO, CIRCOSTANTE, RICOSTRUZIONE DEL GIARDINO DELL'ABBAZIA.	1	3.549.455,50	0,00	0,00	0,00	3.549.455,50	0,00		355.000,00	9		
L00339040388202600001		D47B2500070006	2026	MOLOSSI ANTONIO	Si	No	008	038	005		03 - Recupero	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	RECUPERO FUNZIONALE E AMBIENTALE MEDIANTE RINATURALIZZAZIONE DI PORZIONE DEL PIAZZALE DI PAROLA DELLEX ZUCCHERIFICIO DI CODIGORO PER REALIZZAZIONE DI UNA AGORA VERDE	3	1.900.000,00	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,00		0,00			
L00339040388202600002			2026	MOLOSSI ANTONIO	Si	No	008	038	005		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	COSTRUZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI	2	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00			
L00339040388202600003		D44E12000410004	2026	MOLOSSI ANTONIO	Si	No	008	038	005		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	10.99 - Altri servizi per la collettività	COSTRUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2	175.000,00	195.000,00	195.000,00	0,00	565.000,00	0,00		0,00			
L00339040388202400008		D47B23000140006	2026	MOLOSSI ANTONIO	No	No	008	038	005		03 - Recupero	02.12 - Riaspetto e recupero di siti urbani e produttivi	RECUPERO PIAZZALE EX ERIDANIA	2	773.000,00	0,00	0,00	0,00	773.000,00	0,00		0,00			
L00339040388202500001		D42C20000550005	2026	MOLOSSI ANTONIO	Si	Si	008	038	005		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	COSTRUZIONE E SUCCESSIVA GESTIONE PLURIENNALE DELLA NUOVA CASA RESIDENZA PER ANZIANI E CENTRO DIURNO DEL COMUNE DI CODIGORO	2	11.150.000,00	850.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,00		11.150.000,00	1		
L00339040388202500004		D47H25000650004	2026	MOLOSSI ANTONIO	Si	No	008	038	005	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE DEL TERRITORIO COMUNALE	2	1.040.000,00	0,00	0,00	0,00	1.040.000,00	0,00		0,00			
L00339040388202300007			2027	MOLOSSI ANTONIO	No	No	008	038	005		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INTERVENTI DI RIPRISTINO E CONSOLIDAMENTO DI PONTI NEL TERRITORIO COMUNALE	2	461.000,00	0,00	0,00	0,00	461.000,00	0,00		0,00		4	
L00339040388202100003			2027	MOLOSSI ANTONIO	Si	Si	008	038	005		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE II LOTTO CIRCONVALLAZIONE CODIGORO	2	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000.000,00	0,00		0,00			
L00339040388202100004			2027	MOLOSSI ANTONIO	No	No	008	038	005		04 - Ristrutturazione	02.12 - Riaspetto e recupero di siti urbani e produttivi	RIQUALIFICAZIONE PIAZZALE FINCHI IN PONTELANGRIBNO II STRALCIO	3	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00			
L00339040388202200011			2027	MOLOSSI ANTONIO	No	No	008	038	005		01 - Nuova realizzazione	04.39 - Infrastrutture per l'attuazione di aree produttive	REALIZZAZIONE NUOVA ZONA LOGISTICA SEMPLIFICATA CAPRILE- PONTESACORDINO	2	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00		0,00			
L00339040388202200017			2027	MOLOSSI ANTONIO	No	No	008	038	005		99 - Altro	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO - BOSCO SPADA E GARZAIA	2	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L00339040388202500002	141	D47B22000450006	2027	MOLOSSI ANTONIO	Si	No	008	038	005		04 - Ristrutturazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	RECUPERO DELLA PALAZZINA UFFICI DELL'EX ZUCCHERIFICIO ERIDANIA - PRIMO STRALCIO FUNZIONALE	2	2.058.000,00	0,00	0,00	0,00	2.058.000,00	0,00		0,00		0	
L00339040388202500003	142	D47B24000120006	2027	MOLOSSI ANTONIO	Si	No	008	038	005		04 - Ristrutturazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	RECUPERO DELLA PALAZZINA UFFICI DELL'EX ZUCCHERIFICIO ERIDANIA - SECONDO STRALCIO FUNZIONALE	2	1.020.000,00	0,00	0,00	0,00	1.020.000,00	0,00		0,00		0	
L00339040388202500005		D45F25000240001	2027	MOLOSSI ANTONIO	Si	No	008	038	005	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DI PONTI DEL TERRITORIO COMUNALE	2	1.104.000,00	0,00	0,00	0,00	1.104.000,00	0,00		0,00		2	
L00339040388202500006		D47H25000940001	2027	MOLOSSI ANTONIO	Si	No	008	038	005	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI	2	1.396.000,00	0,00	0,00	0,00	1.396.000,00	0,00		0,00		2	
L00339040388202400004			2028	MOLOSSI ANTONIO	No	No	008	038	005		99 - Altro	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	VOLANO BORGO ANTICO - RINATURALIZZAZIONE E SENTIERI	3	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
L00339040388202500007		D44D25003210002	2028	MOLOSSI ANTONIO	Si	No	008	038	005	ITH56	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI CODIGORO	2	0,00	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,00		0,00			
L00339040388202500008		D42B25002520002	2028	MOLOSSI ANTONIO	Si	No	008	038	005	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI CODIGORO	2	0,00	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,00		0,00			
L00339040388202500009		D44D25003220002	2028	MOLOSSI ANTONIO	Si	No	008	038	005	ITH56	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI MEZZOGORO	2	0,00	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00		0,00			

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L00399040388202500010		D45E25000220002	2028	MOLOSSI ANTONIO	SI	No	008	038	005	ITH56	99 - Altro	05.08 - Social e scolastiche	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI MEZZOGORO	2	0.00	800.000,00	0.00	0.00	800.000,00	0.00		0.00		
Note:															41.228.455,50	4.945.000,00	195.000,00	0.00	46.366.455,50	0.00		11.505.000,00		

Note:
(1) Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5 dell'allegato I.5 al codice)
(4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) all'allegato I.1 al codice
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice
(7) Indica il livello di priorità di cui al comma 10 dell'articolo 3 comma 10 dell'allegato I.5 al codice
(8) Ai sensi dell'articolo 4 comma 6 dell'allegato I.5 al codice, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanzia di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art 5 comma 9 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art 5 comma 9 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art 5 comma 9 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art 5 comma 9 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art 5 comma 11 allegato I.5 al codice

Il referente del programma

MOLOSSI ANTONIO

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CODIGORO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (1) (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione		
L00339040388202200023	D44H22000590001	RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'ABBZIA DI POMPOSA. NUOVO MUSEO POMPOSA MATER MUSICAE. OPERE DI RIQUALIFICAZIONE URBANA, VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO CIRCOSTANTE, RICOSTRUZIONE DEL GIARDINO DELL'ABBZIA.	GUALANDI MICHELE	3.549.455.50	3.549.455.50	VAB	1	Si	Si	1				
L00339040388202600001	D47B25000070006	RECUPERO FUNZIONALE E AMBIENTALE MEDIANTE RINATURALIZZAZIONE DI PORZIONE DEL PIAZZALE DI PIARDA DELL'EX ZUCCHERIFICIO DI CODIGORO PER REALIZZAZIONE DI UNA AGORA' VERDE	MOLOSSI ANTONIO	1.900.000.00	1.900.000.00	CPA	3	Si	Si	1				
L00339040388202600002		COSTRUZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI	MOLOSSI ANTONIO	1.500.000.00	1.500.000.00	MIS	2	Si	Si	1				
L00339040388202600003	D44E12000410004	COSTRUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	MOLOSSI ANTONIO	175.000.00	565.000.00	ADN	2	Si	Si	4				
L00339040388202400008	D47B23000140006	RECUPERO PIAZZALE EX ERIDANIA	MOLOSSI ANTONIO	773.000.00	773.000.00	URB	2	Si	Si		0000546148	Centrale Unica di Committenza		
L00339040388202500001	D42C20000550005	COSTRUZIONE E SUCCESSIVA GESTIONE PLURIENNALE DELLA NUOVA CASA RESIDENZA PER ANZIANI E CENTRO DIURNO DEL COMUNE DI CODIGORO	MOLOSSI ANTONIO	11.150.000.00	12.000.000.00	MIS	2	Si	Si					
L00339040388202500004	D47H25000650004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE DEL TERRITORIO COMUNALE	MOLOSSI ANTONIO	1.040.000.00	1.040.000.00	CPA	2	Si	Si					

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D1
(1) Indica il livello di progettazione di cui al comma 1 dell'art.41 del codice o il documento propedeutico alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di cui agli artt.2 e 3 dell'ALL.1.7 al codice
(2) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intende eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali
5. Documento di indirizzo della progettazione
2. Progetto di fattibilità tecnico - economica
4. Progetto esecutivo

Il referente del programma

MOLOSSI ANTONIO

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CODIGORO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note
(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
MOLOSSI ANTONIO

BENI PATRIMONIALI DISPONIBILI
Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobili - Anno 2026/2028

Foglio	Mappale	Descrizione sommaria	Utilista / Note	Destinazione 2025	Destinazione Urbanistica P.S.C.	Destinazione Urbanistica R.U.E.	previsione	Valutazione	2026	2027	2028
58	19-2	Corte Ex Scuole Caprile	B/4	Archivio Comunale	Ambiti per Potenziali Nuovi Insediamenti Urbani	Ambiti per Potenziali Nuovi Insediamenti Urbani (Art. 3.5.1)	vendita	120.600,00		108.540,00	
	59	Ex Scuole Elementari Caprile	B/4 Mc 1920								

SCHEMA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CODIGORO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	280,900.00	672,500.00	545,500.00	1,498,900.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	280,900.00	672,500.00	545,500.00	1,498,900.00

Il referente del programma

GUALANDI MICHELE

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CODIGORO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella H.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (14)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)					
																			Importo	Tipologia (Tabella H.	codice AUSA	denominazione		
S00339040388202600001	2026		1			ITH56	Servizi		Gestione Nido d'infanzia comunale "Pirin pin pin"	1	LECCIOLI GIORGIO	36	Si	127,000.00	347,000.00	220,000.00	0.00	694,000.00	0.00					
S00339040388202600002	2026		1			ITH56	Servizi		Ristorazione scolastica	1	LECCIOLI GIORGIO	36	Si	92,400.00	264,000.00	264,000.00	171,600.00	792,000.00	0.00					
S00339040388202600003	2026		1			ITH56	Servizi		Centri Ricreativi Estivi	1	LECCIOLI GIORGIO	36	Si	61,500.00	61,500.00	61,500.00	0.00	184,500.00	0.00					
														280,900.00 (13)	672,500.00 (13)	545,500.00 (13)	171,600.00 (13)	1,670,500.00 (13)	0.00 (13)					

Note:
(1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
(7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
(12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
(14) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza

Il referente del programma

GUALANDI MICHELE

- Tabella H.1**
 - priorità massima
 - priorità media
 - priorità minima
- Tabella H.1bis**
 - finanza di progetto
 - concessione di forniture e servizi
 - sponsorizzazione
 - società partecipate o di scopo
 - locazione finanziaria
 - contratto di disponibilità
 - altro
- Tabella H.2**
 - modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
 - modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
 - modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
 - modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
 - modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice
- Tabella H.2bis**
 - no
 - si
 - si, CUI non ancora attribuito
 - si, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI CODIGORO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

GUALANDI MICHELE

Note

(1) breve descrizione dei motivi

FACOLTA' ASSUNZIONALI PER I COMUNI AL DI SOTTO DEL VALORE SOGLIA DI CUI ALL'ART. 4 DEL DECRETO 17 MARZO 2020

- Valore rapporto Spesa di personale su entrate correnti calcolato su consuntivo 2024: 15,08%
- Valore entrate correnti media triennio 2022/2024: € 15.966.548,52
- Valore soglia di cui alla tabella 1 per comuni in fascia f popolazione 10000-59.999 abitanti: 27% delle entrate correnti media triennio 2022/2024: € 4.310.968,10

Verifica compatibilità come da stanziamenti bilancio 2026/2028

Anno	Spesa massima potenziale	Stanziamenti bilanci	Quota disponibile
2026	4.310.968,10	3.148.295,61	1.162.672,49
2027	4.310.968,10	3.016.125,58	1.294.842,52
2028	4.310.968,10	3.166.125,58	1.144.842,52

RISPETTO LIMITE SPESA TRIENNIO 2011-2013 (come da art.1 c. 557 quater L.296/2006)

	Media 2011/2013	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Spese macroaggregato 101		3.348.736,67	3.216.566,64	3.366.566,64
Spese macroaggregato 102		214.230,52	216.017,36	216.017,36
Irap macroaggregato 103		23.300,00	23.300,00	23.300,00
Altre spese: rimborso personale comandato		14.446,35	0,00	0,00
Totale spese di personale (A)	3.030.422,30	3.600.713,54	3.455.884,00	3.605.884,00
(-) Componenti escluse (B)	696.203,29	1.323.297,14	1.154.779,19	1.304.779,19
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	2.334.219,01	2.277.416,40	2.301.104,81	2.301.104,81
RISPETTO LIMITE		SI	SI	SI

LAVORO FLESSIBILE

Anno 2009	Codigoro
Limite Totale	€ 109.968,50
Anno 2026	importo
stanziamento tempo determinato	€ 73.240,65
stanziamento somministrazione	€ 0,00
stanziamento art. 90 TUEL	€ 0,00
stanziamento tempo determinato esclusi (PNRR/Sociali)	€ 227.467,13
totale stanziamento a bilancio	€ 300.707,78
somma fuori dal limite per tempo determinato	€ 227.467,13
Totale soggetto al limite	€ 73.240,65

**REVISORE UNICO
COMUNE DI CODIGORO (FE)**

Verbale n. 36 del 16/02/2026

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), punto 1), D.Lgs. 267/2000 (TUEL)

PREMESSA

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 29/12/2025 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune Codigoro (FE) per gli anni 2026-2028;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 29/12/2025 relativa all'approvazione dello schema del bilancio di previsione per il Comune di Codigoro (FE) per gli anni 2026-2028;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Rilevato che:

- il D.lgs. 267/2000 all'art. 151, comma 1, recita testualmente: *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
- il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.lgs. n. 118/2011) definisce il DUP come *“lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative”*;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D. Lgs.267/2000, indica:

Copia tratta da documento informatico sottoscritto digitalmente, conservato presso il Comune di Codigoro.

- al comma 5 *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione”*;
- b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall’organo esecutivo e da questo presentati all’organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell’organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno”*;
- c) al punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che il *“il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”*.
- d) al punto 8.2) è prevista la Sezione strategica (SeS) che individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell’ente con un arco temporale sia annuale che pluriennale, necessaria a supportare il processo di previsione per la predisposizione della coerente manovra di bilancio;

Premesso che:

- si ritiene che l’ente abbia un processo di programmazione affidabile e atto a pianificare l’attività istituzione in ogni suo aspetto garantendo la copertura delle spese correnti ed in c/capitale nel triennio oggetto di analisi, nonostante l’omissione della presentazione e discussione del Documento Unico di Programmazione entro il mese di luglio;
- l’ente ha rispettato il nuovo principio contabile 4/1 modificato dal DM 25/07/2023 ai sensi dell’art. 16, comma 9-ter del DL 115/2022 convertito dalla Legge 142/2022 con il quale è stato introdotto l’iter di approvazione del Bilancio Pluriennale in coordinamento, non solo del DUP ma anche dei documenti di programmazione settoriale che esso è chiamato a incorporare;

La spesa di personale nel PIAO

Come precisato dal nuovo principio 4/1 il DUP **non deve più contenere** il Piano triennale del fabbisogno di personale. In particolare, l’Organo di revisione ha verificato che la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l’approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell’ambito

della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Gli interventi ammessi al finanziamento PNRR sono riportati:

- nella Sezione strategica alle pagine 34 – 36, 39-41;
- nella Sezione Operativa alle pagine 65, 66, 68, 69, 72;

Alla pagina 39-40 sono riportati gli interventi PNRR in corso di realizzazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

Considerato che il DUP aggiornato, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Esaminato il suddetto documento, con particolare riguardo alla normativa di base (cfr. artt. 151 e 170 del TUEL e Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), l'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1; e, che tutti i dati economici, finanziari e patrimoniali riportati nel documento sono stati aggiornati ai fini della loro coerenza con le previsioni di bilancio 2026-2028;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 57 del 21/10/2021 e, con gli “assi strategici” e le “missioni” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (**PNRR**). In dettaglio, l'Organo di Revisione ha appurato, che la Sezione strategica (SeS) del DUP delinea correttamente il quadro di riferimento entro cui deve svolgersi l'attività dell'Ente locale, in ordine all'applicazione del **PNRR**, giacché la medesima sezione analizza:

- 1) **lo scenario nazionale ed internazionale** e, i riflessi che quest'ultimo può esercitare sull'azione dell'Ente locale, volta all'applicazione degli obiettivi definiti in seno al **PNRR**, considerando, in primis, il Documento di Economia e Finanza (DEF) nonché la bozza di legge di bilancio 2026 (*si evidenzia che in data 26/09/2025, è stata approvata dalla Cabina di Regia PNRR, la proposta di revisione in attuazione della comunicazione della Commissione Europea del 04/06/2025. La stessa ridetermina la dotazione finanziaria delle misure di MIT, MASE, MIMIT e MIM, ed è in corso di approvazione da parte dell'ECOFIN*);

- 2) lo scenario regionale** accentuando adeguatamente gli elementi fondamentali della programmazione regionale del **PNRR** ad opera dell'Ente locale stesso, che possono ricondurre al rafforzamento delle risorse con la Programmazione 2021-2027 sui fondi di coesione e sul plurifondo;
- 3) lo scenario locale**, inteso come descrizione del contesto socio-economico e, di quello finanziario dell'Ente, attraverso l'adozione di una "batteria" di indicatori ad hoc tale da offrire informazioni preliminari funzionali all'applicazione delle misure definite in conclusione derivanti dal **PNRR**, in coerenza con le caratteristiche del sistema territoriale di riferimento, e, al successivo monitoraggio dei risultati conseguiti;
- c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
- d) la corretta definizione del GAP con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi di tali organismi;
- e) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 non è *stato adottato autonomamente ed il DUP contiene il programma 2026-2028*; è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice, nonché sulle modifiche apportate dal correttivo D.lgs. n. 209/2024;

La realizzazione dei lavori pubblici è svolta in conformità al programma triennale dei lavori pubblici e ai suoi aggiornamenti annuali predisposti secondo le disposizioni normative vigenti.

Il programma triennale espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00, mentre nel DUP vanno riportati anche gli interventi con valore inferiore.

Gli importi inclusi nello schema relativo ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione 2026-2028 ed il cronoprogramma è compatibile con le previsioni dei pagamenti del titolo II indicate nel bilancio.

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere pubblicato sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il Programma non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 140.000,00.

Il Programma risulta coerente anche con i progetti PNRR che sono stati inseriti nel Programma. (Circolare del 26 luglio 2022, n. 29 - Manuale delle procedure finanziarie degli interventi PNRR).

3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133; non è stato approvato autonomamente e si considera approvato in quanto contenuto nel DUP.

4) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale

L'Organo di revisione preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del PIAO e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il DUP, ha constatato che nella Sezione strategica del DUP è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

5) Programma annuale degli incarichi.

L'Ente non ha allegato al DUP il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della L. n. 244/2007, convertito con L. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001, in quanto non previsti.

f) fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere;

CONCLUSIONE

Tenuto conto dello schema di bilancio di previsione 2026-2028, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 155 del 30/12/2025;

Ritenuto che il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2026-2028 in corso di approvazione;

Visto che sono state seguite le indicazioni fornite dai principi di vigilanza e controllo dell'Organo di revisione degli enti locali del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (CNDCEC) in ordine al Procedimento di approvazione del DUP e sul parere dell'organo di revisione.

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.lgs. n. 267/2000;

esprime parere favorevole

- sulla coerenza complessiva della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028 con le linee programmatiche di mandato, presentate al Consiglio Comunale del 21/10/2021 e con la programmazione di settore indicata nelle premesse, nonché con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (**PNRR**) al 2026;
- sulla attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

16/02/2026

Il Revisore Contabile Unico
Dott. Daniele DELL'OMO
Firmato digitalmente



COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

Proposta N. 2026 / 140
SERVIZIO RAGIONERIA

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2026/2028
(ART. 170, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 13/02/2026

IL DIRIGENTE
LECCIOLI GIORGIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

Proposta N. 2026 / 140
SERVIZIO RAGIONERIA

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2026/2028
(ART. 170, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 49, 147, comma 1 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000n, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione agli effetti diretti e/o indiretti che lo stesso produce sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente esprimendo parere *FAVOREVOLE*

Lì, 13/02/2026

IL DIRIGENTE
LECCIOLI GIORGIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Deliberazione del Consiglio comunale N. 3 del 26/02/2026

**Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2026/2028
(ART. 170, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE..**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva alla data di adozione della stessa, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Codigoro, 21/04/2026

**IL SEGRETARIO GENERALE
BRIGNOLA VALERIO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)*



COMUNE DI CODIGORO

(PROVINCIA DI FERRARA)

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio Comunale N. 3 del 26/02/2026

**Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2026/2028
(ART. 170, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE..**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 07/04/2026 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 12/05/2026

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BRIGNOLA VALERIO
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)