



COMUNE DI CODIGORO
PROVINCIA DI FERRARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 22 del 26/06/2025

OGGETTO: SERVIZI SOCIALI - SPERIMENTAZIONE DEL PROGETTO CARE LEAVERS: APPROVAZIONE NUOVO ACCORDO DI PROGRAMMA TRA I COMUNI DELLA PROVINCIA DI FERRARA - COMUNE DI FERRARA CAPOFILA - PER L'ADESIONE ALLA 3° COORTE; CONTESTUALE APPROVAZIONE DELL'ADDENDUM AL CONTRATTO DI SERVIZIO CON ASP QUALE SOGGETTO ESECUTORE.

L'anno duemilaventicinque il giorno ventisei del mese di giugno alle ore 18:40, in modalità mista, nella Residenza Municipale del Comune di Codigoro ed in videoconferenza, si è riunito il Consiglio Comunale convocato con apposito atto.

Sono presenti:

MANTOVANI ELIA	Presidente del Consiglio	Presente
ZANARDI ALICE	Sindaco	Presente
FABBRI FRANCESCO	Consigliere	Presente
ADAMI STEFANO	Consigliere	Presente
FERRETTI GRAZIELLA	Consigliere	Presente
ROSSI ALICE	Consigliere	Presente
MASSARENTI LORENZO	Consigliere	Presente – da remoto
GRAZIANI SIMONETTA	Consigliere	Presente
BONAZZA SAMUELE	Consigliere	Presente
CHIARABELLI TIZIANO	Consigliere	Presente
RUFFATO MARCO	Consigliere	Presente
PENINI SIMONA	Consigliere	Presente
TOMASI LUCA	Consigliere	Presente
PIFFANELLI ELISA	Consigliere	Presente
BAZZANINI CHRISTIAN	Consigliere	Assente
BARBONI MARCO	Consigliere	Presente
GABBARI DARIO	Consigliere	Presente

Presenti n. 16

Assenti n. 1

Partecipa il Segretario Generale BRIGNOLA VALERIO.

Presiede MANTOVANI ELIA, nella sua qualità di Presidente del Consiglio, che, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta, designando a scrutatori i tre Consiglieri:

1) GRAZIANI SIMONETTA 2) PENINI SIMONA 3) TOMASI LUCA
ed invita il Consiglio Comunale a trattare la seguente proposta di deliberazione:

**PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 651 / 2025**

PRIMO SETTORE - AREA AMMINISTRATIVO / CONTABILE
SERVIZIO AFFARI SOCIALI

OGGETTO: SERVIZI SOCIALI - SPERIMENTAZIONE DEL PROGETTO CARE LEAVERS: APPROVAZIONE SCHEMA NUOVO ACCORDO DI PROGRAMMA TRA I COMUNI DELLA PROVINCIA DI FERRARA - COMUNE DI FERRARA CAPOFILA - PER L'ADESIONE ALLA 3° COORTE; CONTESTUALE APPROVAZIONE DELL'ADDENDUM AL CONTRATTO DI SERVIZIO CON ASP QUALE SOGGETTO ESECUTORE.

Il Presidente Elia Mantovani cede la parola al Vice-Sindaco Francesco Fabbri, che illustra l'argomento in Oggetto.

Al termine della presentazione il Presidente cede la parola al Consiglio.

Sentita la Presentazione del Vice-Sindaco Francesco Fabbri e gli interventi dei Consiglieri Comunali, contenuti nel sistema Consigli-Cloud del Comune di Codigoro e depositati in trascrizione integrale presso la Segreteria comunale;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 18/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027;

Premesso che:

- la Legge 241/90 prevede uno strumento specifico di auto coordinamento degli Enti Locali, consistente nel consenso unanime delle Amministrazioni (o degli enti interessati) su un quid da realizzare (opera, progetto, intervento);
- tale strumento è l'Accordo di Programma di cui all'art. 34 del T.U.E.L.: un atto di programmazione attuativa finalizzato alla definizione ed all'attuazione di opere, interventi o programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata di più Comuni o Enti locali;
- l'Accordo di Programma previsto altresì dalla L. 328/2000 per l'approvazione dei Piani di Zona per la salute e il benessere sociale costituisce uno strumento capace di rendere l'attività amministrativa più efficiente, efficace, razionale ed adeguata, come richiesto dall'art. 97 della Costituzione;

Richiamato l'articolo 15 della legge n. 241/90 rubricato "Semplificazione dell'azione

amministrativa” che abilita le amministrazioni pubbliche a concludere tra loro accordi, anche al di fuori delle ipotesi nelle quali è prevista l'indizione di una conferenza di servizi, aventi ad oggetto la disciplina afferente lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune; Pag. 3 di 7 Atteso che il citato art. 15, secondo comma, stabilisce che per detti accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'articolo 11, commi 2 e 3 relativi agli accordi integrativi e sostitutivi tra amministrazione e privati;

Richiamati:

- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 18 maggio 2018, con cui è stato adottato il “Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà per il triennio 2018 – 2020”, approvato dalla Rete della protezione e dell'inclusione sociale e che ripartisce le relative risorse per il triennio 2018 -2020;
- il Decreto del Direttore Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale n. 523 del 6 novembre 2018, registrato dalla Corte dei Conti il 3 dicembre 2018 al n. 3454, che definisce per il triennio 2018-2020 le modalità attuative ai sensi dell'articolo 1, comma 251, della legge n. 205 del 2017 della sperimentazione di interventi in favore di coloro che, al compimento della maggiore età, vivono fuori dalla famiglia di origine sulla base di un provvedimento dell'autorità giudiziaria;
- il Decreto del Direttore Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.191/2019 che modifica ed aggiorna il Decreto Direttoriale n.523/2018, in particolare il Piano delle Attività (nuovo Allegato A Piano di Attività 2019 – 2021), alla luce delle modalità di erogazione e dei criteri per l'individuazione dei beneficiari del reddito di Cittadinanza;
- la Deliberazione n.1720 del 21 ottobre 2019 della Giunta regionale dell'Emilia Romagna che conferma l'adesione regionale alla I Sperimentazione degli “Interventi in via sperimentale, in favore di coloro che, al compimento della maggiore età, vivono fuori dalla famiglia di origine sulla base di un provvedimento dell'autorità giudiziaria”;
- la Deliberazione n. 2364 del 27 dicembre 2022 della Giunta regionale dell'Emilia Romagna che ha confermato l'adesione regionale alla II triennalità di Sperimentazione sopra citata, includendo tra gli Ambiti territoriali coinvolti quello della provincia di Ferrara, con capofila il Comune di Ferrara;
- la Deliberazione n. 1208 del 17 luglio 2023 della Giunta regionale dell'Emilia Romagna per l'assegnazione e concessione agli ambiti territoriali aderenti alla sperimentazione, della seconda triennalità di finanziamenti, annualità 2023 - fondo 2022”;

Considerato che:

- il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS) ha promosso il progetto Care Leavers - Sperimentazione di interventi in favore di ragazzi e ragazze che, al compimento della maggiore età, vivono fuori dalla famiglia di origine sulla base di un provvedimento dell'autorità giudiziaria (che li ha collocati in comunità o in affido familiare) e che devono lasciare il sistema di protezione e di cura;
- il progetto, finanziato nell'ambito del Fondo Povertà e svolto in collaborazione con l'Istituto degli Innocenti (Azienda pubblica di servizi alla persona con sede legale in Firenze, si propone di accompagnare i neo maggiorenni verso l'autonomia mediante supporti idonei a consentire loro di costruirsi gradualmente un futuro e di diventare adulti; • i Care Leavers vengono accompagnati nella realizzazione dei propri percorsi di didimento dell'autorità giudiziaria” ;

- i Care Leavers vengono accompagnati nella realizzazione dei propri percorsi di crescita anche supportando il completamento degli studi secondari superiori, la formazione universitaria, la formazione professionale o l'accesso al mercato del lavoro;
- il progetto strutturato di accompagnamento verso l'età adulta rivolto ai Care Leavers è il risultato di una valutazione multidimensionale che prevede:
 - un progetto individuale per il raggiungimento dell'autonomia;
 - l'aiuto di un Tutor qualificato (c.d. Tutor per l'Autonomia) che svolge una funzione di accompagnamento nel passaggio verso l'età adulta, con i cambiamenti legati al processo di uscita in autonomia dalla comunità o dalla famiglia affidataria; una figura aggiuntiva (e non sostitutiva) dei soggetti che già fanno parte della rete di relazione formale e informale del ragazzo (educatori della Comunità/famiglia affidataria);
 - la supervisione di un Referente di Ambito con funzioni di coordinamento del progetto tra le Assistenti Sociali, i Care Leavers, gli Uffici di Piano e la RER;
 - l'eventuale erogazione (per il care leaver con valore ISEE non superiore a 9.360 euro) di risorse economiche per le spese individuali (c.d. Borsa per l'Autonomia pari a una somma non superiore a 780 euro mensili) ad integrazione o in sostituzione dell'Assegno di Inclusione;
 - la partecipazione alle Youth Conference. Il progetto prevede infatti che i giovani Care Leavers si confrontino condividendo opinioni ed esperienze in una "Youth Conference Locale (YCL)" convocata ogni tre mesi, dove si valuterà assieme il procedere della sperimentazione. La YCL si potrà riunire in una "Youth Conference Regionale (YCR)" dove potranno partecipare due rappresentanti scelti dai/dalle ragazzi/e stessi che, a loro volta, potranno scegliere rappresentanti che parteciperanno alla "Youth Conference Nazionale (YCN)" riunita due volte l'anno;
 - la partecipazione agli altri Organismi della Governance di progetto che nel dettaglio sono:
 - il Tavolo di coordinamento regionale che organizza risorse e azioni a promozione e supporto della sperimentazione, dando la possibilità di condividere dubbi e perplessità, trovando soluzioni agli eventuali problemi;
 - Il Tavolo locale che promuove la sperimentazione sul territorio promuovendo l'inclusione e il confronto tra risorse esistenti;
 - l'Equipe Multidisciplinare che co-progetta, accompagna e valuta i singoli progetti con i giovani care leavers; essa è composta, oltre che dagli stessi care leavers, dall'assistente sociale di riferimento, dall'educatore della comunità di accoglienza o dalla famiglia affidataria, dallo psicologo e dal tutor per l'autonomia. Per questo può essere considerata come il vero cuore operativo del progetto in cui si condividono ipotesi, pensieri, strategie, punti di vista differenti e osservazioni;
 - la valutazione della sperimentazione al fine di determinare l'efficacia dei dispositivi attivati;

Dato atto che:

- la Regione Emilia Romagna ha promosso e realizzato presso gli Ambiti Territoriali la sperimentazione di progetti di accompagnamento all'autonomia per la quota risorse 2021 e 2022 assegnata dal MLPS alle Regioni;

- i tre Distretti socio sanitari della provincia di Ferrara hanno presentato candidature progettuali uniche, demandando al Comune di Ferrara il ruolo di capofila e ad ASP Ferrara il ruolo di soggetto esecutore, ferma restando la competenza dei singoli servizi sociali territoriali per la gestione dei casi candidati a progetto;

- mediante questa struttura operativa, i tre Distretti dell'Ambito Socio sanitario di Ferrara hanno partecipato alla 1° ed alla 2° Coorte di sperimentazione del progetto Care Leavers;

- per la gestione associata dei progetti, i Comuni capofila hanno approvato uno specifico Accordo di programma con delega al Comune di Ferrara per il ruolo di Capofila con mandato di attribuire ad ASP Ferrara il ruolo di soggetto esecutore;

- detto Accordo di programma:

- è riferito alle prime due coorti di sperimentazione (1° e 2°) con possibilità di essere ampliato per ricomprendere le successive coorti di sperimentazione;

- ha una durata commisurata all'attuale contratto di servizio in essere tra Comune ed ASP Ferrara (scaduto il 30.06.2024 e prorogato sino al 30.06.2025);

- la Regione Emilia Romagna, avendo confermato l'adesione alla sperimentazione al progetto anche per la Quota Care Leavers del Fondo Povertà annualità 2023 (nota MLPS 41/0016550/2023) ha richiesto agli Ambiti Territoriali la manifestazione di interesse relativa alla prosecuzione della sperimentazione del Care Leavers – 3° coorte – 2° triennalità;

- il Comune di Ferrara, in seguito alla manifestazione di disponibilità da parte dei tre Distretti della Provincia di Ferrara, ha comunicato alla Regione Emilia Romagna, la propria adesione con nota prot. 62787 del 8/04/2024;

- la Regione Emilia Romagna con DGR 17836 del 03/09/2024 ha stabilito che la quota di finanziamento assegnata al Comune di Ferrara capofila per l'attuazione degli interventi Care Leavers per il 2023 per gli Ambiti Territoriali Sociali ammonta a complessivi euro 109.459,46, oltre alla quota di cofinanziamento pari al 20% che i Comuni dovranno sempre garantire complessivamente pari ad euro 27.364,86 per un totale complessivo di progetto 3° Coorte pari ad euro 136.824,32;

- le risorse derivanti dal trasferimento regionale sono state incassate dal Comune di Ferrara;

Visto lo schema di "Accordo di Programma tra i Comuni degli ATS Centro Nord, Ovest e Sud Est per l'adesione alla 3° Coorte di sperimentazione del progetto "Care Leavers", che include:

l' "Accordo di contitolarità nel trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 26 del regolamento (EU) 2016/679",

lo "Schema atto di nomina a responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE n.2016/679 del 27 aprile 2016 "regolamento generale sulla protezione dei dati" (RGPD)", allegato alla presente quale parte integrante della stessa, la cui durata è triennale, con decorrenza a partire dalla sua sottoscrizione e

l'Addendum al contratto di servizio - Schema di convenzione tra il Comune di Ferrara – capofila dei tre distretti socio sanitari della provincia - ed Asp per la sperimentazione del progetto Care Leavers – 3° coorte.

Ritenuto pertanto di approvare lo schema dell' "Accordo di Programma tra i Comuni degli ATS Centro Nord, Ovest e Sud Est per l'adesione alla 3° Coorte di sperimentazione del progetto "Care Leavers", che include l' "Accordo di contitolarità nel trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 26 del regolamento (EU) 2016/679", lo "Schema atto di nomina a responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE n.2016/679 del 27 aprile 2016 "regolamento generale sulla protezione dei dati" (RGPD)"e e l'Addendum al contratto di servizio - Schema di convenzione tra il Comune di Ferrara – capofila dei tre distretti socio sanitari della provincia - ed Asp per la sperimentazione del progetto Care Leavers – 3° coorte, allegato alla presente quale parte integrante, la cui durata è triennale, con decorrenza a partire dalla sua sottoscrizione;

Dato atto che:

- la quota aggiuntiva del 20% di cofinanziamento sopracitata, riguardante nello specifico quella relativa ai Comuni del Distretto Sud Est, quale spesa per l'attività resa dagli/le Assistenti sociali che seguono i casi candidati, è prevista nei corrispondenti capitoli di spesa di personale;

- la sottoscrizione del presente accordo non comporta altri oneri finanziari a carico del Bilancio di Previsione 2025/2027, del Comune di Codigoro;

- l'articolo 15 della L. 7 agosto 1990, n. 241 prevede la possibilità per le Pubbliche amministrazioni di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

- che il comma 2 del suddetto articolo prevede che "a fare data dal 30 giugno 2014 gli accordi di cui al comma 1 sono sottoscritti con firma digitale, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero con altra firma elettronica qualificata, pena la nullità degli stessi";

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ex Art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, al fine di procedere celermente alla sottoscrizione del predetto accordo ed attivare gli interventi conseguenti;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e smi;
- il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e smi;
- le vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui agli articoli 49 e 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Accertato l'esito della votazione, espressa in forma palese, proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori, che si sostanzia come segue:

consiglieri presenti	16
consiglieri votanti	16

voti favorevoli	16
voti contrari	0
astenuti	0

DELIBERA

per le considerazioni espresse in premessa e qui interamente riportate, quali parti integranti e sostanziali del presente atto:

1. **DI APPROVARE** lo schema dell'“Accordo di Programma tra i Comuni degli ATS Centro Nord, Ovest e Sud Est per l'adesione alla 3° Coorte di sperimentazione del progetto “Care Leavers”, che include l' “Accordo di contitolarità nel trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 26 del regolamento (EU) 2016/679”, lo “Schema atto di nomina a responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE n.2016/679 del 27 aprile 2016 “regolamento generale sulla protezione dei dati” (RGPD)”e e l'Addendum al contratto di servizio - Schema di convenzione tra il Comune di Ferrara – capofila dei tre distretti socio sanitari della provincia - ed Asp per la sperimentazione del progetto Care Leavers – 3° coorte, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, la cui durata è triennale, con decorrenza a partire dalla sua sottoscrizione;
2. **DI DARE ATTO** che la quota aggiuntiva del 20% di cofinanziamento sopracitata, riguardante nello specifico quella relativa ai Comuni del Distretto Sud Est, quale spesa per l'attività resa dagli/le Assistenti sociali che seguono i casi candidati, è prevista nei corrispondenti capitoli di spesa di personale;
3. **DI DARE ATTO** altresì che la sottoscrizione del presente accordo non comporta altri oneri finanziari a carico del Bilancio di Previsione vigente del Comune di Codigoro;
4. **DI DELEGARE** il Sindaco del Comune di Codigoro, Capofila dell'Ambito Territoriale Distretto Sud Est, alla sottoscrizione in forma digitale del presente accordo;
5. **DI DARE ATTO CHE**, in fase di sottoscrizione, potranno essere apportate al testo dell'accordo allegato alla presente, eventuali modifiche formali che quindi non alterino in alcun modo la sostanza dell'atto e gli impegni dei sottoscrittori.

Successivamente, al fine di procedere celermente alla sottoscrizione del predetto accordo ed attivare gli interventi conseguenti, il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Accertato l'esito della votazione, espressa in forma palese, proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori, che si sostanzia come segue:

consiglieri presenti	16
consiglieri votanti	16

voti favorevoli	16
voti contrari	0
astenuti	0

Si dichiara il presente atto *immediatamente eseguibile*.

Il presente verbale, redatto dal Segretario Generale, viene sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Il Presidente
MANTOVANI ELIA

IL Segretario Generale
BRIGNOLA VALERIO

ACCORDO DI CONTITOLARITA' NEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 26 DEL REGOLAMENTO (EU) 2016/679.

PREMESSO CHE

- le Parti hanno sottoscritto ai sensi dell'art. 34 della L. 142/2000 **l'accordo di programma per la sperimentazione del progetto Care Leavers;**
- con tale atto hanno individuato:
 - nel Comune di Ferrara il Comune Capofila con il mandato a dare attuazione all' Accordo;
 - nel Responsabile dell'Ufficio di Piano Centro Nord il soggetto responsabile per l'attuazione dell'Accordo;
 - nell'ASP Ferrara il soggetto attuatore del progetto Care Leavers.

DATO ATTO che

- l'attivazione del progetto di cui all'Accordo di programma sottoscritto comporta il trattamento di dati personali, come definiti all'art. 4. 1) del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche solo GDPR);
- i Comuni/Unioni di Comuni dell'Ambito sono Titolari del trattamento dei dati personali dei propri beneficiari o candidati beneficiari al progetto;
- il trattamento non è possibile senza la partecipazione di tutte le Parti, essendo il trattamento di ciascuna parte connesso all'attività delle altre al fine di consentire la gestione unitaria della progettualità 3° Coorte;
- si rende dunque opportuna la sottoscrizione di un Accordo di Contitolarità ai sensi dell' art. 26 del GDPR in quanto i Comuni/Unioni di Comuni dell'Ambito devono determinare congiuntamente le finalità e le modalità del trattamento necessario per rendere operativo l'Accordo di programma.

PRECISATO che

- la normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali impone una serie di obblighi e vincoli al trattamento di dati personali da parte del Titolare del trattamento, che influenzano il Trattamento in questione. In particolare, ai sensi dell'art. 26 del GDPR, allorché due o più titolari del trattamento determinano congiuntamente le finalità e le modalità del trattamento, essi sono contitolari del trattamento.
- i contitolari del trattamento devono, pertanto, determinare in modo trasparente, mediante un accordo interno, le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dalla normativa vigente;
- l'accordo suddetto deve disciplinare gli obblighi dei contitolari con particolare riguardo all'esercizio dei diritti dell'interessato, nonché i rispettivi ruoli nella comunicazione delle informazioni agli interessati.

Tutto ciò premesso, che è da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto, con il presente Accordo le Parti sottoscrittrici intendono disciplinare i rispettivi ruoli e responsabilità nei confronti degli interessati quali Contitolari del Trattamento.

Nell'ambito delle rispettive responsabilità come determinate dal presente Accordo, i Contitolari dovranno in ogni momento adempiere ai propri obblighi conformemente ad esso, in modo tale da trattare i dati senza violare le disposizioni di legge vigenti e nel pieno rispetto delle linee guida e dei codici di condotta applicabili di volta in volta approvati dal Garante per la protezione dei dati personali.

Pertanto, tra le Parti, si conviene e si stipula quanto segue.

1. OGGETTO

1.1. Con il presente Accordo le Parti determinano le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dal GDPR, nonché dalle disposizioni di legge vigenti con riguardo al trattamento dei dati personali. Con il presente Accordo le Parti stabiliscono, altresì, i

rispettivi obblighi in merito all'esercizio dei diritti degli interessati e i rispettivi ruoli in merito alla comunicazione dell'informativa.

1.2. La contitolarità è riferita al trattamento dei dati personali, come definito all'art. 4.2) del GDPR ed ha ad oggetto il trattamento di tutti i dati già presenti, in tutti gli archivi sia cartacei che informatizzati, e di tutti quelli che si acquisiranno in futuro.

1.3. Resta inteso tra le Parti che, ai sensi dell'art. 26, comma 3 del GDPR, indipendentemente dalle disposizioni del presente Accordo, l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti di ciascun contitolare del trattamento.

2. DURATA DEL RAPPORTO .

2.1 Il presente Accordo ha durata funzionale dipendente dalla durata prevista dall'Accordo di Programma per la realizzazione del progetto Care Leavers 3° Coorte che ne costituisce la base giuridica ed il presupposto.

La sua durata quindi è intrinsecamente connessa alla durata dell'Accordo di Programma.

3. TRATTAMENTI OGGETTO DEL RAPPORTO DI CONTITOLARITÀ

3.1 Ai fini del conseguimento delle finalità previste all'art. 1 i seguenti trattamenti di dati personali saranno gestiti in regime di contitolarità tra le Parti durante il periodo di vigenza dell'Accordo di programma.

3.2 Le operazioni di trattamento di dati personali oggetto della contitolarità sono tutte quelle finalizzate alla attuazione delle progettualità Care Leavers finanziata dalla RER che saranno gestite in forma coordinata tra il livello territoriale ed il livello di capofila (elenco esemplificativo non esaustivo): raccolta, registrazione, organizzazione, conservazioni, adattamento, modifica, consultazione, uso, comunicazione, diffusione, raffronto, cancellazione.

3.3 **Finalità del trattamento:** individuazione dei beneficiari o dei potenziali candidati a beneficiare della progettualità Care Leavers finanziata dalla RER; elaborazione delle progettualità individuali; attivazione del tutoraggio e dei sostegni; monitoraggio progetto e rendicontazione.

3.4 Tipologia di dati:

- dati personali, di cui all'art. 4 n. 1 del GDPR;
- dati rientranti nelle categorie "particolari" di dati personali di cui all'art. 9 del GDPR;
- dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 del GDPR.

3.5 **Categorie di Interessati** I soggetti interessati al trattamento effettuato sulla base dell'accordo di contitolarità sono cittadini italiani o stranieri, residenti o domiciliati o presenti nei territori dei Comuni/Unioni di Comuni contitolari, neo-maggioresnni in uscita da un percorso di protezione e tutela, per i quali non sia possibile o opportuno un rientro nella famiglia d'origine.

3.6 **Natura del Trattamento** Il trattamento dei dati personali potrà avvenire sia tramite banche dati ed elaborazioni informatiche che cartacee.

3.7 **Informative da Realizzare:** l'informativa sarà realizzata dal Comune di Ferrara quale Capofila precisando, in modo chiaro e comprensibile per l'interessato, la contitolarità del trattamento. Le Parti concordano che le informazioni complete sulle modalità di trattamento relative al presente Accordo di contitolarità saranno rese disponibili sul sito istituzionale di ogni Contitolare. Inoltre, su richiesta, potranno essere consegnate su supporto cartaceo dall'Ente a cui si rivolge l'interessato. Soggetto addetto alla consegna dell'informativa saranno, oltre ai servizi sociali dei Comuni, anche ASP Ferrara.

Soggetto principale per la gestione delle richieste/reclami dell'interessato è il Comune di Ferrara in qualità di ente capofila il quale se necessario si rivolge al contitolare interessato.

Resta salvo il diritto dell'interessato a rivolgere la propria richiesta a qualsiasi Contitolare.

Responsabile alla gestione degli adempimenti relativi al data breach è il Comune di Ferrara in qualità di ente capofila.

Se è necessaria comunicazione agli interessati, la stessa è in capo al Comune di Ferrara.

DPO di riferimento è il DPO del Comune di Ferrara in qualità di ente capofila.

3.8 Le parti concordano che non potranno essere trattenuti o elaborati i dati personali condivisi più a lungo del necessario per l'esecuzione degli scopi concordati. In deroga a quanto sopra stabilito le Parti continueranno a conservare i dati personali condivisi in conformità con i periodi di conservazione previsti dalla legge e dal massimario di scarto applicato dalle parti medesime.

4. OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEI CONTITOLARI

4.1. I Contitolari condividono le decisioni relative alle finalità e modalità del trattamento di dati e sono obbligati in solido a predisporre e mantenere aggiornati tutti gli adempimenti previsti dal GDPR e dalle disposizioni di legge vigenti in materia di tutela dei dati personali.

4.2. In particolare, con il presente Accordo i Contitolari convengono che i dati personali presenti negli archivi tanto cartacei quanto informatizzati, nonché quelli futuri, verranno trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, connesso all'attuazione delle progettualità sociali e socio assistenziali di competenza dei Comuni stessi ai sensi di quanto previsto dal DPR 616/77 e dalla L. 328/2000.

I Contitolari si impegnano a svolgere una valutazione di impatto sulla protezione dei dati ai sensi degli articoli 35 e 36 GDPR consultandosi con il responsabile della protezione dei dati designato dal Capofila.

4.3. I Contitolari del Trattamento saranno responsabili in solido per l'intero ammontare del danno al fine di garantire il risarcimento effettivo dell'interessato.

4.4. Ogni Contitolare può dover risarcire in toto l'interessato che dimostra di essere stato danneggiato dal Trattamento. Soltanto in un momento successivo, il Contitolare che ha risarcito in toto l'interessato potrà eventualmente avanzare richiesta di rivalsa, esercitando l'azione di regresso, nei confronti di un altro Contitolare che sia stato riconosciuto quale responsabile effettivo del danno.

4.5. Le Parti autorizzano il Comune di Ferrara quale Capofila ad individuare uno o più responsabili del trattamento, impartendo agli stessi le istruzioni necessarie come declinate nell'allegato tipo al presente Accordo (allegato tipo che si intende accettato e condiviso da tutti i contitolari) ove ciò sia necessario per l'attuazione dell'Accordo di programma sottoscritto. Le Parti sottoscrittrici autorizzano il Comune di Ferrara ad inserire nelle istruzioni approvate nell'allegato tipo ogni specifica clausola ritenuta più opportuna in relazione al tipo di trattamento e/o al soggetto individuato quale responsabile.

5. SEGRETEZZA E CONFIDENZIALITÀ

5.1. Le Parti si impegnano a mantenere la segretezza dei dati personali raccolti, trattati e utilizzati in virtù del rapporto di contitolarità instaurato con i Contitolari.

5.2. In ogni caso, le Parti si impegnano a considerare strettamente riservato tutto il materiale generalmente non di dominio pubblico, ed in particolare tutto ciò che è classificato come strettamente confidenziale e/o segreto, e si impegnano ad utilizzare tali informazioni solamente per gli scopi previsti dal presente Accordo.

6. SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

6.1. Tenuto conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e libertà delle persone fisiche, i Contitolari del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendono, tra le altre, se opportuno una o più delle seguenti misure: a) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali; b) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la

disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento; c) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico. I contitolari nel stabilire l'adeguato livello di sicurezza, hanno tenuto conto in special modo dei rischi presentati dal trattamento che derivano in particolare dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati. I Contitolari del trattamento dichiarano espressamente che chiunque agisca nell'ambito della loro autorità e abbia accesso a dati personali non tratterà i predetti dati personali se non è istruito dai rispettivi contitolari.

6.2 Ciascun Contitolare deve verificare regolarmente il rispetto delle misure indicate nel presente accordo e fornire sufficiente documentazione all'altro contitolare, nel caso di apposta richiesta.

7. NOTIFICA DI VIOLAZIONE DEI DATI PERSONALI

7.1 Le Parti hanno l'obbligo di comunicarsi reciprocamente, tramite PEC, qualsiasi violazione dei dati personali (c.d. data breach) senza ingiustificato ritardo e comunque non oltre 1 giorno lavorativo dal momento di avvenuta conoscenza. Tale notifica deve essere corredata di tutta la documentazione necessaria per consentire, ove necessario, al Comune di Ferrara individuato quale soggetto preposto alla comunicazione, di notificare tale violazione all'Autorità competente.

8. RISOLUZIONE

8.1 In caso di inadempimento di una o di più Parti degli obblighi derivanti dal presente Accordo, lo stesso potrà risolversi, a seguito di diffida ad adempiere dell'altra/delle altre Parte/i, decorsi 15 giorni, ove la Parte, o le parti destinatarie della diffida ad adempiere, non abbia/abbiano sanato la causa dell'inadempimento, sempre che la stessa per la sua gravità renda in ogni caso non proseguibile il rapporto di contitolarità.

8.2 Il presente Accordo di contitolarità, potrà risolversi per volontà delle Parti o anche di una sola Parte, previo preavviso di mesi 3 al fine di consentire gli adeguamenti derivanti dal decadimento del presente accordo.

8.3 La risoluzione del presente Accordo di contitolarità non precluderà la stipula di un nuovo Accordo ex articolo 26 del Regolamento né pregiudicherà in alcun modo la validità ed efficacia dell'Accordo di Collaborazione in essere tra le Parti.

9. DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

9.1 Eventuali modifiche al presente Accordo dovranno essere apportate per iscritto e potranno essere modificate solo attraverso una dichiarazione scritta concordata tra le Parti.

9.2 L'invalidità, anche parziale, di una o più delle clausole del presente Accordo non pregiudica la validità delle restanti clausole.

9.3 Le Parti hanno letto e compreso il contenuto del presente Accordo e sottoscrivendolo esprimono pienamente il loro consenso.

ALLEGATO C)

SCHEMA ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE N.2016/679 DEL 27 APRILE 2016 "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI" (RGPD)

TRA

il Comune di Ferrara con sede in..... (C.F./P.I.....) in qualità di Capofila dei tre Distretti Sociali della provincia di Ferrara (Centro Nord, Sud Est ed Ovest) nella persona del in qualità di Soggetto Delegato Attuatore ai sensi dell'Allegato 5 del Regolamento comunale sul funzionamento di Uffici e Servizi (ROUS) giusto incarico sindacale confermato con Decreto n. 9/2022

ed

ASP (di seguito "Responsabile ") Ente pubblico istituito con DGR 1627/2007 con CF/PI.....in persona di..... domiciliato per la carica presso la sede sociale in Ferrara, Via Ripagrande 5 a ciò delegato giusta

di seguito indicati anche come "Parti".

Premesso che:

- il Comune di Ferrara sottoscrive il presente atto quale capofila dei tre Ambiti Territoriali Sociali (Centro Nord, Sud Est ed Ovest) in attuazione dell'Accordo di Contitolarità approvato dai Comuni/Unioni di Comuni degli Ambiti medesimi, relativamente ai dati personali dei beneficiari o candidati beneficiari del progetto a finanziamento regionale Care Leavers (di seguito "Comune" o "Titolare");
- il Regolamento Europeo n. 2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (di seguito RGPD), prevede all'art. 28 che i trattamenti svolti da parte di un Responsabile del trattamento per conto del Titolare del trattamento siano disciplinati da un contratto o altro atto giuridico vincolante per il Responsabile e che individui la materia del trattamento, la durata, la natura e la finalità, il tipo di dati personali trattati e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del Titolare del trattamento;
- il Comune di Ferrara, quale capofila degli Ambiti Sociali della provincia di Ferrara ed ASP hanno sottoscritto una convenzione specifica per l'attuazione della progettualità Care Leavers a valere su quota parte delle risorse del Fondo Povertà, come suddivise dalla RER con propri atti in base alle candidature ricevute;
- detta convenzione è stata approvata con DGC...../2025;
- ai fini dell'esecuzione di detta convenzione, ASP quale soggetto incaricato dell'esecuzione dovrà effettuare operazioni di trattamento dati personali per conto dei Comuni/Unioni di Comuni dei tre Distretti;
- i Comuni/Unioni di Comuni dei Distretti Centro Nord, Sud Est ed Ovest svolgono il ruolo di Contitolari del trattamento in relazione ai dati personali dei propri cittadini trattati da ASP avendo stabilito con apposito Accordo di Contitolarità le finalità, le modalità ed i mezzi del trattamento;
- tenuto conto delle attività di trattamento necessarie per dare esecuzione alla convenzione sottoscritta tra le Parti, i Comuni/Unioni di Comuni quali Contitolari del trattamento ritengono che ASP sia in possesso dei

necessari requisiti di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse tali da fornire sufficienti garanzie per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a soddisfare i requisiti del RGPD ed a garantire la tutela dei diritti degli interessati coinvolti nelle suddette attività di trattamento;

- il Comune di Ferrara a ciò appositamente delegato dagli altri contitolari del trattamento, intende nominare ASP quale Responsabile del trattamento dati e quest'ultimo intende accettare tale nomina;
- con riferimento alla summenzionata nomina, con la sottoscrizione del presente documento le Parti intendono regolare i reciproci rapporti in relazione al trattamento dei dati personali effettuato da ASP per conto dei Contitolari.

Tutto ciò premesso, alla luce di quanto precede, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 (Oggetto, finalità e durata del trattamento)

Con la sottoscrizione del presente atto il Comune di Ferrara, quale Comune Capofila dei Distretto Sociali della provincia di Ferrara (Centro Nord, Sud Est ed Ovest) a ciò espressamente autorizzato giusta Accordo di Contitolarità tra i Comuni/Unioni di Comuni dell'Ambito, nomina ASP Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del RGPD per le operazioni di trattamento sui dati personali di cui i Comuni/Unioni di Comuni dei Distretti siano contitolari e di cui il Responsabile entra in possesso o a cui ha comunque accesso, nell'esecuzione dei compiti affidati con convenzione approvata con DGC...../2025.

ASP con la sottoscrizione del presente atto di nomina, conferma la diretta e approfondita conoscenza degli obblighi che assume in relazione alla disposizioni normative e si impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi alle istruzioni ricevute dai Contitolari attraverso la presente nomina.

ASP prende atto che l'incarico di effettuare le operazioni di trattamento dei dati personali quale Responsabile del trattamento gli viene affidato in quanto Soggetto ritenuto idoneo a soddisfare i requisiti di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse tali da fornire sufficienti garanzie per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti della normativa vigente e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. Qualsiasi mutamento di tali requisiti che possa determinare incertezze sul mantenimento dei requisiti stessi deve essere comunicato ai con Titolari che possono concertare in piena autonomia e libertà di valutazione la possibilità di esperire il diritto di recesso, senza penali o oneri a proprio carico.

Il presente atto di nomina ha validità per il tempo necessario ad eseguire le attività affidate al Responsabile e si considera venuto meno al termine delle attività stesse o qualora venga meno il rapporto con i Contitolari.

Il Responsabile del trattamento, per l'espletamento delle operazioni affidate, tratta i seguenti tipi di dati:

DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO DA PARTE DI ASP

- dati personali, di cui all'art. 4 n. 1 del GDPR;
- dati rientranti nelle categorie "particolari" di dati personali di cui all'art.9 del GDPR;

- dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 del GDPR.

CATEGORIE DI INTERESSATI

- soggetti e nuclei coinvolti nella progettualità Care Leavers, a finanziamento regionale

Natura del trattamento

- informatico
- cartaceo.

ART. 2 (Obblighi del Responsabile e modalità di trattamento)

Il Responsabile del trattamento, relativamente ai dati personali oggetto di trattamento, ha l'obbligo di attenersi alle istruzioni di seguito riportate e a quelle ulteriori impartite dal Comune di Ferrara come autorizzato dai Contitolari mediante procedure e/o comunicazioni specifiche.

Il Responsabile è tenuto a:

- organizzare, gestire e supervisionare tutte le operazioni di trattamento di competenza attenendosi ai principi generali e alle disposizioni della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, ovvero, assicurare che i dati personali oggetto del trattamento siano:
 - ✓ trattati in modo lecito e secondo correttezza;
 - ✓ raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi; a tale riguardo, l'utilizzazione di dati personali e di dati identificativi dovrà essere ridotta al minimo, in modo da escludere il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati anonimi, ovvero adottando modalità che permettano di identificare gli interessati solo in caso di necessità;
 - ✓ esatti e, se necessario, aggiornati;
 - ✓ pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento;
 - effettuare il trattamento dei dati con logiche e modalità strettamente ed esclusivamente correlate alle finalità di cui all'art. 1, per il tempo strettamente necessario per il perseguimento delle finalità connesse, garantendo il pieno rispetto delle istruzioni ricevute;
 - informare immediatamente il Comune di Ferrara quale Capofila qualora, a suo parere, l'applicazione di una sua istruzione possa violare, nel concreto contesto operativo, le disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
 - tenere il Registro delle attività di trattamento, ex art. 30 par. 2 del RGPD;
 - conservare e custodire con diligenza, prudenza e perizia, i dati personali oggetto del trattamento;
 - mantenere riservati, non comunicare e diffondere a terzi i dati personali e le informazioni di cui è venuto a conoscenza per effetto del trattamento;
 - non utilizzare i dati personali e le informazioni, anche se in forma anonimizzata o pseudonimizzata, comprese le eventuali elaborazioni realizzate su disposizione dei Contitolari o del Comune Capofila;
 - assistere i Contitolari nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla sicurezza del trattamento, alla notifica di una violazione dei dati personali all'Autorità di controllo, alla comunicazione di una violazione di dati personali all'interessato, alla valutazione d'impatto sulla protezione dei

dati personali, alla consultazione preventiva dell'Autorità di controllo ove normativamente previsto;

- attenersi alle specifiche disposizioni previste per il trasferimento di dati all'estero, qualora necessario, ed a non effettuare in alcun caso operazioni di diffusione dei dati stessi;
- mettere a disposizione dei Contitolari tutte le informazioni e i documenti necessari a dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dalla vigente normativa per il Responsabile del trattamento dati;

Il Responsabile del trattamento, tenuto conto della natura del trattamento, si obbliga ad assistere i Contitolari del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo dei Contitolari di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato (nella definizione dell'art. 4 del RGPD) previsti dal RGPD.

Qualora il Responsabile riceva richieste da parte di interessati finalizzate all'esercizio dei propri diritti, esso dovrà:

- darne tempestiva comunicazione al Capofila Comune di Ferrara con comunicazione di posta elettronica certificata allegando copia delle richieste;
- coordinarsi, ove necessario e per quanto di propria competenza, con le funzioni designate dai Contitolari per gestire le relazioni con gli interessati;
- assistere e supportare i Contitolari con misure tecniche e organizzative adeguate al fine di soddisfare l'obbligo degli stessi di dare seguito alle richieste di esercizio dei diritti degli interessati, negli ambiti e nel contesto del ruolo in cui opera il Responsabile del trattamento.

ART. 3 (Soggetti autorizzati al trattamento dei dati)

Il Responsabile del trattamento si impegna:

- a individuare formalmente quali soggetti autorizzati al trattamento coloro che, a qualunque titolo, devono compiere sotto la sua autorità operazioni di trattamento e/o attuare compiti relativi alla protezione e alla circolazione dei dati limitando l'accesso ed il trattamento ai soli dati necessari per lo svolgimento delle attività consentite rispetto alle mansioni svolte;
- a impartire per iscritto ai soggetti autorizzati, appropriate e complete istruzioni su come svolgere correttamente ed in modo lecito il trattamento;
- a vigilare regolarmente sulla puntuale osservanza delle istruzioni impartite da parte dei soggetti autorizzati, anche mediante verifiche periodiche;
- a curare la formazione specifica in materia di protezione dei dati personali dei soggetti autorizzati che operano sotto la sua responsabilità;
- a garantire che i propri dipendenti e/o collaboratori che operano a vario titolo nell'ambito del rapporto in essere, siano dotati di esperienza, capacità e affidabilità con riferimento alla gestione dei sistemi informatici in particolare per quanto attiene alle misure di sicurezza previste dalla normativa in materia di protezione dei dati.

ART.4 (Responsabile della Protezione dei Dati)

Il Responsabile- ove tale obbligo si applichi anche al Responsabile stesso in base alle disposizioni dell'art. 37 del GDPR - si impegna a nominare e comunicare al Capofila Comune di Ferrara il nominativo ed i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati.

ART.5 (Misure di sicurezza)

Con riguardo alle misure di sicurezza da osservare nel trattamento dei dati e allo scopo di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato, i trattamento non consentito o non conforme alle finalità ivi previste, il Responsabile del trattamento si impegna:

- ad adottare adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative previste dalla normativa italiana ed europea in materia di protezione dei dati personali ed ogni altra previsione derivante dall'Autorità di controllo e dal Comitato Europeo per la protezione dei dati, curandone il rispetto e l'applicazione da parte degli autorizzati al trattamento, effettuando, altresì controlli sull'operato dei medesimi;
- a verificare periodicamente e, ove necessario, ad adeguare le misure di sicurezza con riferimento all'analisi dei rischi aziendali, all'evolversi della normativa e al progredire dello sviluppo tecnologico;
- a garantire le evidenze e la documentazione comprovanti l'adozione delle misure tecniche ed organizzative idonee.

ART.6 (Controlli)

Il Responsabile si impegna a consentire al Capofila Comune di Ferrara ed ai Contitolari la verifica del rispetto del presente atto di nomina. Il Responsabile si impegna a supervisionare e controllare direttamente i soggetti da esso designati per le operazioni di trattamento. Il Responsabile riconosce ai Contitolari il diritto di effettuare controlli relativamente alle operazioni aventi ad oggetto il Trattamento dei dati personali ed a tal fine i Contitolari, ove lo reputino opportuno, potranno disporre verifiche a campione o attività di audit avvalendosi di personale espressamente incaricato a tale scopo. Il Responsabile si impegna a mettere a disposizione in qualunque momento e dietro richiesta dei Contitolari tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla presente nomina e a contribuire alle attività di controllo, comprese eventuali ispezioni realizzate dai Contitolari o da altro soggetto incaricato. Tutti i controlli potranno essere effettuati periodicamente in base a metodologie concordate tra le Parti.

ART.7 (Nomina dei sub Responsabili del trattamento)

Il Responsabile del trattamento è autorizzato a ricorrere, ai sensi di quanto previsto dall'art. 28 par.4 del RGPD, ad altro soggetto (di seguito sub Responsabile del trattamento) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto di ASP disciplinando il rapporto con atto giuridico o contratto teso a circoscrivere i rispettivi ambiti di responsabilità e facendo sottoscrivere al sub Responsabile le medesime condizioni applicate nel presente atto di nomina adottando nei confronti dello stesso gli stessi obblighi in materia di protezione di dati personali già in capo al Responsabile del trattamento e derivanti dalla sottoscrizione del presente atto di nomina.

Il Responsabile del trattamento dovrà assicurare che il sub Responsabile del trattamento offra garanzie sufficienti di affidabilità e riservatezza e metta in

atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del RGPD e che restituisca i dati personali oggetto dei trattamenti e le eventuali copie al termine della prestazione del servizio.

Il sub Responsabile del trattamento potrà trattare i dati personali nella misura in cui il trattamento sia strettamente necessario per l'esecuzione dell'accordo in essere tra le Parti ed in ogni caso nel rispetto del presente atto di nomina, restando inteso tra le Parti che il sub Responsabile sarà inoltre obbligato al rispetto delle limitazioni cui ASP è tenuta.

Qualora l'eventuale sub Responsabile, esecutore del trattamento, ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati personali, il Responsabile dichiara espressamente e garantisce di mantenere l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi di tale soggetto. Il Responsabile del trattamento dovrà trasmettere al Capofila la denominazione del sub Responsabile del trattamento, nonché ogni altra modifica riguardante l'aggiunta o la sostituzione con altri sub Responsabili del trattamento, dando ai Contitolari la possibilità di opporsi.

ART.8 (Responsabilità)

Il Responsabile del trattamento risponde per il danno causato dal trattamento se non ha adempiuto agli obblighi del RGPD specificatamente diretti al responsabile del trattamento, o ha agito in modo difforme o contrario rispetto alle istruzioni date dai Contitolari, o del presente Accordo.

Il Responsabile del trattamento si obbliga a tenere manlevata ed indenne i Contitolari da ogni responsabilità o danno, anche nei confronti di terzi, e da qualunque somma che il Responsabile del trattamento dovesse essere condannato a pagare, derivante direttamente o indirettamente da fatti attivi o omissivi ad esso imputabili esclusivamente, commessi anche dai dipendenti e/o collaboratori che operano a vario titolo come autorizzati al trattamento dei dati, ivi inclusi i danni derivanti dalla perdita, sottrazione, deterioramento e/o distruzione dei dati trattati.

Il Responsabile del trattamento conserva nei confronti dei Comuni Contitolari l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi del sub Responsabile del trattamento, qualora quest'ultimo ometta di adempiere agli obblighi in materia di protezione dei dati disciplinati nel RGPD o nel presente atto.

ART. 9 (Violazione dei dati personali c.d. data breach)

In eventuali casi di violazione dei dati personali consistenti nella violazione di sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati e tali da mettere a rischio i diritti e le libertà degli individui i cui dati personali sono trattati dal Responsabile per conto dei con titolari, il Responsabile deve:

- a. informare i Contitolari ed il capofila con comunicazione da inviarsi all'indirizzo PEC dello stesso, senza ingiustificato ritardo e in ogni caso non oltre le 24 ore dalla scoperta dell'evento, di essere venuto a conoscenza di una violazione, allegando alla comunicazione le seguenti dettagliate informazioni:
 - la natura della violazione dei dati personali, compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati in questione, nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione;

- il nome e i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto presso il Responsabile da cui ottenere maggiori informazioni;
- le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
- le misure adottate per mitigare i rischi.

Tali informazioni, o alcune di esse, qualora non possano essere fornite contestualmente, possono essere trasmesse ai Contitolari in fasi successive, senza ulteriore ingiustificato ritardo.

- b) fornire ove possibile assistenza ai contitolare del trattamento per far fronte alla violazione e alle sue conseguenze soprattutto in capo agli interessati coinvolti;
- c) attivarsi per mitigare, ove possibile, gli effetti delle violazioni proponendo tempestive azioni correttive ai Contitolari ed attuando tempestivamente tutte le azioni correttive approvate e/o richieste dai Contitolari stessi.

ART. 10 (Valutazione di impatto sulla protezione dei dati)

Con riferimento agli artt. 35 e 36 del GDPR, il Responsabile si impegna, su richiesta, ad assistere i Contitolari nelle attività necessarie all'assolvimento degli obblighi previsti dai succitati articoli, sulle base delle informazioni in proprio possesso, in ragione dei trattamenti svolti in qualità di Responsabile del trattamento, ivi incluse le informazioni relative agli eventuali trattamenti effettuati dai sub - Responsabili.

Art.11. (Restituzione e cancellazione dei dati)

In caso di cessazione del contratto/convenzione, Il Responsabile provvede, a scelta e su richiesta dei Contitolari, alla restituzione dei dati, comprese le eventuali copie di backup e tutta la documentazione cartacea, oppure alla integrale cancellazione/distruzione degli stessi, rilasciando in ogni caso attestazione scritta che presso di se non ne sussiste copia alcuna.

In caso di richiesta scritta dei Contitolari, il Responsabile è tenuto a indicare le modalità tecniche e le procedure utilizzate per la cancellazione/distruzione. Sono fatti salvi eventuali obblighi di conservazione previsti dalla normativa, obblighi che il Responsabile è tenuto a motivare impegnandosi a non compiere sui dati conservati, e a non consentire ai propri sub-Responsabili, operazioni di trattamento per qualsivoglia ulteriore finalità.

ART.12 (Accettazione della nomina)

Con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art.28 del Regolamento UE 2016/679, il Responsabile accetta la propria nomina, in relazione al trattamento dei dati personali per l'adempimento delle obbligazioni di cui all'Accordo in essere tra le Parti.

Il Responsabile è a conoscenza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE", e dovrà attenersi per lo svolgimento dei compiti assegnatigli alle previsioni e ai compiti contenuti nel presente atto di nomina.

La presente nomina avrà durata fino alla cessazione, per qualsivoglia motivo, dell'Accordo di programma in essere tra le Parti.

Ferrara, lì....
Per il Comune Capofila
Per ASP

ADDENDUM AL CONTRATTO DI SERVIZIO: SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FERRARA –CAPOFILA DEI TRE DISTRETTI SOCIO SANITARI DELLA PROVINCIA - ED ASP PER LA SPERIMENTAZIONE DEL PROGETTO CARE LEAVERS – 3° COORTE.

Tra

- **COMUNE DI FERRARA**, in persona del, nella qualità di, domiciliat.. per la carica presso la sede comunale in Ferrara P.zza Municipio 2 che agisce giusta DGC/23, da ora indicato anche solo come “Comune”;
- **ASP “Centro Servizi Alla Persona”**, C.F.80006330387, rappresentata da, per la carica domiciliato presso la sede di ASP sita in Ferrara, in Via Ripagrande n. 5, d'ora in poi denominata per brevità anche solo come “ASP”;

da ora anche indicati come “Parti”.

PREMESSO CHE:

- ASP Ferrara
 - è un ente pubblico istituito con DGR 2189/2007;
 - della stessa sono soci i Comuni di Ferrara, Masi Torello e Voghiera;
 - il contratto di servizio stipulato tra ASP ed i Comuni Soci (rinnovato al 30.06.25 con DGC 269/2024) per la gestione dei servizi sociali prevede la possibilità per i soci di richiedere lo svolgimento di attività e servizi *complementari aggiuntivi, propedeutici, collaterali e comunque connessi allo svolgimento del servizio pubblico dedotto nell'oggetto del contratto*, mediante adozione di apposite convenzioni deliberate da entrambe le Parti;
 - il Comune di Ferrara ha sottoscritto un Accordo di Programma con gli altri Comuni della provincia per aderire alla sperimentazione della 3° Coorte (ed eventuali altre successive) del progetto al sostegno dei care leavers;
 - detto accordo di programma è stato approvato con DGC/2025;
 - con la medesima DGC è stato approvato lo schema di Addendum al contratto di servizio con ASP per affidare a quest'ultimo il ruolo di soggetto esecutore della 3° Coorte del progetto Care leavers.

PREMESSO INOLTRE CHE ASP FERRARA

- condivide le finalità di questo tipo di progetti;
- possiede le competenze tecniche e la struttura che consente di individuare uno o più Tutor per conto di tutti i Distretti nonché un Referente d'Ambito all'interno della propria compagine aziendale;
- ha già fattivamente contribuito all'avvio della sperimentazione per la 1° e la 2° coorte ed è già pronta ad attivarsi per la 3°Coorte;
- ha condiviso previamente il ruolo da ricoprire.

TUTTO CIÒ PREMESSO TRA LE PARTI SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2 - Oggetto

Mediante il presente accordo, le Parti intendono formalizzare i termini della collaborazione da parte di ASP per la realizzazione del progetto Care Leavers 3° Coorte da parte dei 3 Distretti sociali di Ferrara (Centro Nord, Sud Est ed Ovest).

Le Parti convengono che la presente convenzione regoli un'attività/servizio complementare ed aggiuntivo, propedeutico, collaterale e comunque connesso allo svolgimento del servizio pubblico dedotto nell'oggetto del contratto di servizio approvato con DCC 40952/2022 e rinnovato sino al 30.06.25 con DGC 269/2024; pertanto le prestazioni dedotte in convenzione sono da rendere - da parte di ASP - senza oneri aggiuntivi a carico del Comune di Ferrara, il quale si impegna a trasferire all'Azienda le risorse regionali relative alla 3° Coorte ed ad accertare che gli altri comuni dei Distretti provvedano ad assicurare la quota di cofinanziamento richiesta dalla RER.

Art. 3 – Finalità ed obiettivi

La presente Convenzione intende dare concreta attuazione al progetto ammesso a finanziamento con DGR 17836/2024 per la sperimentazione di percorsi di autonomia per ragazzi/e in uscita da un percorso di protezione e tutela, per i quali non sia possibile o opportuno un rientro nella famiglia d'origine.

Art. 4 – Obblighi delle Parti

Il Comune di Ferrara per conto di tutti i Comuni sottoscrittori dell'Accordo di Programma approvato con **DGC ... /2025** conferisce ad ASP Ferrara i compiti e le funzioni di soggetto Attuatore della 3° Coorte di progetto con la conseguente nomina dell'Azienda a Responsabile del trattamento dati, e con trasferimento alla stessa delle risorse necessarie e dei finanziamenti rese disponibili dalla RER con la DGR 17836/2024.

ASP Ferrara, quale soggetto attuatore, provvederà alla individuazione di un Referente d'Ambito e del Tutor per l'autonomia, fermi restando gli impegni assunti dai singoli Comuni di continuare a seguire i casi di progetto a livello locale e di rendicontare al Comune Capofila le attività svolte al fine di attestare il cofinanziamento locale pari al 20% delle risorse trasferite dalla Regione.

ASP si impegna, tramite il Referente di progetto, al caricamento dei dati sulla piattaforma regionale nonché a presentare al Comune Capofila apposita reportistica trimestrale sull'andamento del progetto.

Art. 5 – Territori oggetto della sperimentazione

ASP Ferrara dovrà curare la sperimentazione di progettualità Care Leavers proposte dai seguenti Comuni di Ambito

- Copparo, Ferrara, Jolanda di Savoia, Masi Torello, Riva del Po, Voghiera per il Distretto Centro Nord;
- Bondeno, Cento, Poggio Renatico, Terre del Reno, Vigarano Mainarda per il Distretto Ovest;
- Argenta, Codigoro, Comacchio, Fiscaglia, Goro, Lagosanto, Mesola, Ostellato, Portomaggiore per il Distretto Sud Est;

Allo scopo di assicurare la comunicazione e lo scambio di informazioni saranno garantite modalità di consultazione stabili e periodiche a mezzo dell'Ufficio di Piano del Distretto Centro Nord.

Art. 6 - Risorse

Le risorse economiche per l'attuazione della sperimentazione della 3° Coorte sono quelle trasferite dalla RER con la DGR 17836/2024: il Comune di Ferrara provvederà al loro trasferimento ad ASP in base al vigente contratto di servizio: 70% in anticipazione, 30% al saldo.

Art. 7 – Durata dell'Accordo

Il presente accordo avrà durata dalla sua sottoscrizione fino al 30/06/2025; in caso di rinnovo/nuovo affidamento ad ASP delle funzioni relative all'erogazione dei servizi e degli interventi sociali a partire dal 1/7/25, la presente convenzione sarà automaticamente rinnovata sino alla scadenza della sperimentazione della 3° Coorte di progetto.

Art.8 – Privacy

Gli aspetti relativi al trattamento dei dati personali è regolato dalla nomina di responsabile del trattamento di cui all'allegato B al presente atto.

Art. 9 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Accordo, le Parti rinviando al vigente contratto di servizio in essere, in quanto compatibile ed alle disposizioni del Codice Civile.

Letto, firmato, sottoscritto



COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

Proposta N. 2025 / 651
SERVIZIO AFFARI SOCIALI

OGGETTO: SERVIZI SOCIALI - SPERIMENTAZIONE DEL PROGETTO CARE LEAVERS: APPROVAZIONE NUOVO ACCORDO DI PROGRAMMA TRA I COMUNI DELLA PROVINCIA DI FERRARA - COMUNE DI FERRARA CAPOFILA - PER L'ADESIONE ALLA 3° COORTE; CONTESTUALE APPROVAZIONE DELL'ADDENDUM AL CONTRATTO DI SERVIZIO CON ASP QUALE SOGGETTO ESECUTORE.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 20/06/2025

IL DIRIGENTE
LECCIOLI GIORGIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

Proposta N. 2025 / 651
SERVIZIO AFFARI SOCIALI

OGGETTO: SERVIZI SOCIALI - SPERIMENTAZIONE DEL PROGETTO CARE LEAVERS: APPROVAZIONE NUOVO ACCORDO DI PROGRAMMA TRA I COMUNI DELLA PROVINCIA DI FERRARA - COMUNE DI FERRARA CAPOFILA - PER L'ADESIONE ALLA 3° COORTE; CONTESTUALE APPROVAZIONE DELL'ADDENDUM AL CONTRATTO DI SERVIZIO CON ASP QUALE SOGGETTO ESECUTORE.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 49, 147, comma 1 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000n, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione agli effetti diretti e/o indiretti che lo stesso produce sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente esprimendo parere *FAVOREVOLE*

Lì, 20/06/2025

IL DIRIGENTE
LECCIOLI GIORGIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Deliberazione del Consiglio comunale N. 22 del 26/06/2025

Oggetto: SERVIZI SOCIALI - SPERIMENTAZIONE DEL PROGETTO CARE LEAVERS: APPROVAZIONE NUOVO ACCORDO DI PROGRAMMA TRA I COMUNI DELLA PROVINCIA DI FERRARA - COMUNE DI FERRARA CAPOFILA - PER L'ADESIONE ALLA 3° COORTE; CONTESTUALE APPROVAZIONE DELL'ADDENDUM AL CONTRATTO DI SERVIZIO CON ASP QUALE SOGGETTO ESECUTORE. .

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva alla data di adozione della stessa, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Codigoro, 19/08/2025

**IL SEGRETARIO GENERALE
BRIGNOLA VALERIO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)*



COMUNE DI CODIGORO

(PROVINCIA DI FERRARA)

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio Comunale N. 22 del 26/06/2025

Oggetto: SERVIZI SOCIALI - SPERIMENTAZIONE DEL PROGETTO CARE LEAVERS: APPROVAZIONE NUOVO ACCORDO DI PROGRAMMA TRA I COMUNI DELLA PROVINCIA DI FERRARA - COMUNE DI FERRARA CAPOFILA - PER L'ADESIONE ALLA 3° COORTE; CONTESTUALE APPROVAZIONE DELL'ADDENDUM AL CONTRATTO DI SERVIZIO CON ASP QUALE SOGGETTO ESECUTORE. .

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 30/07/2025 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 19/08/2025

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BRIGNOLA VALERIO
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)