



COMUNE DI CODIGORO

Provincia di Ferrara

SEGRETARIO GENERALE - SERVIZI DI STAFF SERVIZIO SEGRETERIA

Protocollo generale delle determinazioni dirigenziali

DETERMINAZIONE N. 655 DEL 30/09/2026

**OGGETTO: ISTANZA DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA
IN MODALITÀ AGILE (SMART WORKING) - AUTORIZZAZIONE -**

IL DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 26/02/2026, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;

Preso atto che:

- con nota acquisita al protocollo dell'Ente al n.16359 del 28/09/2026 la dipendente di ruolo matr. 139474, ha presentato richiesta di svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il periodo dal 14 settembre al 31 marzo 2026, secondo l'articolazione indicata nella richiesta medesima;
- il Dirigente del Settore di appartenenza, ha esaminato la richiesta e ne ha autorizzato l'accoglimento, con nota prot. nr. 16362 del 28/09/2026 ritenendo compatibile lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile con le esigenze organizzative e di servizio del Settore;

Richiamato il vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 (PIAO) del Comune di Codigoro, nella parte relativa alla disciplina del lavoro agile;

Richiamato, altresì,

il vigente Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) 2026-2028, allegato quale parte integrante del PIAO 2026-2028, il quale stabilisce, tra l'altro, che:

- l'attivazione del lavoro agile è subordinata alla sottoscrizione di apposito accordo individuale tra il dipendente e il proprio Dirigente/datore di lavoro;
- l'accordo individuale definisce la durata e le modalità di svolgimento della prestazione lavorativa fuori dalla sede abituale, le giornate di lavoro in presenza e a distanza, la strumentazione tecnologica da utilizzare, le fasce di contattabilità e di disconnessione, nonché gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro e trattamento dei dati;
- l'accordo ha normalmente durata annuale, salvo diverse ed espresse esigenze debitamente motivate;
- l'attivazione del lavoro agile non può superare, per ciascun Settore, il 20% delle posizioni individuate come idonee, con arrotondamento all'unità superiore, salvo diversa previsione del PIAO vigente;
- il personale non dirigenziale che svolge la prestazione in modalità agile è tenuto alla redazione e sottoscrizione di un report essenziale settimanale sullo svolgimento delle prestazioni rese in smart working;

Considerato che:

- dalla documentazione agli atti risulta verificata, da parte del Dirigente del Settore di assegnazione, la sussistenza delle condizioni previste dal vigente PIAO e dal disciplinare comunale per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile;
- la richiesta risulta compatibile con le esigenze organizzative e di servizio del Settore di appartenenza e con la necessità di assicurare la continuità, regolarità ed efficienza delle attività dell'Ente;

Ritenuto, pertanto,

di prendere atto dell'autorizzazione espressa dal Dirigente del Settore di assegnazione e di procedere alla formalizzazione dell'attivazione della prestazione lavorativa in modalità agile nei confronti della dipendente matr. 139443 secondo le modalità definite nell'accordo individuale;

Richiamata

la Legge 22 maggio 2017, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni, recante, tra l'altro, la disciplina del lavoro agile;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;
- il Regolamento (UE) 2016/679 e la vigente normativa in materia di protezione dei dati personali;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente PIAO del Comune di Codigoro;
- il vigente disciplinare comunale per la disciplina del lavoro agile;

Riconosciuta la propria competenza in virtù del Decreto Sindacale n.10 del 05/05/2025

DETERMINA

1. Di prendere atto dell'autorizzazione rilasciata dal Dirigente del Settore di competenza, in qualità di datore di lavoro cui la dipendente è assegnata, acquisita agli atti con prot. n. 16362 del 28/09/2026 nonché della verifica della sussistenza delle condizioni previste dal vigente PIAO e dal disciplinare comunale per l'attivazione del lavoro agile;
2. Di formalizzare, conseguentemente, l'attivazione della prestazione lavorativa in modalità agile della dipendente matr. 139443 **per il periodo dal 05/10/2026 all'inizio del congedo di maternità obbligatorio;**
3. Di approvare l'accordo individuale di lavoro agile, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, che sarà sottoscritto dal dipendente e dal Dirigente del Settore di assegnazione.
4. Di dare atto che lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile è subordinato al rispetto delle condizioni previste dal vigente PIAO, dal disciplinare comunale, dal CCNL e dalla normativa vigente, nonché alla redazione del report essenziale settimanale previsto dal disciplinare medesimo.
5. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Emilia Romagna entro 60 giorni oppure, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 8 e 9 del D.P.R. n. 1199/1971, ricorso straordinario al Presidente del Consiglio di Stato, entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Codigoro, 30/09/2026

Il Responsabile del Settore
BRIGNOLA VALERIO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)*